



**Cercetașii
României**[®]
Creăm o lume mai bună

Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07 **CERCETAS** +4 07**23723827** fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

Proces Verbal al Adunării Generale a Organizației Naționale “Cercetașii României” (ONCR) 10-11 mai 2014

București, România

Cuprins

• Prezența	4
• Ordinea de Zi	4
• Locuri vacante CD și Comisia de Cenzori	5
• OZ Punct 1. Prezentarea Raportului anual al Consiliului Director	5
• OZ Punct 2. Prezentarea Raportului financiar-contabil	6
• OZ Punct 3. Prezentarea Raportului Comisiei de Cenzori	6
• OZ Punct 4. Prezentarea Raportului proiectului Centenarul Cercetășiei (1)	7
• OZ Punct 5. Prezentarea Raportului proiectului <i>O șansă europeană pentru copiii români</i> ..	8
• OZ Punct 6. Prezentarea Raportului Centrului Cercetășesc Nocrich	8
• OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (1)	9
▪ OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (2)	10
• OZ Punct 9. Propunere rectificare bugetară 2014	11
• OZ Punct 10. Propunerea bugetara 2015	12
• OZ Punct 11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice (1)	14
• OZ Punct 11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice (2)	15
• OZ Punct 12. Alegeri pentru completarea Consiliului Director și a Comisiei Naționale de Cenzori	16
• OZ Punct 13. Armonizarea Regulamentului Intern cu Statutul Organizației	16
• OZ Punct 14. Prezentarea Ghidului pentru Asociații și Fundații	17
• OZ Punct 15. Stabilirea unei zile a Cercetașilor României	17
• OZ Punct 16. Votarea Imnului Organizației Naționale „Cercetașii României”	17
• OZ Punct 20. Jamboreea din 2017 - perioada 29.07 - 09.08	17
• OZ Punct 19. –Statut Personalitate Juridică Centrul Cercetășesc Nocrich	18
• OZ Punct 21. Statutul membrilor adulți din CL care nu sunt lideri	19
• OZ Punct 22. Modificare Art. 85, aliat 1, lit. b din Regulamentul ONCR	19
• OZ Punct 23. Propunere ca CL ce dețin în patrimoniu mijloace fixe utilizate ca unități de cazare să fie aliniate la statutul de centru cercetășesc	20
• OZ Punct 24. Publicarea rapoartelor CL și GI pe liste de discuții	20
• OZ Punct 25. Definirea a ce este permis și ce nu este permis în operarea cu datele membrilor în relațiile: nivel local - nivel național - nivel local și nivel local - nivel local	20
▪ OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (3)	21
▪ OZ Punct 4. Prezentarea Raportului Centenarul Cercetășiei (2)	21
• OZ Punct 17. Schimbarea denumirii de <i>Responsabil Național</i> în <i>Coordonator Național</i> ..	22
• OZ Punct 18. Diminuarea numărului de membri în CD, de la 10+1 membri la 6+1 membri 22	
• OZ Punct 26. Să se studieze posibilitatea de a retipări Legendului Baden Powell	22
• OZ Punct 27. Modul în care s-a ajuns la sancționarea liderului adult Radu Șerban	23
• OZ Punct 28. Formare lideri; alinierea Statutului și Regulamentului ONCR la legislația în vigoare	24
• OZ Punct 29. Consemnarea retragerii titlului de membru de onoare –Alin Dimăncescu ..	24



ANEXE.....	26
<i>Anexa 1 – Tabel de prezență</i>	<i>26</i>
<i>Anexa 2 - Ordinea de Zi</i>	<i>29</i>
<i>Anexa 3 – Ordinea de Zi conform modificărilor AG</i>	<i>30</i>
<i>Anexă 4 – Raport Anual Consiliul Director</i>	<i>31</i>
<i>Anexă 5 – Raport Comitetul Executiv</i>	<i>52</i>
<i>Anexă 6 – Raport Financiar – Contabil</i>	<i>55</i>
<i>Anexă 7 – Raport Comisie de Cenzori</i>	<i>57</i>
<i>Anexă 8 – Raport Centenarul Cercetășiei</i>	<i>58</i>
<i>Anexă 9 – Raport proiect O șansă europeană pentru copiii români</i>	<i>64</i>
<i>Anexă 10 – Raport Centrul Cercetășesc Nocrich</i>	<i>67</i>
<i>Anexa 11 – Propunere Rectificare Bugetară</i>	<i>70</i>
<i>Anexa 12 - Propunere Bugetară pe 2015</i>	<i>71</i>
<i>Anexa 13 - Propunere Bugetară pe 2015 cu modificări</i>	<i>73</i>
<i>Anexă 14 - Centre Locale</i>	<i>74</i>
<i>Anexă 15 – Formular de candidatură Iulian Popescu</i>	<i>76</i>
<i>Anexă 16 – Ghid pentru Asociații și Fundații</i>	<i>78</i>
<i>Anexă 17 – Imn propus</i>	<i>82</i>
<i>Anexa 18 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (1)</i>	<i>82</i>
<i>Anexa 19 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (2)</i>	<i>86</i>

Încheiat astăzi, 11 mai 2014, București.

Adunarea Generală (AG) este deschisă la ora 15:20 de către Bianca Neșiu-Bedreag (Președinte ONCR) cu mulțumiri pentru sprijinul acordat în organizarea *Conferinței Naționale a Lucrătorilor de Tineret* și a AG 2014.

- **Prezența**

Se anunță prezența la AG a reprezentantului Uniunii Cercetașilor Maghiari din România (UCMR), Emese Balog. În sală sunt prezenți și reprezentanții a 16 Grupuri de Inițiativă (GI) din cele 17 legal înființate.

Se constată existența cvorumului necesar (doua treimi) pentru începerea ședinței AG: sunt prezenți 48 de reprezentanți cu drept de vot din 61 Centre locale (CL) legal înființate. (*Anexă 1 - Tabel prezență*)

Președintele ONCR, Bianca Neșiu-Bedreag propune ca prezidiul AG să fie format din următoarele persoane: Mihaela Gîrleanu (Director executiv ONCR); Vasile Darie (Vicepreședinte ONCR) și Sorin Boroș (Președinte al Comisiei de Cenzori ONCR). Propunerea este adoptată prin vot deschis și în unanimitate.

Este propusă, din sală, comisia de redactare a procesului verbal al Adunării Generale alcătuită din Gabriela Trandafir (Centrul Local Dimăncescu, București), Ana Alexandrescu (Centrul Local Mircea cel Batrân, Râmnicu Vâlcea) și Noemi Cuza (Grupul de Inițiativă Constantin Sapatino, Iași). Propunerea este adoptată prin vot deschis și în unanimitate.

Este propusă comisia de numărare a voturilor, din sală, formată din: Luiza Bobăilă (CL Axente Sever, Alba-Iulia), Anca Busuioc (CL Adormirea Maicii Domnului, București), Valentina Neagoe (GI Cercetașii din Țara Luanei, Buzău). Se aprobă prin vot deschis și în unanimitate.

- **Ordinea de Zi**

Este prezentată Ordinea de Zi (OZ) (*Anexă 2 - Ordinea de Zi*). Înainte de a se supune la vot OZ a AG, președintele ONCR întreabă dacă se dorește completarea sau modificarea OZ prezentate anterior CL și GI, cu mențiunea că se pot face modificări, în sensul excluderii de pe OZ doar de la punctul 14 la punctul 28.

Propunere 1 - Consiliul Director (CD), prin Elena Petrea (Responsabil Național Departament Programe) propune scoaterea următoarelor puncte de pe OZ, cu mențiunea că acestea au fost deja discutate pe e-mail: punct 22, punct 27, punct 28 (a).

Propunere 2 - CD, prin Marian Panait (Responsabil Național Comunicare și Relații Externe) propune completarea punctului 17 de pe OZ, cu un nou alineat cu privire la diminuarea numărului de membri în CD, de la 10+1 membri la 6+1 membri.

Propunere 3 - CD, prin Bianca Neșiu-Bedreag, propune completarea OZ, cu retragerea titlului de membru de onoare a lui Alin Dimăncescu, fiind adusă în discuție solicitarea acestuia de a i se retrage titlul de membru de onoare.

Se votează propunerile.

Propunere 1:

1. Punct 22 (conform OZ – Încadrarea ramurii de vârstă 5-7 ani, denumirea acesteia, culoarea eșarfei). Se aprobă scoaterea subiectului de pe OZ cu 44 voturi PENTRU, 3 ÎMPOTRIVĂ, 1 ABȚINERE, cu mențiunea că subiectul va fi gestionat de Echipa Națională de Programe (ENP).
2. Punct 27 (conform OZ - Modul în care s-a ajuns la sancționarea liderului adult Radu Șerban, șeful CL Heinz Dezideriu, Sibiu și anularea deciziei CD prin care acesta a fost exclus din organizație pe termen de doi ani). Propunerea este supusă la vot. Cu 16 voturi PENTRU, 19 voturi ÎMPOTRIVĂ, 13 ABȚINERI, punctul 27 rămâne pe OZ a AG.
3. Punct 28 (a) (conform OZ - Regândirea sistemului de formare ca sistem de progres al liderilor, ce condiționează participarea la activități locale sau naționale, având la baza un sistem de evaluare a competențelor liderilor). Propunerea este supusă la vot. Cu 6 voturi PENTRU, 31 voturi ÎMPOTRIVĂ, 11 ABȚINERI, Punctul 28 rămâne pe OZ a AG.

Propunere 2: Se aprobă completarea punctului 17 de pe OZ, cu un nou alineat cu privire la diminuarea numărului de membri în CD, de la 10+1 membri la 6+1 membri cu 28 voturi PENTRU, 11 ÎMPOTRIVĂ, 6 ABȚINERI.

Propunerea 3: Se aprobă în unanimitate propunerea completării OZ, cu retragerea titlului de membru de onoare a lui Alin Dimăncescu.

Se votează noua OZ în unanimitate (*Anexă 3 – Ordinea de Ziconform modificărilor AG*).

- **Locuri vacante CD și Comisia de Cenzori**

Bianca Neșiu-Bedreag întreabă dacă există candidați pentru cele 3 locuri vacante din CD. Se confirmă absența candidaților pentru ocuparea celor trei posturi vacante în CD până la momentul începerii AG.

Se menționează că în acest moment, Comisia de Cenzori este alcătuită din două persoane, Sorin Boroș și Ciprian Sfârlogea, în condițiile în care conform legii, orice ONG mai mare de 100 de membri trebuie să aibă 3 cenzori, dintre care unul cu pregătire economică.

Iulian Popescu (CL Dimăncescu, București) se propune pentru locul vacant din comisia de cenzori. Comisia de validare a candidaturilor a constatat că fiind validă candidatura. Candidatura va fi supusă la vot în cadrul punctului 12 din OZ.

- **OZ Punct 1. Prezentarea Raportului anual al Consiliului Director**

Bianca Neșiu-Bedreag, care în calitate de președinte ONCR prezintă câteva dintre prioritățile strategice și activitățile din raportul de activitate. (*Anexă 4 – Raport Anual Consiliul Director*)

Având în vedere că rapoartele membrilor din CD au fost publicate anterior începerii AG, s-a propus să se voteze toate rapoartele simultan. Înainte de a se vota, au fost încurajate adresarea întrebărilor de clarificare cu privire la rapoarte.

Andrei Avram (CL Axente Sever, Alba-Iulia) solicită mai multe informații cu privire la statutul de utilitate publică pentru ONCR, în contextul în care aceste informații nu se găsesc în Rapoartele CD sau în OZ a AG.

Marian Panait aduce la cunoștință că ONCR va avea statut de utilitate publică până la sfârșitul anului 2014.

Adrian Șuhanea (CL Oradea, Oradea) atenționează asupra lipsei raportului Departamentului de Management Organizațional. CD confirmă lipsa raportului.

Mihaela Gîrleanu prezintă raportul Comitetului Executiv (CE) și a echipei CE (*Anexă 5 – Raport Comitetul Executiv*), în persoana Mihaelei Gîrleanu (Director Executiv), Nadejdei Codreanu (Secretar Administrativ) și Feliciei Neagu (Expert Financiar). Se menționează importanța definirii unor proceduri de lucru care să faciliteze comunicarea cu promptitudine și profesionalism între Centrele locale și Comitetul Executiv, necesitatea dezvoltării numerice a echipei naționale și urgentarea proceselor care să asigure managementul financiar al organizației.

- **OZ Punct 2. Prezentarea Raportului financiar-contabil**

Anca Busuioc, în calitate de trezorer al ONCR informează că activitățile contabile sunt prezentate în raportul financiar-contabil (*Anexă 6 – Raport Financiar - Contabil*) și continuă prin a enumera câteva dintre problemele cu care s-a confruntat în elaborarea raportului și în gestionarea situației financiar-contabile:

- lipsa unui trezorer până în momentul preluării situației, fapt ce a dus la situații nerezolvate între CL și ONCR;
- documente nedepuse la timp, venituri nedecarate, documente nevalidate;
- conturi deschise în numele organizației.

Se accentuează necesitatea reînnoirii procedurilor de lucru, în special prin utilizarea soft-ului ONCR (www.oncr.ro), menționându-se că se lucrează la completarea softului ONCR cu detalii financiare și dovezi de plată care în viitor vor fi validate de trezorer în urma verificării.

Se propun cursuri de contabilitate primară pentru membrii centrelor locale pentru gestionarea financiar-contabilă.

Se amintește de obligativitatea CL, în special a celor care nu au personalitate juridică de a-și declara veniturile către ONCR, altfel fiind caz de evaziune fiscală.

Mihaela Gîrleanu afirmă că se încearcă implementarea unor noi proceduri financiare și se dorește ca CL să răspundă cu promptitudine și colaborare în acest scop.

- **OZ Punct 3. Prezentarea Raportului Comisiei de Cenzori**

Are loc prezentarea membrilor Comisiei de Cenzori, Sorin Boroș și Ciprian Sfârlogea. Sorin Boroș, în calitate de Președinte al Comisiei de Cenzori, menționează că scopul raportului de cenzori este de a confirma că înregistrările financiare sunt conforme cu realitatea și subliniază importanța aspectelor financiare pentru reușita organizației (*Anexă 7 – Raport Comisie de Cenzori*).

În continuare, Ciprian Sfârlogea prezintă situația financiară:

În urma verificării situației financiare a ONCR pentru anul 2013, sunt înregistrate:

- Total Venituri: 1.884.129 lei
- Total Cheltuieli: 1.725.494 lei

Se menționează că au fost verificate toate înregistrările contabile, iar un aspect pozitiv îl constituie excedentul de 150 de mii de lei, având în vedere mai ales deficitul din anul anterior.

Comisia de Cenzori semnalează asupra unor aspecte importante identificate ca potențiale riscuri:

- Existența în contul de casă a unei sume mari (64.000 RON) care se recomandă a fi depusă într-un cont bancar.
- Datorii pe care le are ONCR în valoare de 1027 RON.
- Creanțe (active circulante/ numerar și alte active) în valoare de 843.000 RON, care urmează a fi încasate ca o sursă de venituri viitoare.
- Deconturi care nu sunt închise pentru suma de 6500 RON.
- S-a identificat lipsa existenței analiticelor (a unei evidențe extracontabile).
- Se aduce în discuție ScoutShop, care are un potențial foarte mare și poate aduce venituri însă trebuie gestionat bine și ajutat să crească.

Comisia de Cenzori propune înființarea unui comitet de coordonare și supervizare din trei persoane care să supravegheze activitatea ScoutShop-ului. Se ia în vedere, urmând ca această propunere să fie votată mai târziu în AG, la punctul 7 de pe OZ (referitor la situația ScoutShop).

În condițiile în care Anca Busuioc, în calitate de trezorer, înregistrează veniturile și cheltuielile ONCR separat pentru fiecare proiect, Sorin Boroș solicită Centrelor locale respectarea procedurilor financiare și înregistrarea situației financiare pentru o mai bună gestiune a rapoartelor de către trezorer.

Andrei Avram întreabă dacă datoriile menționate constituie motiv de îngrijorare. Se răspunde că se așteaptă ultima tranșă de bani încasați din proiectele POSDRU.

Anca Busuioc, în calitate de trezorer, solicită centrelor locale ca în rapoartele financiare viitoare să se detalieze cheltuielile, datoriile și sursele de venit. De asemenea, se dorește explicitarea sumelor achitate în contul ONCR RO46 pentru plata cotizațiilor.

Rapoartele Consiliului Director, Financiar-Contabil și al Comisiei de Cenzori sunt supuse la vot și sunt aprobate cu 47 de voturi PENTRU și o ABȚINERE.

Se aprobă descărcarea de gestiune a ordonatorului principal de credit pentru anul 2013 cu 46 de voturi PENTRU și 2 ABȚINERI.

• **OZ Punct 4. Prezentarea Raportului proiectului Centenarul Cercetășiei (1)**

Are loc prezentarea Raportului Centenarului Cercetășiei de către Adrian Șuhanea (*Anexă 8 – Raport Centenarul Cercetășiei*). Se menționează că Raportul este disponibil online tuturor CL spre consultare și vizează:

- Aspecte financiare
- Parteneriate

- Participanți

Se evidențiază faptul că din raport lipsește feedback-ul liderilor participanți și se solicită o centralizare a acestui feedback. Adrian Șuhanea menționează că se lucrează la un raport detaliat de câteva zeci de pagini.

Bianca Neșiu-Bedreag aduce la cunoștință că Proiectul *Centenarul Cercetășiei* a fost ales cel mai bun proiect european *Messengers of Peace* al anului 2013 și în acest context, echipa de coordonare a Centenarului a fost invitată să prezinte proiectul în cadrul Conferinței Mondiale a OMMS, care va avea loc între 11-15 august 2014 în Slovenia.

Andrei Avram amintește de experiența negativă de la RoJam și recomandă ca rapoartele finale ale proiectelor să fie cât mai exacte pentru a servi ca exemple de bună practică. Acesta vine cu rugămintea ca raportul Centenarului Cercetășiei să fie prezentat și analizat la următoarea AG.

Iulian Popescu vine cu recomandarea ca pe lângă aspecte cantitative, rapoartele să conțină mai mult conținut calitativ pentru a facilita evaluarea rezultatelor și impactului evenimentului sau proiectului și pentru a putea avea o bază de comparație pentru viitoarele evenimente naționale.

Adrian Șuhanea readuce în atenția participanților inițiativa de a lăsa o moștenire a *Centenarului Cercetășiei* prin realizarea unei “capsule a timpului” reprezentată printr-un cufăr care să păstreze obiecte reprezentative ale cercetășiei de azi pentru următorii 100 de ani. O dată pe an, cufărul va fi preluat și expus de către un CL într-un loc public reprezentativ.

Se discută aspecte legate de ermetizarea și transportul cufărului (realizat din lemn). În acest an, cufărul va fi preluat de către CL Peleş, Sinaia și va fi expus în Castelul Național Peleş.

Adrian Șuhanea este felicitat și primește aplauze pentru preluarea și implementarea proiectului.

- **OZ Punct 5. Prezentarea Raportului proiectului *O șansă europeană pentru copiii români***

Daniela Bulcu (CL Oscar Skrabel, Bistrița) prezintă succint raportul (*Anexă 9–Raport proiect O șansă europeană pentru copiii români*) privind evoluția proiectului *O șansă europeană pentru copiii români* în perioada 01.04.2013 - 30.04.2014.

Se menționează că Mihaela Ciobanu, Cătălin Catană și Felicia Neagu reprezintă echipa din București care a ajutat la implementarea proiectului.

- **OZ Punct 6. Prezentarea Raportului Centrului Cercetășesc Nocrich**

Adrian Șuhanea prezintă raportul Centrului Cercetășesc Nocrich pentru anul 2013 (*Anexă 10 – Raport Centrul Cercetășesc Nocrich*). În anul 2013, Centrul Cercetășesc Nocrich a primit peste 55 de voluntari din 11 CL și 10 țări, 4 continente și 529 vizitatori. Pentru prima dată se înregistrează la Nocrich un număr mai mare de voluntari români decât voluntari din alte țări.

Una dintre schimbările importante din 2013 este dezvoltarea unui program pentru comunitatea locală. O unitate de cercetași de la CL Cetatea Roșie, Sibiu organizează activități pentru copii din Nocrich.

Centrul Cercetășesc a oferit suport ONCR prin găzduirea mai multor evenimente cum ar fi: stagii de formare, întâlniri ale Echipei Naționale de Programe, a Consiliului Director în perioada noiembrie 2013- martie 2014.

Alte date prezentate:

- Venituri 2013 - 100.000 RON
- Cheltuieli 2013 - 94.080 RON

Alte informații prezentate din raportul Centrului cercetășesc Nocrich pot fi vizualizate aici :
http://prezi.com/yhdpjqkhuc7n/raport-centrul-scout-nocrich-2013/?utm_campaign=share&utm_medium=copy

În continuare Maricel Maroti (CL Virgil Onițiu, Brașov) solicită mai multe informații cu privire la Centrul Cercetășesc Nocrich:

- Este bugetul Centrului cercetășesc inclus în bilanțul financiar al ONCR? Răspunsul este afirmativ.
- Are Centrul Cercetășesc Nocrich aviz de funcționare și autorizare sanitar-epidemiologică (Sanepid)? Răspunsul este afirmativ. Bianca Neșiu aduce completări.

Andrei Avram solicită mai multe detalii cu privire la funcționarea Centrului Cercetășesc:

- A fost rezolvată problema apei potabile (Valea Hârțibaciului - sursă acreditată de apă potabilă)? Răspunsul este afirmativ.
- Mai există localnici care nu sunt de acord cu Centrul Scout în zonă? Adrian Șuhanea afirmă că mai sunt probleme.

• **OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (1)**

Se aduce la cunoștință că Mihaela Gîrleanu, în calitate de Director Executiv, a fost mandatată de CD pentru a facilita descărcarea de gestiune a actualului administrator a ScoutShop-ului. Acest proces nu a fost finalizat întrucât termenul limită de depunere a actelor este 31 mai 2014.

Iulian Popescu menționează că există diferențe mari între prețul de producție și prețul de vânzare al produselor și afirmă că în situația în care Scout Shop-ul trebuie să susțină ONCR și nu să facă profit, prețurile trebuie aliniate acestui deziderat. Se recomandă returnarea retroactivă a banilor CL prin stornare de factură.

Anca Busuioc explică că nu se poate pronunța cu privire la stornare până nu se realizează descărcarea de gestiune.

Bianca Neșiu-Bedreag precizează că ONCR este acționar unic al SC Scout Shop SRL și că în ONCR nu s-au adus bani din vânzarea produselor.

Andrei Avram întreabă cum funcționează Scout Shop-ul în această perioadă, cu precizarea că au primit factură direct de la furnizor și nu prin Scout Shop. Mihaela Gîrleanu precizează că Scout Shop-ul este în acest moment într-o perioadă de tranziție și se lucrează direct cu furnizorii. Pentru comenzi trebuie trimis un e-mail către comenzi@scout.ro.

Bianca Neșiu-Bedreag precizează că materialele ce pot fi cumpărate la AG - fac parte din stocul Scout Shop-ului.

Andrei Avram solicită mai multe informații cu privire la însemnul național „alb” care trebuie înlocuit cu modelul actual. În baza dreptului de returnare, când vor fi noile însemne primite? Se răspunde că până la descărcarea de gestiune nu se pot produce însemne noi.

Marian Panait precizează că însemnele naționale „albe” au fost o greșeală și nu trebuiau acceptate.

Maricel Maroti menționează că ar trebui să existe răspunderea administratorului Scout Shop pentru managementul defectuos. Având în vedere scopul Scout Shop-ului - partea de infuzie de capital nu ar trebui să existe.

Irina Eva Lițcanu (CL Cercetașii Marini, Constanța) întreabă cine și-a exprimat disponibilitatea să preia administrarea Scout Shop-ului? Aceasta propune ca sediul Scout Shop să fie la București și atrage atenția cu privire la faptul că nici în Statutul și nici în Regulamentul ONCR nu apar indicații clare cu privire la însemnele cercetășești.

Iulian Popescu afirmă că va veni cu propunere pentru o direcție de lucru către CD, utilă pentru administratorul Scout Shop, care să conțină recomandări de prețuri și alte sugestii de administrare.

Bianca Neșiu-Bedreag concludă că acest lucru se potrivește cu propunerea Comisiei de Cenzori care vizează crearea unei comisii de supraveghere pentru Scout Shop.

Adrian Șuhanea direcționează o întrebare către fostul administrator al Scout Shop-ului - de ce s-a ajuns în situația asta? Se specifică că administratorului Scout Shop-ului va avea răspunderea legală.

Se face o pauză de 30 de minute (17:30 - 18:00), urmând ca apoi să se continue discuția pe acest subiect.

Sunt reluate discuțiile.

[Adrian Popescu (GI Cabana Scout, București) solicită explicații cu privire la raportul lipsă din partea lui Maroti Maricel (ca și membru în CD).

Bianca Neșiu-Bedreag precizează că subiectul nu se află pe ordinea de zi, dar că Maricel Maroti are drept de răspuns. Acesta confirmă că nu exista un document aprobat de AG care să constituie un raport, însă poate să prezinte un raport oral.

De asemenea, se menționează că, concomitent cu AG și ONGFest, la care suntem parteneri, mai are loc și evenimentul Prima Evadare, cel mai mare concurs de ciclism din Estul Europei la care ONCR este reprezentat prin CUB. Mulțumiri pentru implicare.]

▪ **OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (2)**

Iulian Popescu revine cu propunerea sa anterioară reformulată. Se propune includerea între prioritățile reorganizării SC Scout Shop SRL a următoarelor puncte:

1. În măsura disponibilității financiare, restituirea sumelor încasate nejusticat pentru materiale pedagogice scumpite în ultima perioadă 2012-2013.

Punctul 1 al propunerii este aprobat cu 31 voturi PENTRU, 0 ÎMPOTRIVĂ, 17 ABȚINERI.

2. Alinierea prețurilor materialelor pedagogice conform scopului și obiectivelor acționarului principal, ONCR, respectiv cele mai mici prețuri posibile asigurând sustenabilitatea Scout Shop-ului.

Punctul 2 al propunerii este aprobat cu 46 voturi PENTRU, 0 ÎMPOTRIVĂ, 2 ABȚINERI.

3. Înființarea unei comisii de supraveghere a activității Scout Shop în vederea respectării priorităților organizației. S-a solicitat depunerea candidaturilor pentru acest post din partea participanților la AG.

Ilea-Ferent Norbert-Eusebiu (CL Cluj-Napoca, Cluj-Napoca) solicită clarificări cu privire la cel de-al treilea punct al propunerii: ce se întâmplă în cazul în care se observă iregularități în Scout Shop? Cine devine responsabil, cei 3 supervizori sau administratorul?

Mihaela Gîrleanu precizează că este necesară supervizarea de la nivel național, iar comisia va face doar acest lucru, dar nu va avea răspundere legală.

Sorin Boroș precizează că membrii comisiei de supervizare trebuie să dețină cunoștințe specifice și experiență în administrarea afacerilor.

Punctul 3 al propunerii este aprobat în unanimitate.

- **OZ Punct 9. Propunere rectificare bugetară 2014**

Mihaela Gîrleanu, Director Executiv prezintă rectificarea bugetară (*Anexa11 – Propunere Rectificare Bugetară*).

Iulian Popescu propune trimiterea unei scrisori oficiale de mulțumire din partea ONCR către Innobyte, compania care a facilitat noul sediu ONCR. Propunerea este aprobată în unanimitate (48 voturi PENTRU, 0 ÎMPOTRIVĂ, 0 ABȚINERI).

Se menționează efectuarea plății restante a cotizației către Consiliul Tineretului din României. Se specifică că plata cotizației este necesară pentru a avea drept de vot.

Se discută despre stoparea plății către paznicul din localitatea Zamostea, jud. Suceava. Sorin Boroș întreabă ce se întâmplă dacă nu se plătește paznicul? Bianca Neșiu-Bedreag precizează că materialele păzite nu sunt ale noastre, ci aparțin unei alte entități juridice. În aceste condiții, s-a decis că plata paznicului nu este necesară, economisindu-se astfel bani din bugetul ONCR.

Sorin Boroș menționează că nu este o soluție recomandată pe termen lung ca sediul ONCR să depindă de influența unei singure persoane. Trebuie găsită o soluție stabilă pe termen lung.

Bianca Neșiu-Bedreag, în numele CD informează că au existat de-a lungul anilor 2012-2013 o serie de acțiuni pentru a rezolva problema unui sediu stabil. Au existat discuții oficiale cu instituțiile publice, au fost vizitate alte posibile sedii. Realitatea este că nu există un răspuns de la Primăria București și că reducerea cheltuielilor cu administrarea sediului reprezintă o importantă economie în bugetul ONCR.

Diana Slabu (CL Cluj-Napoca, Cluj-Napoca) își exprimă îngrijorarea cu privire la faptul că anul trecut (2013) s-a ridicat problema nefinanțării pe partea de stagii și echipe naționale (ENP și Echipa Națională de Resurse umane - ENRU), dar că nu s-au votat fonduri suficiente pentru ENP, iar anul acesta aceste fonduri s-au micșorat și mai mult.

În continuarea se recomandă mai multă atenție cu privire la acest aspect, în condițiile în care echipele au rolul de a asigura dezvoltarea ONCR în materie de materiale pedagogice și stagii de formare. Este nevoie de implicarea din partea conducerii organizației cât și a centrelor locale pentru susținerea acestor demersuri.

Mihaela Gîrleanu precizează că, având în vedere bugetul actual al ONCR, nu poate fi făcută o rectificare în acest sens, iar pentru a rezolva problema fondurilor insuficiente vor fi scrise proiecte pentru finanțări. Bianca Neșiu-Bedreag adaugă că este nevoie de sprijin de la CL și de la ENP în scrierea acestor proiecte, cât și nevoia unui feedback direct de la CL, care până acum a venit doar de la CD.

Romeo Moșoiu (GI Sfântul Nicolae, București) recomandă formarea unei echipe de scriere de proiecte, cu mențiunea că printre membrii ONCR sunt și persoane autorizate să susțină cursuri de formare (Erasmus+, etc.).

În baza celor discutate, rectificarea bugetară pe 2014 este aprobată cu unanimitate de voturi.

- **OZ Punct 10. Propunerea bugetara 2015**

Mihaela Gîrleanu prezintă propunerea bugetară pe 2015 făcută pe posibile surse de finanțare (documentul a fost făcut public spre consultare CL înaintea începerii AG- *Anexă12 - Propunere Bugetară pe 2015*).

În continuare au loc discuții (întrebări, răspunsuri și recomandări) cu privire la sumele prevăzute în bugetul pentru anul 2015.

Andrei Avram direcționează o întrebare din partea trezorerului CL Axente Sever, Alba Iulia privind diferențele între anul 2013 și 2014 la cotizațiile anuale externe, cu mențiunea că înainte, cotizațiile către OMMS și ESR erau trecute separat.

Adrian Șuhanea menționează că din fondurile alocate ENP, doar 6000 RON sunt prevăzuți din cotizații, iar restul din sponsorizări. Se propune ca suma alocată din cotizații pentru anul 2015 să fie de cel puțin 10000 RON.

Marian Panait observă că nu există linie bugetară pentru Departamentul de Marketing și PR și propune să existe măcar un minim de buget pentru comunicare.

Mihaela Gîrleanu precizează că în cadrul fiecărei activități, un procent din fonduri se va aloca pentru comunicare.

Ilea-Ferent Norbert-Eusebiu menționează că Primăria are obligația să asigure un sediu pentru organizații, conform unei directive europene.

Irina Eva Lițcanu vine cu recomandarea de a pune bani deoparte cu scopul de a se achiziționa un sediu. Se propune organizarea unei campanii de strângere de fonduri în acest sens. În fiecare lună, fiecare membru să doneze 1 RON în plus la cotizație pentru un fond pentru un sediu stabil al ONCR. Sorin Boroș menționează că această propunere nu este sustenabilă.

Romeo Moșoiu susține propunerea.

Bianca Neșiu-Bedreag direcționează către membrii CD întrebarea dacă sunt de acord cu crearea unui fond pentru un sediu stabil al ONCR.

Marian Panait recomandă ca sediul ONCR să devină unul din obiectivele prioritare.

Se supune la vot propunerea creării unui fond pentru achiziționarea unui sediu de către ONCR. Propunerea este aprobată cu 35 de voturi PENTRU, un vot ÎMPOTRIVĂ și 12 ABȚINERI.

Mioara Hușanu (CL Insula Cercetașilor, Bacău) atrage atenția că s-a votat existența a unui minim de 5 persoane la Sediul ONCR. În aceste condiții, se pune întrebarea dacă suma de 55.000 RON pentru resurse umane din propunerea de raport pe 2015 nu este prea mare. Mihaela Gîrleanu și Bianca Neșiu-Bedreag explică că suma rezultă într-un salariu de 2000 RON/ 1000 RON net/pers.

Simona Săcălianu (membru ENP) afirmă că bugetul pentru ENP nu asigură resursele necesare funcționării departamentului de programe.

Bianca Neșiu-Bedreag explică că doar cotizațiile nu sunt suficiente să asigure funcționalitatea organizației nici macar din punct de vedere administrativ.

Romeo Moșoiu menționează că un număr optim de membri pentru ca o organizație să-și poată asigura cheltuielile este de 6000 de membri. Astfel, se recomandă stabilirea ca obiectiv prioritar pe termen lung - creșterea numărului de membri, astfel rezolvând parțial problema financiară.

Elena Petrea (Coordonator ENP) propune ca 5 % din bugetul anual al cotizațiilor să fie alocat ENP. Bianca Neșiu-Bedreag explică că cotizația în acest moment nu acopera nici măcar cheltuielile administrative, în condițiile în care aceasta a fost deja mărită în anii anteriori.

Sorin Boroș explică că în condițiile în care cheltuielile depășesc de 5 ori încasările din cotizații, e nevoie de atragere de fonduri și sponsorizări pentru a asigura funcționalitatea organizației.

Se supune la vot propunerea de buget pentru 2015. Propunerea nu a fost aprobată cu 24 voturi PENTRU, 2 voturi ÎMPOTRIVĂ și 22 ABȚINERI.

Au loc discuții pentru o propunere de modificare de buget.

Eugen Nedelcu (CL Sfântul Dumitru, Valea Lupului) propune modificarea comisioanelor bancare. Se răspunde că nu este posibil.

Adrian Șuhanea propune ca 5% din cotizație să fie alocată ENP. Sorin Boroș susține propunerea lui Adrian Șuhanea, insistând pe sponsorizări.

Se supune la vot propunerea de a direcționa 5% din cotizații către ENP. Propunerea este aprobată cu 37 voturi PENTRU și 10 ABȚINERI (Reprezentantul CL Brașov nu este prezent la vot, iar cvorumul a fost stabilit la 47).

Ținând cont de modificările de mai sus, se supune din nou la vot propunerea bugetară pentru 2015 (*Anexă 13 - Propunere Bugetară pe 2015 cu modificări*). Reprezentantul CL Virgil Onițiu, Brașov nu este prezent la vot, iar cvorumul a fost stabilit la 47. Propunerea este aprobată cu 37 voturi PENTRU și 10 ABȚINERI.

- **OZ Punct 11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice (1)**

Ana Gheorghiu (Secretar CD) propune începerea discuției cu Centrele locale (*Anexă 14 - Centre Locale*) propuse spre desființare:

1. CL Baden Powell, București - Ana Gheorghiu informează cu privire la faptul că CL nu mai face parte din ONCR, fiind nestatutară situația acestuia. Se menționează că acest CL nu avea patrimoniu sau șampilă. Se aduce la cunoștință că există o scrisoare din partea lui Lucian Rădulescu prin care se solicită plecarea din ONCR, ca urmare a trecerii la Asociația Cercetașilor Tradiționali (ACT).

Andrei Avram solicită mai multe informații cu privire la relația ONCR cu ACT. Bianca Neșiu-Bedreag explică că ONCR nu are o poziție oficială față de înființarea lor. ONCR este deschisă pentru colaborarea cu alte organizații.

Iulian Popescu menționează că la înființarea ACT au contribuit o serie de lideri din organizație, inclusiv liderii unei unități a CL Dimăncescu, București.

Marian Panait informează că inițiativele de colaborare trebuie anunțate către Departamentul Imagine pentru protejarea imaginii ONCR.

Se supune la vot propunerea de desființare a CL Baden Powell, București. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

2. CL Călimănești, Călimănești - Se explică că acest Centru local nu mai are lideri adulți care să desfășoare activități.

Se supune la vot propunerea de desființare a CL Călimănești. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

3. CL Corabia, Corabia - Se explică că acest Centru local nu mai are lideri adulți care să desfășoare activități și de asemenea nu și-a plătit cotizația.

Este supusă la vot propunerea de desființare a CL Corabia. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

4. CL Aventura, Rădăuți - Se explică că acest Centru local nu mai are lideri adulți care să desfășoare activități iar copii au fost direcționați către alte centre locale sau organizații.

Se supune la vot propunerea de desființare a CL Aventura, Rădăuți. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

5. CL Vintilă Vodă, Slatina - Are loc informarea cu privire la situația centrului local, care deja a fost prezentată pe larg centrelor locale în procesul verbal al ședinței Consiliului Director din 02.04.2014.

Se supune la vot propunerea de desființare a CL Vintilă Vodă, Slatina. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

În continuare se discută despre CL care au solicitat acordarea personalității juridice:

1. Are loc prezentarea cererii CL Sfântul Dumitru, Valea Lupului de a face demersurile pentru dobândirea Personalității Juridice. Acest CL întrunește condițiile statutare pentru a obține Personalitate Juridică. Cererea a fost supusă la vot și aprobată în unanimitate.
2. Are loc prezentarea cererii CL Cercetașii Marini, Constanța de a face demersurile pentru dobândirea Personalității Juridice. Acest CL întrunește condițiile statutare pentru a obține Personalitate Juridică. Cererea a fost supusă la vot și aprobată în unanimitate.
3. Nu are loc prezentarea cererii CL Ion Soiu, Cristian de a face demersurile pentru dobândirea Personalității Juridice în situația în care acest CL nu întrunește condițiile statutare pentru a obține Personalitate Juridică. Acest subiect va fi discutat la punctul 22 al OZ al AG.

Se face o pauză de masă, urmând ca apoi să se continue AG de la ora 21.00. Cvorum de 45.

• OZ Punct 11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice (2)

După pauza de cină, Ana Gheorghiu, în calitate de Secretar al CD prezintă Grupurile de Inițiativă:

1. **GI Coborârea Duhului Sfânt, Adjudeni.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Se supune la vot înființarea CL Coborârea Duhului Sfânt, Adjudeni. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
Andrei Avram atrage atenția asupra încălcării unei prevederi statutare în care o cerință a formării unui CL este existența a cel puțin 2 unități. Se recomandă luarea unei decizii dacă se fac demersuri pentru schimbarea prevederilor statutare sau dacă GI sunt obligate să respecte această prevedere. Comitetul executiv își asumă greșeala, anul viitor se va lua în considerare acest aspect.
2. **GI Dimitrie Țichindeal, Arad.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Se supune la vot înființarea CL Dimitrie Țichindeal, Arad. Centrul local a fost înființat cu 44 voturi PENTRU, 1 vot ÎMPOTRIVĂ și 0 ABȚINERI.
3. **GI Aetos, Drobeta Turnu Severin.** Are loc prezentarea activității GI. CL Axente Sever, Alba-Iulia, prin Andrei Avram, în calitate de Șef al CL, care a susținut dezvoltarea GI-ului recomandă înființarea acestuia. Ana Gheorghiu prezintă AG-ului schimbarea numele GI "Tabăra lui Laszlo" în GI "Aetos", nume cu care GI candidează la înființarea ca CL. Denumirea de "Aetos" este un cuvânt japonez. Reprezentantul GI a precizat acest lucru AG-ului, care a luat act de situație. CD recomandă înființarea. Se supune la vot înființarea CL Aetos, Drobeta Turnu Severin. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
4. **GI Cercetașii din Țara Luanei, Buzău.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu 40 voturi PENTRU, 0 vot ÎMPOTRIVĂ și 5 ABȚINERI.

5. **GI Nord, Cluj-Napoca.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
6. **GI Cercetașii Inimii Băimărene, Baia Mare.** Are loc prezentarea activității GI. CD nu recomandă înființarea. Se votează. Adunarea Generală s-a pronunțat pentru înființare cu 34 voturi PENTRU, 5 vot ÎMPOTRIVĂ și 6 ABȚINERI.

Centrul Local Cercetașii Inimii Băimărene, Baia Mare va fi înființat doar dacă va fi confirmată plata cotizației pentru trimestrul I 2014 în termen de 14 zile calendaristice de la data Adunării Generale (11 mai 2014).
7. **GI Constantin Sapatino, Iași.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
8. **GI George Călinescu, Iași.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu 43 voturi PENTRU, 0 ÎMPOTRIVĂ și 2 ABȚINERI.
9. **GI Posada-Perișani, Perișani** - Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Adrian Șuhanea recomandă să se mai aștepte un an pentru formarea liderilor în centru. Centrul local a fost înființat cu 30 voturi PENTRU, 5 ÎMPOTRIVĂ și 10 ABȚINERI.
10. **GI Sfântul Nicolae, București.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
11. **GI Roșia Montană, Roșia Montană.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu 40 voturi PENTRU, 0 ÎMPOTRIVĂ și 5 ABȚINERI.
12. **GI Sfântul Francisc, Iași.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
13. **GI Cioplea, Sfânta Fecioară Maria Regină, București.** Are loc prezentarea activității GI. CD recomandă înființarea. Centrul local a fost înființat cu unanimitate de voturi.
14. Are loc prezentarea **GI Zalău, Zalău** care nu candidează pentru înființare.

- **OZ Punct 12. Alegeri pentru completarea Consiliului Director și a Comisiei Naționale de Cenzori**

Nu există candidaturi pentru completarea Consiliului Director.

A fost depusă candidatura lui Iulian Popescu pentru completarea Comisiei Naționale de Cenzori (*Anexă 15 – Formular candidatură Iulian Popescu*). Propunerea a fost supusă la vot și a fost aprobată cu 43 voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 2 ABȚINERI.

- **OZ Punct 13. Armonizarea Regulamentului Intern cu Statutul Organizației**

Irina Eva Lițcanu menționează că, în baza prevederilor art. 24, (2), punctul f, Regulament ONCR - modificarea regulamentului ONCR poate fi făcută doar trienal. Se menționează că există pregătită o

forma draft a Regulamentului aliniat juridic cu Statutul ONCR din 2013 care poate intra în vigoare la AG 2015.

Se propune crearea unui grup de lucru de 3-5 oameni care să lucreze până în 2015 la modificarea și îmbunătățirea Regulamentului ONCR. Au fost înaintate trei propuneri din sală pentru a completa acest grup de lucru: Andrei Avram, Anca Busuioc și Elena Petrea.

Se votează propunerea și se aprobă formarea grupului de lucru cu unanimitate de voturi. Irina Eva Litcanu este desemnată persoană responsabilă de gestionarea grupului. Deadline-ul stabilit pentru modificarea Regulamentului este 31.12.2014.

- **OZ Punct 14. Prezentarea Ghidului pentru Asociații și Fundații**

Irina Eva Lițcanu informează cu privire la existența unei noi legi care prevede că toate sucursalele și filialele unei organizații trebuie să poarte denumirea organizației.

Modificările trebuie făcute la judecătorie, în termen de 2 ani de la publicarea legii (*Anexă 16 – Ghid pentru Asociații și Fundații*).

- **OZ Punct 15. Stabilirea unei zile a Cercetașilor României**

CL Târgu Mures întreabă ce date au fost propuse. Există două propuneri:
CL Constantin Sapatino, Iași și CL Oltea Doamna, Tecuci propun data de 21 mai, în ziua sărbătorii creștin-ortodoxe Sf. Constantin și Elena.

Se propune la vot data de 21 mai ca și zi a Cercetașilor României. Propunerea este respinsă cu 28 voturi ÎMPOTRIVĂ, 0 voturi PENTRU și 17 ABȚINERI.

CL Cetatea Roșie, Sibiu, reprezentat de Andreea Anghela propune data de 22 februarie ca și zi a Cercetașilor României. Propunerea este susținută de CL Târgu Mureș și de CL Axente Sever, Alba Iulia.

Se propune la vot data de 22 februarie ca și zi a Cercetașilor României. Propunerea este aprobată cu unanimitate de voturi.

- **OZ Punct 16. Votarea Imnului Organizației Naționale “Cercetașii României**

Cornelia Miller (CL Brăila, Brăila) menționează că imnul prezentat se axează pe aspectele exterioare ale cercetășiei și nu pe cele interioare (*Anexă 17 – Imn propus*).

Andrei Avram recomandă un imn care să semene mai mult cu imnul RoJam sau imnul Festivalului Unitate și Prietenie.

Imnul este propus spre vot în forma actuală. Imnul este respins cu 28 voturi ÎMPOTRIVĂ, 11 voturi PENTRU și 6 ABȚINERI.

- **OZ Punct 20. Jamboreea din 2017 - perioada 29.07 - 09.08**

Pentru Jamboreea din 2017, CD propune perioada 29 iulie - 9 august.

Andrei Avram propune amânarea unei decizii pentru un eveniment atât de important până la primirea raportului final al Centenarului.

Adrian Șuhanea recomandă amânarea stabilirii unei date pentru Jamboreea din 2017 pentru responsabilitatea următorului CD sau următoarei ENP.

Romeo Moșoiu menționează că este important să existe o viziune și un plan pregătit din timp, așa că recomandă votarea unei perioade în cadrul acestei AG.

Este supusă la vot propunerea pentru perioada 29.07.2017 - 09.08.2017. Propunerea este aprobată cu 36 de voturi PENTRU, 3 voturi ÎMPOTRIVĂ și 6 ABȚINERI.

- **OZ Punct 19. –Statut Personalitate Juridică Centrul Cercetășesc Nocrich**

CD propune ca Centrul Cercetășesc Nocrich să achite către ONCR o cotizație anuală în bani sau echivalentul (stagii de formare) - de 4% din veniturile comerciale (*Anexa 18 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (1)*).

Adrian Șuhanea menționează că se poate contribui prin alte mijloace - aportul voluntarilor și astfel Centrul cercetășesc nu trebuie să achite o cotizație. Andreea Anghela dă exemplul altor centre cercetășești internaționale care își plătesc voluntarii și plătesc echipa care se ocupă de gestionarea centrului.

Elena Petrea menționează că centrul cercetășesc funcționează diferit de un Centru Local și trebuie să ne asigurăm că în viitor vom beneficia de sprijinul centrului scout.

Se supune la vot propunerea pentru plata unei cotizații sau a echivalentului de 4% din venituri comerciale. Propunerea este respinsă cu 10 voturi ÎMPOTRIVĂ, 11 voturi PENTRU și 24 ABȚINERI.

Se propune la vot aprobarea Statutului Centrului Cercetășesc Nocrich fără plata cotizației de 4% (*Anexa 18 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (2)*). Propunerea este aprobată cu 34 voturi PENTRU, 1 vot ÎMPOTRIVĂ și 10 ABȚINERI. Centrul Cercetășesc Nocrich va avea personalitate juridică în viitoarele luni.

CD susține activitate Centrului Cercetășesc Nocrich și mulțumește lui Adrian Șuhanea și Irinei Eva Lițcanu pentru efortul depus la scrierea Statutului Centrului Cercetășesc.

Bianca Neșiu-Bedreag, în calitate de Președinte al ONCR declară închisă sesiunea de sâmbătă, 10.05.2014 a Adunării Generale, cu mențiunea că Adunarea Generală va continua duminică, 11.05.2014, la ora 09.00.

Ziua II, 11 mai 2014

AG este deschisă la ora 09:15 de către Bianca Neșiu-Bedreag. Se reface prezența și se constată întrunirea cvorumului cu 44 CL cu drept de vot.

- **OZ Punct 21. Statutul membrilor adulți din CL care nu sunt lideri**

CL Târgu Mureș, Târgu Mureș, reprezentat de Violeta-Georgeta Popșor descrie problema membrilor adulți care nu pot participa la activitățile din timpul anului dar ajută la organizarea campurilor de vară (informații furnizate conform documentelor prezentate anterior și disponibile spre consultare în mapele participanților AG).

CL Axente Sever, Alba Iulia reprezentat de Andrei Avram descrie problema membrilor adulți din CL, care participă la activitățile CL dar nu plătesc cotizație (conform documentelor prezentate anterior și disponibile spre consultare în mapele participanților AG).

Se propune modificarea statutului centrului local sau statutului ONCR ca membrii adulți care au petrecut 3 ani în centrul local să devină membri adulți susținători ai Centrului local. Mai multe detalii pot fi găsite în propunerea prezentată în scris.

Propunerea este supusă la vot urmând ca la urmatorul AG sa existe o propunere de modificare a Statutului ONCR. Propunerea este aprobată cu 39 voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 5 ABȚINERI.

- **OZ Punct 22. Modificare Art. 85, aliat 1, lit. b din Regulamentul ONCR**

Conform prevederilor Regulamentului ONCR, Art. 85, aliniat 1, ltera b, "Pentru a obține personalitate juridică, un Centru local trebuie să aibă cel puțin 10 lideri și 50 de cercetași".

CL Ion Soiu, Cristian propune ca CL să poată obține personalitate juridică chiar dacă nu întrunește numărul de 50 de cercetași.

Bianca Nesi-Bedreag sustine aceasta inițiativă, cu mențiunea că este un pas important pentru dezvoltarea organizației.

Maricel Maroti consideră că limita de 50 de membri este necesară pentru a asigura minimul pentru administrarea unui centrul local cu personalitate juridică.

Cojocariu Laurian-Cristian (CL Crinii, Pașcani) propune câteva amendamente. Pentru ca un centru local să poată obține personalitate juridică, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- CL trebuie să aibă o vechime minimă de 3 ani.
- Membrii CL trebuie să aiba vechime în cercetășie și continuitate în timp.
- Proiectele susținute de CL trebuie să aiba continuitate - monitorizată printr-o evaluarea periodica a CL.

Iulian Popescu argumentează că numărul de membri este un indicator de performanță al centrului local. Urmează ca această propunere să fie preluată de grupul de lucru coordonat de Irina Eva Lițcanu.

Se votează o propunere de susținere. Propunerea este aprobată cu 36 voturi PENTRU, 7 voturi ÎMPOTRIVĂ și 2 ABȚINERI.

- **OZ Punct 23. Propunere ca CL ce dețin în patrimoniu mijloace fixe utilizate ca unități de cazare să fie aliniate la statutul de centru cercetășesc**

Adrian Șuhanea propune ca CL ce dețin în patrimoniu mijloace fixe pe care le utilizează ca și unități de cazare să fie transferate pe noua structură de centru scout, având în vedere existența versiunii finale a statutului de filială de tip centru cercetășesc. Adrian Șuhanea specifică că CL vor avea posibilitatea să își mute activitatea economică pe noul tip de structură.

CD, prin Bianca Neșiu-Bedreag solicită crearea unui document juridic în acest sens, cu precizările necesare, ca să facă separarea de statutul juridic al CL.

Se face prezența și se înregistrează un cvorum de 46 CL cu drept de vot. Propunerea este supusă la vot. Propunerea este aprobată cu 28 voturi PENTRU, 4 voturi ÎMPOTRIVĂ și 14 ABȚINERI.

- **OZ Punct 24. Publicarea rapoartelor CL și GI pe liste de discuții**

Mihaela Gîrleanu menționează că toate rapoartele CL/GI pot fi încărcate pe softul ONCR (www.oncr.ro) și recomandă această metodă de publicare a acestora și nu prin canalele de discuții.

Vasile Darie explică că pe soft există posibilitatea includerii Rapoartelor Anuale Locale și a Raportului Anual Național.

Sorin Boroș propune ca rapoartele de activitate să fie facute publice nu numai centrelor locale dar și instituțiilor publice, ca oglindă a activității CL.

Mihaela Gîrleanu explică că în acest moment rapoartele CL nu pot fi publicate către extern din motive de imagine, din punct de vedere al calității acestora.

Este supusă la vot propunerea publicării rapoartelor CL/GI în cadrul ONCR, prin intermediul softului ONCR (www.oncr.ro). Propunerea este aprobată cu 45 voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 1 ABȚINERE.

- **OZ Punct 25. Definirea a ce este permis și ce nu este permis în operarea cu datele membrilor în relațiile: nivel local - nivel național - nivel local și nivel local - nivel local**

Irina Eva Lițcanu consideră că CL nu pot fi părți terțe pentru celelalte CL, fiind parte ale aceleiași organizații.

Bianca Nesi Bedreag informează că ONCR are certificat de operator de date.

Iulian Popescu recomanda mai multă atenție în operarea cu datele personale în condițiile în care este posibil cazul plecării unei unități ONCR către altă organizație.

Este supusă la vot propunerea de a comunica date personale în interiorul organizației, între sucursalele și filialele ONCR, fără a fi considerate terți și între sucursale/ filiale și nivelul național. Propunerea este aprobată cu 37 voturi PENTRU, 5 voturi ÎMPOTRIVĂ și 4 ABȚINERI.

Sorin Boroș atrage atenția asupra problemei de securizare a datelor minorilor din organizație, cu mențiunea că gestionarea proastă poate aduce la cazuri de judecată din partea părinților.

Andrei Avram propune ca datele minorilor să fie protejate și să fie accesibile doar în caz de nevoie, la solicitare.

În continuare, se propune ca:

- membrii CCL să aibă acces la datele liderilor din rapoartele CL - nume, vârstă, date de contact și stagii de formare;
- în interiorul CL, liderii să aibă acces la datele copiilor ;
- liderii ce nu fac parte din CCL să aibă acces la datele liderilor CCL aleși la nivel național;
- orice lider nou în organizație să semneze un contract de voluntariat.

Propunerea este aprobată cu 42 voturi PENTRU, 2 voturi ÎMPOTRIVĂ și 2 ABȚINERI.

Se propune ca coordonatorul unui eveniment în cadrul ONCR să aibă acces la baza minimală a datelor de contact ale participanților pe o perioadă de timp definită (înaintea evenimentului, pe perioada desfășurării și după eveniment).

Propunerea este supusă la vot. Propunerea este aprobată cu 40 voturi PENTRU, 4 voturi ÎMPOTRIVĂ și 2 ABȚINERI.

Se face o pauză de 20 de minute urmând ca apoi să se continue cu alte puncte de pe OZ. Pauza - 10:40 - 11:00.

După încheierea pauzei, se reface prezența și se constată un cvorum de 46 Centre locale cu drept de vot.

▪ **OZ Punct 7. Prezentarea Raportului Scout Shop (3)**

Discuțiile sunt reluate cu propunerea de creare a unei Comisii de supraveghere a ScoutShop-ului.

Persoanele propuse pentru a face parte din Comisia de supraveghere a Scout Shop-ului (Comitetul de expertizare):

Irina Eva Lițcanu
Ilea-Ferent Norbert-Eusebiu
Iulian Popescu
Laura Ruxandra (CL Peleş, Sinaia)
Sorin Boroș

Se hotărăște ca CD să se ocupe de selecția membrilor și să se prezinte centrelor locale componența Comitetului de Expertizare a Scout Shop-ului.

▪ **OZ Punct 4. Prezentarea Raportului Centenarul Cercetășiei (2)**

Se discută cu privire la inițiativa de a lăsa o moștenire a *Centenarului Cercetășiei* prin realizarea unei "Capsule a Timpului". Adrian Șuhanea informează cu privire la predarea "Capsulei Timpului" către Marian Panait, pentru a fi expusă în Castelul Peleş, loc. Sinaia, jud. Prahova.

Acest lucru presupune și schimbarea adresei de trimitere a contribuțiilor CL pentru cufăr la adresa: Marian Panait, Primăria Orașului Sinaia, B-dul Carol 1, nr. 47, loc. Sinaia, jud. Prahova, CP 106100.

21 mai este stabilită ca data oficială de închiderea a cutiei printr-o ceremonie de depunerea a “Capsule a Timpului” la Castelul Peleş, la care este invitată toată lumea.

- **OZ Punct 17. Schimbarea denumirii de *Responsabil Național* în *Coordonator Național***

Marian Panait vine cu propunerea de schimbare a denumirii de *Responsabil Național* în *Coordonator Național*, argumentând prin faptul că termenul de “responsabil” presupune asumarea unei responsabilități, pe când “coordonatorul” creează un cadru de coordonare.

Se supune la vot propunerea de schimbare a denumirii de *Responsabil Național* în *Coordonator Național*, cu propunere de modificare a Statutului în acest sens la următoarea AG. Propunerea este aprobată cu 45 voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 1 ABȚINERE.

- **OZ Punct 18. Diminuarea numărului de membri în CD, de la 10+1 membri la 6+1 membri**

Având în vedere situația actuală în care CD funcționează cu un număr de 8 membri activi față de necesarul de 11, CD propune, prin reprezentantul Marian Panait, ca numărul statutar de membri în CD să fie 6+1, după modelul “European Scout Region” (Regiunea Europeană Scout, Organizația Mondială a Mișcării Scout).

Comitetul Executiv, în persoana Mihaelei Gîrleanu susține propunerea ca fiind una sustenabilă pe viitor, având în vedere dificultatea întrunirii cvorumului pentru sesiunile de CD.

Maricel Maroti este de părerea că limitarea numărului de membri în CD nu este în interesul organizației și că ar trebui să se încurajeze implicarea și responsabilizarea.

CL Axente Sever, prin Andrei Avram consideră că CD ar trebui să migreze de la o structură administrativă spre una decizională, care ar trebui să aibă un număr mai mare de membri. CL Axente Sever, Alba-Iulia nu susține propunerea având în vedere că deciziile se pot lua cu un număr de 4 oameni.

Iulian Popescu informează că, din punct de vedere legal, e nevoie de un minim 3 oameni într-un CD. Propunerea de micșorare a numărului de membri va rezulta în creșterea calității acestora.

Propunerea de 11 oameni a venit în contextul unui număr de 100 de Centre Locale, iar în prezent nu mai este cazul (numărul recomandat este de un membru în CD la fiecare 10 CL).

Este supusă la vot propunerea de micșorare a numărului de membri în CD la 6+1. Propunerea este aprobată cu 26 voturi PENTRU, 4 voturi ÎMPOTRIVĂ și 16 ABȚINERI.

- **OZ Punct 26. Să se studieze posibilitatea de a retipări Legendului Baden Powell**

Fiind un material folosit în repetate rânduri de către lideri în activitățile cu lupșori și temerari, CL AMD Pildești propune retipărirea acestui material, redactat de Mircea Ștefan.

CD, în persoana Biancăi Neșiu-Bedreag și Comitetul Executiv propun inițierea demersurilor de contactare a dnei Ștefan, pentru drepturile de autor.

Propunerea demarării acestui proces este supusă la vot. Propunerea este aprobată cu 45 de voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 1 ABȚINERE.

- **OZ Punct 27. Modul în care s-a ajuns la sancționarea liderului adult Radu Șerban, șeful CL Heinz Dezideriu, Sibiu și anularea deciziei CD prin care acesta a fost exclus din organizație pe termen de doi ani**

Subiectul este deschis cu scopul reanalizării deciziei de suspendare a liderului adult Radu Șerban, șef CL Heinz Dezideriu Sibiu.

CD, prin Marian Panait amintește că decizia de suspendare a fost votată în cadrul AG din 2013. CD susține această decizie și menționează că raportul comisiei desemnate să analizeze cazul nu a fost concludent.

Dacă s-a încălcat o formă de procedură, trebuie luat aminte, altfel înseamnă redeschiderea cazului.

În calitate de Responsabil Național Comunicare și Relații Externe, Marian Panait afirmă că are cunoștință de acțiuni derulate de Radu Șerban care aduc prejudicii organizației.

Mihaela Gîrleanu menționează că există informații transmise prin intermediul e-mail-ului care atestă că Radu Șerban nu își dorește în prezent reîntoarcerea în cadrul organizației.

Maricel Maroti informează că comisia desemnată cu analiza cazului a decis că Radu Șerban nu este vinovat, însă decizia finală a CD a fost sancționarea lui Radu Șerban.

CD, prin Bianca Neșiu-Bedreag informează că comisia a pus la dispoziție toate actele primite, CD a studiat cazul și a votat împotriva raportului datorita dovezilor.

Comisia a fost înființată conform statului ONCR, cu rolul de a aduce înaintea CD probele cazului. Andrei Avram menționează că nu poate fi luată o decizie nouă în condițiile în care materialele cazului nu au fost publicate. Având în vedere că s-a transmis că Radu Șerban nu vrea să facă parte din ONCR și că s-a menționat că acesta face acțiuni ce prejudiciază imaginii ONCR, Andrei Avram propune excluderea lui din ONCR.

Irina Eva Lițcanu aduce la cunoștință că nu se poate discuta despre excluderea lui Radu Șerban din ONCR în lipsa acestuia.

Având în vedere cele menționate, propunerea lui Andrei Avram nu este luată în calcul.

Comitetul executiv, prin Mihaela Gîrleanu, informează că materialele au fost trimise spre consultare. Se menționează că printre materiale există declarații ale minorilor care nu pot fi facute publice decât cu acordul unui reprezentant legal al copiilor.

Se menționează că originalul deciziei CD cu privire la sancționarea liderului adult Radu Șerban a fost trimisă prin poștă către adresa înregistrată oficial, însă nu a fost ridicată.

Furtună Bogdan (CL Mircea cel Bătrân, Râmnicu Vâlcea) cere anularea deciziei luate în cadrul AG 2013 și reluarea discuțiilor cu privire la modul în care a fost luată decizia.

Este întreruptă discuția pentru a transmite mulțumiri reprezentantei *Uniunii Cercetașilor Maghiari din România* pentru prezență în AG a ONCR și pentru bucuria prezenței ONCR la AG a UCMR din februarie 2014.

Sunt reluate discuțiile, iar Ioana Ciocoiu (Responsabil Național Resurse Umane) recomandă constituirea unei comisii de etică pentru analiza cazurilor de acest gen.

Comitetul Executiv, prin Mihaela Gîrleanu supune la vot propunerea de anulare a deciziei luate cu privire la cazul discutat în cadrul AG 2013. Propunerea este respinsă cu 18 voturi PENTRU, 5 voturi ÎMPOTRIVĂ și 22 ABȚINERI.

Se consemnează că CL Virgil Onițiu, Brașov, prin reprezentantul Maroti Maricel a votat pentru anularea deciziei luate în cadrul AG 2013.

- **OZ Punct 28. Formare lideri; aliniere Statut și Regulament ONCR la legislația în vigoare**

- a. **Regândirea sistemului de formare ca sistem de progres al liderilor, ce condiționează participarea la activități locale sau naționale, având la bază un sistem de evaluare a competențelor liderilor**

Punctul (a) a fost luat la cunoștință de către membrii AG. CD, prin Bianca Neșiu-Bedreag informează că se dorește un sistem de progres al liderilor, dar din păcate nu există o echipă de resurse umane. S-au făcut stagii de formare.

- b. **Introducerea obligativității formării continue și periodice (cu reluarea formării la intervale de 3-5 ani). Obligatorietatea ONCR - ENRU de a urmări și asigura acest aspect**

Se supune la vot propunerea „introducerii obligativității formării continue și periodice a liderilor adulți (cu reluarea formării la intervale de 3-5 ani)”. Propunerea este aprobată cu 32 voturi PENTRU, 2 voturi ÎMPOTRIVĂ și 12 ABȚINERI.

- c. **Acoperirea cheltuielilor de formare a liderilor din bugetul ONCR (suport de stagiu + unde este cazul, cazare și masă)**

CD informează cu privire la poziția sa fermă de a nu sprijini propunerea cu privire la acoperirea cheltuielilor de formare a liderilor din bugetul ONCR, argumentând că aceasta nu este fezabilă din punct de vedere financiar.

Propunerea este supusă la vot. Propunerea este respinsă cu 15 voturi PENTRU, 19 voturi ÎMPOTRIVĂ și 12 ABȚINERI.

- d. **Alinierea Statutului și Regulamentului ONCR la legislația privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu referire în special la, dar nelimitat la, Legea 272/2004 vizând în principal dar nelimitat la dreptul membrilor de reprezentare nediscriminatorie în structurile asociației, în special, dar nelimitat la Adunările Generale**

Este supusă la vot propunerea alinierii Statutului și Regulamentului ONCR la legislația privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu referire în special la, dar nelimitat la, Legea 272/2004 vizând în principal dar nelimitat la dreptul membrilor de reprezentare nediscriminatorie în structurile asociației, în special, dar nelimitat la Adunările Generale.

Propunerea este aprobată cu 45 de voturi PENTRU, 0 voturi ÎMPOTRIVĂ și 1 ABȚINERE.

• **OZ Punct 29. Consemnarea retragerii titlului de membru de onoare – Alin Dimăncescu**

Consiliul Director, prin Bianca Neșiu-Bedreag propune adăugarea sau retragerea titlului de membru de onoare, fiind adusă în discuție solicitarea lui Alin Dimăncescu de a i se retrage titlul de membru de onoare.

Se ia la cunoștință acest punct de pe ordinea de zi. Propunerea urmează a fi implementată de către CD.

Duminică, 11.05.2014, ora 12:50, Bianca Neșiu-Bedreag (Președinte ONCR) declară închisă Adunarea Generală a ONCR.

Comisia de redactare a procesului verbal al Adunării Generale 2014:

- Gabriela Trandafir (Centrul Local Dimăncescu, București)
- Ana Alexandrescu (Centrul Local Mircea cel Batrân, Râmnicu Vâlcea)
- Noemi Cuza (Grupul de Inițiativă Constantin Sapatino, Iași)
- Nadejda Codreanu, Secretar Administrativ ONCR



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună

Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07 **CERCETAS** +4 07 **23723827** fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

ANEXE

Anexa 1 – Tabel de prezență



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună



Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07 **CERCETAS** +4 07 **23723827** fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

ADUNAREA GENERALĂ 2014

9-11 mai 2014

Nr. Crt.	Nume participant	Centrul Local		Semnătură
1.	Alexandrescu Ana	CL Mircea cel Bătrân	voluntar	
2.	Angheloa Andreea	CL Cetatea Roșie Sibiu	delegat	4
3.	Antal - Berbecaru Petre	CL Vulturii Onești	delegat	
4.	Ardelean Lucian	CL Phoenix Arad	invitat	
5.	Avram Andrei	CL Axente Sever Alba Iulia	delegat	
6.	Bacoiu Diana Mădălina	CL Sfânta Cruce Bacău	delegat	
7.	Balog Emese	UCMR		
8.	Bedreag Bianca Neșiu	Președinte		
9.	Bîlc Roxana	GI Nord	delegat	
10.	Bobâilă Luiza	CL Axente Sever Alba Iulia	invitat	
11.	Borontiş Daniela	GI Aetos Drobeta Turnu Severin	delegat	
12.	Boroş Larisa Andreea	CL Sfântul Iosif Muncitorul Piatra Neamţ	delegat	
13.	Bulai Ioana - Ștefania	CL Presfânta Inimă a lui Isus Bacău	delegat	
14.	Bulcu Daniela	CL Oscar Skrabel Bistrița	delegat	
15.	Busuioc Anca	Trezorier		
16.	Carp Cătălina Andreea	GI Cioplea, Sfânta Fecioară Maria Regină	invitat	
17.	Celi Ioana	CL Iuri Suiu	invitat	
18.	Chelariu Alina	CL Adormirea Maicii Domnului Pildești	delegat	
19.	Chihaiacu Gabriela	GI Coborârea Duhului Sfânt	delegat	
20.	Cialma Andrei Răzvan	GI Dimitrie Țichindeal Arad	invitat	
21.	Cica Mihail Irinel	CL Dacia Felix Mioveni		
22.	Ciobanu Laura Diana	CL Licos Timișoara	delegat	
23.	Ciobanu Mihaela	Centrul Universitar București	delegat	
24.	Ciobanu Mircea	Centrul Universitar București	invitat	
25.	Ciocoiu Ioana	CL Giurgiu	delegat	
26.	Cioroaba Victoria - Georgeta	CL Dacia Felix Mioveni	delegat	
27.	Cîrstocea Emilia	CL Roșu București	invitat	
28.	Codreanu Nadia	Secretar Administrativ		
29.	Cojocariu Laurian-Cristian	CL Crinii Pașcani	delegat	
30.	Colgiu Rodica	CL Roșu București	delegat	
31.	Contiu Geri	CL Axente Sever Alba Iulia	invitat	
32.	Cuza Noemi	GI Constantin Sapatino Iași	invitat	
33.	Diana Moșoiu	CL Orion Miercurea Ciuc	invitat	
34.	Dina Arianna	CL București Noi 1	delegat	



35.	Dorneanu Elena-Valentina	GI George Călinescu Iași	delegat	
36.	Dragomir Daniel Antonie	CL Ecaterina Teodorescu Tg. Jiu		
37.	Dragoș Claudia Lucia	GI Dimitrie Țichindeal Arad	delegat	
38.	Drula Rareș	CL Axente Sever Alba Iulia	invitat	
39.	Dulgheriu Sorin	CL Ion Soiu Cristian Brașov	delegat	
40.	Dumitru Mihai Cătălin	CL Lotus Tulcea	delegat	
41.	Elena Petrea	Consiliul Director ONCR		
42.	Emil Andrei	CL Alb București	delegat	
43.	Ene Larisa - Ecaterina	CL Alb București	invitat	
44.	Fărcaș Cristina Alina	CL Adormirea Maicii Domnului București	delegat	
45.	Fekete Jozsef Andras	GI Cercetașii Inimii Băimăreane	delegat	
46.	Foamete Ramona	CL Craiova	delegat	
47.	Fodor Gabriel	CL Fericiul Ieremia Bacău	delegat	
48.	Furtuna Bogdan	CL Mircea cel Bătrân Râmnicu Vâlcea	delegat	
49.	Georgescu Simona	CL Mircea cel Bătrân Râmnicu Vâlcea	delegat	
50.	Gheorghiu Ana	Secretar CD		
51.	Ghișe Vlad	CL Seini Maramureș	delegat	
52.	Goran Valentin	CL Phoenix Arad	delegat	
53.	Groza Irina	CL Orion Miercurea Ciuc	delegat	
54.	Hadîmbu Emanuel	CL Hei Girieni	delegat	

55.	Hodor Vlad Ionuț	CL Hunedoara	delegat	
56.	Hușanu Micara	CL Insula Cercetașilor Bacău	delegat	
57.	Ilea Ferent Norbert Eusebiu	CL Cluj-Napoca	invitat	
58.	Ionovan Flavius	CL Savant Gheorghe Munteanu Murgoci	invitat	
59.	Kiss Kinga Iulia	GI Cercetași Zalău		
60.	Lițcanu Irina Eva	CL Cercetașii Marini	delegat	
61.	Manea Teodor	CL Sfântul Anton Iași	delegat	
62.	Marcu Iuliana	GI Aetos Drobeta Turnu-Severin	invitat	
63.	Maroti Maricel	CL Virgil Onițu Brașov	delegat	
64.	Mihaila Grigore	Director executiv		
65.	Miller Cornelia	CL Brăila	delegat	
66.	Mirț Sabina	GI Cioplea, Sfânta Fecioară Maria Regină București	delegat	
67.	Moldovan Cristian	GI Nord	invitat	
68.	Moșoiu Romeo	GI Sf. Nicolae București	delegat	
69.	Moșoiu Laurențiu	GI Sf. Nicolae București		
70.	Nadia Codreanu			
71.	Neagoe Valentina	GI Cercetașii din Țara Luanei Buzău	delegat	
72.	Neamțiu Oana Alexandra	GI Dimitrie Țichindeal Arad	invitat	
73.	Nedelcu Eugen	CL Sfântul Dumitru Valea Lupului	delegat	
74.	Niculăe Silviu Cristian	CL Dej	delegat	



75.	Panait Marian	CL Peleş Sinaia	delegat	
76.	Pîrlig Mirela Raluca	CL București Noi 1	invitat	
77.	Popescu Iulian	CL Dimăncescu București	delegat	
78.	Popșor Violeta Georgeta	CI Târgu Mureș	delegat	
79.	Prundaru Marius	CL Naparis Pucioasa	delegat	
80.	Radu Amalia-Cristina	GI Sfântul Francisc Iași	delegat	
81.	Radu Ligia	GI Posada-Perişani Vâlcea	delegat	
82.	Radu Maria	CL Adormirea Maicii Domnului București	invitat	
83.	Rîcea Nicoleta	CL Caraiman Bușteni		
84.	Salca Cristina	CL Scout Sfânta Tereza	invitat	
85.	Sava Viorica	CL Oltea Doamnă Tecuci	delegat	
86.	Săcălianu Simona	GI Sf. Nicolae	voluntar	
87.	Simion Alina Ioana	CL Col. Panaitescu București	invitat	
88.	Simion Irina Maria	CL Col. Panaitescu București	delegat	
89.	Slabu Diana	CL Cluj-Napoca	delegat	
90.	Stoian Anton Lucian	CL Scout Sfânta Tereza București	delegat	
91.	Șuhanea Adrian	CL Oradea	delegat	
92.	Tică Dărie	GI Roșia Montană	delegat	
93.	Timofte Cristina		delegat	
94.	Tiucsan Vlad Mihai	GI Aetos Drobeta Turnu-Severin	invitat	

95.	Trandafir Gabriela	CL Dimăncescu București	invitat	
96.	Tuinet Felix	CL B.E.S.T. - Be Explorer Scout And Trustworthy Ploiești	invitat	
97.	Tuinet Mădălina Monica	CL B.E.S.T. - Be Explorer Scout And Trustworthy Ploiești	delegat	
98.	Ungureanu Elena	GI Constantin Sapatino	delegat	
99.	Valentina Neagoe	Cercetașii din Țara Luanei	delegat	
100.	Vasile Dărie	Vicepreședinte ONCR	delegat	
101.	Vinicius Gheorghiu	CL Savant Gheorghe Munteanu Murgoci	invitat	
102.	Păpescu Marian	GI. CARANT SCOUT	delegat	
103.				
104.				

Anexa 2 - Ordinea de Zi

1. Prezentarea Raportului anual al Consiliului Director.
2. Prezentarea Raportului financiar-contabil.
3. Prezentarea Raportului Comisiei de Cenzori.
4. Prezentarea Raportului *Centenarul Cercetășiei*.
5. Prezentarea Raportului *O șansă europeană pentru copiii români*.
6. Prezentarea Raportului *Centrului Cercetășesc Nocrich*.
7. Prezentarea Raportului Scout Shop.
8. Descărcarea de gestiune a ordonatorului principal de credit pentru anul 2013.
9. Propunere rectificare bugetară 2014.
10. Propunere bugetară 2015.
11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice.
12. Alegeri pentru completarea Consiliului Director și a Comisiei de Cenzori.
13. Armonizarea Regulamentului Intern cu Statutul Organizației.
14. Propunere Ghid asociații și fundații.
15. Stabilirea unei zile a Cercetașilor României.
16. Votarea Imnului Organizației Naționale „Cercetașii României”.
17. Schimbarea denumirii din *Responsabil Național* în *Coordonator Național*.
18. Statut Personalitate Juridică Centrul Cercetășesc Nocrich
19. Jamboreea din 2017.
20. Statutul membrilor adulți din Centrele Locale, care nu sunt lideri (CL Axente Sever, Alba Iulia și CL Târgu Mureș).
21. CL Ion Soiu Cristian: Modificare Art. 85 aliniat 1 litera b din Regulamentul ONCR.
22. CL „Scout Sfanta Tereza”: Ramura de vârstă 5-7 ani: unde o încadrăm?, cum se va numi? culoarea eșarfei.
23. Propunere ca CL ce dețin în patrimoniu mijloace fixe pe care le utilizează ca și unități de cazare să fie transferate pe noua formă de statut propusă de centru cercetășesc.
24. CD: publicarea rapoartelor CL/ GI pe liste de discuții.
25. Definirea a ce este permis și ce nu este permis în operarea cu datele membrilor în relațiile nivel local - nivel național - nivel local, și nivel local - nivel local.
26. Să se studieze posibilitatea de a retipări Legenda lui Baden Powell.
27. Modul în care s-a ajuns la sancționarea liderului adult Radu Șerban, șeful CL Heinz Dezideriu Sibiu și anularea deciziei CD prin care acesta a fost exclus din organizație pe termen de doi ani.
28. CL București „Dimăncescu”
 - a) Regandirea sistemului de formare ca sistem de progres al liderilor, ce condiționează participarea la activități locale sau naționale, având la bază un sistem de evaluare a competențelor liderilor.
 - b) Introducerea obligativității formării continue și periodice (cu reluarea formării la intervale de 3-5 ani). Obligatorietatea ONCR-ENRU de a urmări și asigura acest aspect.
 - c) Acoperirea cheltuielilor de formare a liderilor din bugetul ONCR (suport de stagiu + unde este cazul, cazare și masă).
 - d) Alinierea Statutului și Regulamentului la legislația privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu referire în special la, dar nelimitat la, Legea 272/2004 vizând în principal dar nelimitat la dreptul membrilor de reprezentare nediscriminatorie în structurile asociației, în special, dar nelimitat la Adunările Generale.

Anexa 3 – Ordinea de Zi conform modificărilor AG

1. Prezentarea Raportului anual al Consiliului Director.
2. Prezentarea Raportului financiar-contabil.
3. Prezentarea Raportului Comisiei de Cenzori.
4. Prezentarea Raportului *Centenarul Cercetășiei*.
5. Prezentarea Raportului *O șansă europeană pentru copiii români*.
6. Prezentarea Raportului *Centrului Cercetășesc Nocrich*.
7. Prezentarea Raportului Scout Shop.
8. Descărcarea de gestiune a ordonatorului principal de credit pentru anul 2013.
9. Propunere rectificare bugetară 2014.
10. Propunere bugetară 2015.
11. Hotărâri privind înființarea și desființarea de centre locale, acordarea personalității juridice.
12. Alegeri pentru completarea Consiliului Director și a Comisiei de Cenzori.
13. Armonizarea Regulamentului Intern cu Statutul Organizației.
14. Propunere Ghid asociații și fundații.
15. Stabilirea unei zile a Cercetașilor României.
16. Votarea Imnului Organizației Naționale „Cercetașii României”.
17. Schimbarea denumirii din *Responsabil Național* în *Coordonator Național*.
18. Diminuarea numărului de membri în CD, de la 10 + 1 membri la 6 + 1 membri
19. Statut Personalitate Juridică Centrul Cercetășesc Nocrich.
20. Jamboreea din 2017.
21. Statutul membrilor adulți din Centrele Locale, care nu sunt lideri.
22. Modificare Art. 85 aliniat 1 litera b din Regulamentul ONCR.
23. Propunere ca CL ce dețin în patrimoniu mijloace fixe pe care le utilizează ca și unități de cazare să fie transferate pe noua formă de statut propusă de centru cercetășesc .
24. Publicarea rapoartelor CL/ GI pe liste de discuții.
25. Definirea a ce este permis și ce nu este permis în operarea cu datele membrilor în relațiile nivel local - nivel național - nivel local, și nivel local - nivel local.
26. Să se studieze posibilitatea de a retipări Legenda lui Baden Powell.
27. Modul în care s-a ajuns la sancționarea liderului adult Radu Șerban, șeful CL Heinz Dezideriu, Sibiu și anularea deciziei CD prin care acesta a fost exclus din organizație pe termen de doi ani.
28. CL București „Dimăncescu”
 - e) Regandirea sistemului de formare ca sistem de progres al liderilor, ce condiționează participarea la activități locale sau naționale, având la bază un sistem de evaluare a competențelor liderilor.
 - f) Introducerea obligativității formării continue și periodice (cu reluarea formării la intervale de 3-5 ani). Obligativitatea ONCR-ENRU de a urmări și asigura acest aspect.
 - g) Acoperirea cheltuielilor de formare a liderilor din bugetul ONCR (suport de stagiu + unde este cazul, cazare și masă).
 - h) Alinierea Statutului și Regulamentului la legislația privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu referire în special la, dar nelimitat la, Legea 272/2004 vizând în principal dar nelimitat la dreptul membrilor de reprezentare nediscriminatorie în structurile asociației, în special, dar nelimitat la Adunările Generale.
29. Retragerea titlului de membru de onoare a lui Alin Dimăncescu.

Anexă 4 – Raport Anual Consiliul Director

a)

Raport Președinte ONCR mai 2013 - aprilie 2014

A. Activități interne ONCR

1. Ședințele consiliului director

Am coordonat toate ședințele consiliului director din perioada aprilie 2013 - aprilie 2014. În această perioadă au avut loc următoarele ședințe de consiliu

09 aprilie 2013, 14-16 iunie 2013, 09 iulie 2013, 07 august 2013, 05 septembrie 2013, 09 octombrie 2013, 05 noiembrie 2013, 10 decembrie 2013, 11 și 20 februarie 2014, 02 aprilie 2014.

Începând cu 1 octombrie 2013, consiliului director al ONCR i s-a alăturat Anca Busuioc, contabil și membru al centrului local Adormirea Maicii Domnului București, în calitate de trezorier.

2. Suport dedicat pe partea de management și guvernare

Continuând cererea de ajutor din partea ESR, pe partea de management și guvernare, în iunie 2013 a avut o întâlnire între membrii consiliului director al ONCR și reprezentanții ESR - Jo Deman - Președintele Federației Cercetașilor Belgieni și Claude Franzen - Comisarul Internațional al Cercetașilor din Luxemburg, membri voluntari ai Governance working group. În cadrul acestei întâlniri s-a revizuit strategia ONCR 2012-2014, și s-au reafirmat o serie de priorități strategice pentru anul 2013 - 2014.

Prioritățile strategice decise ținând cont de nevoile organizației sunt

Prioritatea Strategică nr. 1: Finanțare (Funding)

- Creșterea numărului de angajați
- Obținerea de finanțări prin granturi
- Stabilizarea surselor de finanțare

Prioritatea Strategică nr. 2: Uniformizarea nivelului de comunicare între nivelul local și cel național

- Sesiuni de informare și bune practici între nivelul național și local
- Comunicare susținută între cercetași
- Creșterea profilului Cercetășiei în România

Prioritatea Strategică nr. 3: Voluntariat

- Formarea liderilor
- Recrutarea voluntarilor adulți
- Managementul voluntarilor adulți

Prioritatea Strategică nr. 4: Implicarea în comunitate

Creșterea implicării în comunitate a cercetașilor

Ca parte a acestor priorități, am inițiat sau sprijinit o serie de inițiative precum - alegerea comitetului executiv al ONCR, depunerea unor cereri de finanțare pe prioritățile strategice nr 1, 3, 4, organizarea în cadrul Centenarului Cercetășiei a sesiuni de discuții cu liderii, precum și susținerea unei comunicări regulate între sediul național și centrele locale.

3. Sediul Național

a. Resurse Umane

1. Asistent Administrativ

- Cristi Stavarache în perioada iunie 2013 - ianuarie 2014, Cristi a fost intern și apoi asistent administrativ al ONCR sub coordonarea Mihaelei Ciobanu până în septembrie 2013. Cristi s-a ocupat de gestionarea din punct de vedere administrativ a sediului ONCR, a ținut legătura cu centrele locale și cu instituțiile publice în ceea ce privește raportarea proiectelor de parteneriat ale ONCR.

- Nadia Codreanu Din februarie 2014, Nadia a devenit noul asistent administrativ al ONCR, sub coordonarea directorului executiv.

2. Asistent Comunicare

- Manuela Hortolomei, în perioada iunie 2013 - februarie 2014, Manuela a fost intern și apoi asistent comunicare sub coordonarea Mihaelei Ciobanu până în septembrie 2013. Manuela a realizat partea de imagine și comunicare a sediului național cu presa, cu centrele locale și cu societatea civilă.

3. Manager de proiect

- Mihaela Ciobanu. După mai bine de 5 ani în care a sprijinit și a contribuit enorm la serviciile oferite de către sediul național, Mihaela încheiat contractul de muncă cu ONCR în 30 septembrie 2013. Printre responsabilitățile și contribuția Mihaelei, enumăr: gestionarea administrativă și financiară sediului național, comunicarea cu centrele locale și coordonatorii de proiecte naționale, organizarea Adunărilor Generale, sprijinul logistic oferit consiliilor directe ale ONCR, comunicarea proiectului POSDRU "O șansă europeană pentru copiii români", realizarea rapoartelor anuale, gestionarea depunerii dosarului de utilitate publică al ONCR, managementul colegilor noștri noi.

- Adrian Suhanea a fost angajat ca manager de proiect pentru coordonarea proiectului Centenarul Cercetășiei. Mai multe detalii cu privire la activitatea sa se regăsesc în raportul dedicat acestui proiect.

4. Director executiv

- Mihaela Gîrleanu s-a alăturat ONCR din ianuarie 2014. Mihaela este responsabilă de managementul organizației conform precizărilor statutului. În această perioadă a participat la întâlnirile consiliului director, Echipei Naționale de Programe și a reorganizat sediul național din punct de vedere administrativ și financiar.

Mai multe detalii cu privire la activitatea Mihaelei se regăsesc în raportul comitetului executiv.

3. Contabil

- Felicia Neagu - Din data de 1 septembrie 2013, colaborarea se face strict pentru gestiunea financiar-contabilă a ONCR, fără a mai exista atribuții în alte proiecte. Această activitate este sprijinită activ de către trezorerierul ONCR, Anca Busuioc.

4. **Angajații proiectului POSDRU "O șansă europeană pentru copiii români"**- au încheiat relațiile contractuale cu ONCR odată cu finalizarea proiectului, în data de 31 august 2013. Ei vor continua să colaboreze cu ONCR pentru finalizarea raportărilor intermediare, a raportului final.

b. Locație sediu național

Locația sediului național a fost mutată în luna aprilie 2014, în Bdul Regiei nr 6b, prin bunăvoința lui Vasile Darie și a firmei Innobyte. În prezent sediul ONCR beneficiază de acoperirea totală a cheltuielilor de către această firmă. Căutăm în continuare un spațiu adecvat activităților cercetășești desfășurate de sediu, în București.

4. Întâlniri lideri București aprilie 2013 – prezent

Am continuat facilitarea întâlnirilor recurente a liderilor din București prin sprijinirea comunicării și a activităților cercetașilor din capitală.

5. Financiar

Împreună cu Vasile Darie - vicepreședinte, Anca Busuioc - trezorier, Mihaela Gîrleanu - director executiv, Felicia Neagu - contabil, am definit bugetul de venituri și cheltuieli al ONCR.

Am sprijinit execuția bugetară a proiectelor naționale și a resurselor umane desfășurate în perioada menționată (Centenar, Nocrich, POSDRU - O șansă europeană pentru copiii români, resurse umane)

6. Marca înregistrată a ONCR

În perioada iunie - septembrie 2013 am reînregistrat la OSIM marca ONCR pentru domeniul educativ, fiind extinsă și pentru domeniul comercial. Ulterior, marca ONCR a fost înregistrată pe tot teritoriul Uniunii Europene.

B. Relații externe ale ONCR:

1. Instituții publice:

În anul 2013 ONCR a semnat o serie de acorduri de parteneriat cu următoarele instituții:

- Primăria Municipiului București pentru Festivalul Luminii și Centenarul Cercetășiei
- Ministerul Tineretului și Sportului pentru Centenarul Cercetășiei
- ANPCDEFP pentru Centenarul Cercetășiei

Parteneriatul cu PMB a facilitat activitățile din București din timpul evenimentului național, campul național de lupșori desfășurat la Mogoșoaia și mai ales toate activitățile de pregătire și evenimentul național al Centenarului desfășurat în luna august la Palatele Brâncovenești.

Parteneriatul cu ANPCDEFP a facilitat prezența a peste 60 de onguri în timpul celor 2 zile dedicate târgului educației non-formale, care au realizat o serie de peste 50 ateliere dedicate tinerilor și publicului larg.

Parteneriatul cu MTS a sprijinit desfășurarea activităților din timpul evenimentului național dedicate tinerilor prin crearea de materiale de promovare pentru copii și tineri. În același timp, a permis realizarea de mese rotunde pe tema strategiei naționale pentru tineret.

2. Utilitate publică

În anul 2013, ONCR a făcut demersurile pentru obținerea statutului de utilitate publică din partea Statului Român. Acest demers a implicat un efort susținut pe parcursul mai multor luni din partea membrilor consiliului director și ai executivilor de la sediul național.

Pregătirea dosarului inițial a fost făcută de către Mihaela Ciobanu. Apoi demersurile la instituțiile respective SGG și MTS de către Marian Panait. Perioada martie -aprilie 2013.

În luna septembrie a venit o solicitare de completare a dosarului din partea MTS, făcută cu ajutorul lui Cristian Stavarache, Manuelei Hortolomei, Marcel Maroti, Marian Panait și a mea. În data de x 2014 a venit avizul pozitiv din partea MTS, urmând ca dosarul să fie introdus pe ordinea de zi a unei ședințe de guvern.

2. Expertiză în domeniul tineretului

În perioada iunie - septembrie 2013 am fost nominalizată de către Autoritatea Națională pentru Calificări, ca și expert pentru validarea standardului ocupațional al unei noi meserii - Lucrător de tineret. Acest standard ocupațional a fost aprobat și validat de către ANC în toamna anului trecut.

C. Activități de reprezentare

Federația VOLUM www.federatiavolum.ro

ONCR este membru al acestei federații dedicate organizațiilor formate din voluntari din anul 2010. În anul 2013 am participat la Adunarea Generală a Federației VOLUM, unde am fost aleasă membru al consiliului director ca reprezentant al ONCR.

Am participat activ la întâlnirile statutare și am contribuit la campania de lansare a noii legi a Voluntariatului. În luna octombrie 2013 am demisionat din această poziție.

Federația Consiliul Tineretului din România www.ctr.ro

ONCR este membru al CTR de la constituirea acestuia, în 2006. Am participat la adunările generale ale CTR din 2013 și 2014.

Expoziția Națională temporară „100 de ani de cercetășie în România 1913-2013”.

Am sprijinit ca reprezenant al ONCR, expoziția găzduită de Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I” București (MMN), în perioada mai-iunie 2013. Expoziția a fost organizată DE MMN în colaborare cu ONCR - Centrul local „Dimăncescu” București și cu sprijinul domnului Alin Dimăncescu.

Săptămâna Europeană a Tineretului

Am participat ca expert în domeniul tineretului, din partea ONCR, la conferința de deschidere a Săptămânii Europene a Tineretului, organizată de către ANPCDEP în mai 2013.

Centenarul Cercetășiei

Am fost implicată activ în echipa management a proiectului, în toate etapele acestuia. Am facilitat alături de alți membri ai echipei coordonarea parteneriatelor cu Palatele Brâncovenești, Primăria capitalei, ANPCDEFP, sponsori și alți reprezentanți ai societății civile.

În cadrul evenimentului național am participat la ceremoniile de deschidere și închidere, am găzduit cocktailul organizat pentru parteneri, am sprijinit programul Prietenii Cercetășiei și Târgul Educației Nonformale.

Adunarea Generală a Ghidelor și Cercetașilor Adulți din România - AGCAR

Am participat în martie 2014 la AGCAR din România, la invitația doamnei Cristina Nechita, președintele acestei asociații.

Bianca Neșiu-Bedreag
Aprilie 2014

b)

Raport de activitate Vicepreședinte ONCR

1. Centenar

- Coordonare Cortul Cunoașterii (Spiritual)
- Dezvoltare software Centenar

3. Baza de date națională (soft-ul) www.oncr.ro

- Gestiune membri, unitati, patrute, alumni
- Gestiune cotizatie locala si nationala
- Gestiune activitati si adunari generale locale
- Documente resurse
- Centralizator national membri
- Pagina de verificare validitate membru prin intermediul cardului de membru
- Statistici locale si nationale
- Interfata administrare sediu national
- Sistem de donatii online pentru centrele locale care au cont bancar (in lipsa unei proceduri pt acest tip de flux financiar, aceasta functionalitate asteapta sa fie lansat)
- Oferit sprijin centrelor locale privind utilizarea lui si in vederea inscrierii tuturor cercetasilor din tara

4. Dezvoltare Sediul National

- Recrutare director executiv
- Induction noua componentă executivă
- Mutarea fizică a biroului național

4. Participare intalniri de consiliu director

- | | |
|----------------------|---------------------------|
| • 09 aprilie 2013 | • 09 octombrie 2013 |
| • 14-16 iunie 2013 | • 05 noiembrie 2013 |
| • 09 iulie 2013 | • 10 decembrie 2013 |
| • 07 august 2013 | • 11 si 20 februarie 2014 |
| • 05 septembrie 2013 | • 02 aprilie 2014 |

5. Fundraising

- Obținerea de finanțare în bani a 3 600 EUR
- Obținerea unui spațiu fizic pentru sediul național și acoperirea cheltuielilor administrative pentru anul 2014, valoare estimată a economiei este de 4 500 EUR
- Intel Romania, partener ONCR începând cu 2014 prin sponsorizare în kind
- Crearea infrastructurii pentru activitatea de obținere de fonduri prin DEBIT DIRECT:
 - Operator de date cu caracter personal
 - Contract cu Asociația pentru Relații Comunitare (ARC)
 - Printare Mandate și Contracte Debit Direct personalizate.
- Sistem donatii online nationale
- Sistem donatii online pentru centrele locale

- Obținere și implementare de publicitate Google Adwords Grants în valoare de 10000\$/lună

6. Alte activități

- Participare la trei întâlniri cu liderii din București
- Deplasare Tîrgu Mureș preluare acte Scout Shop
- Schimbat platforma online pentru Scout Shop accesibil la <http://shop.scout.ro>
- Administrare tehnică www.scout.ro
- Organizare eveniment “Fii Pacea”, 21 septembrie 2013, Ziua Mondială a Păcii:
- Voluntar organizare atelier “Seminte de Fericire” în București, 5-6 Aprilie 2014

Vasile Darie
Aprilie 2014

c)

Raport anual al Responsabilului național cu programe

(perioada 04.2013-04.2014)

Echipa Națională de Programe a Organizației Naționale Cercetașii României este formată din 4 echipe de lucru, fiecare dintre acestea având câte un responsabil și membrii de echipă, însumând în total, 23 de cercetași din țară.

Principalele acțiuni ale Echipii Naționale de Programe pentru perioada aprilie 2013-aprilie 2014:

- aprilie – septembrie 2013 – Centenarul Cercetășesc
- noiembrie 2013, martie 2014: întâlniri ale Echipii Naționale de Programe la Nocrich unde s-a lucrat la acțiunile principale ale fiecărei echipe și la evenimentele din 2014 – Campurile Naționale și stagiile de pedagogie

Acțiunile întreprinse de Echipele Departamentului de Programe:

CENTENARUL CERCETĂȘESC

- în 2013 majoritatea membrilor Echipii Naționale de Programe au fost voluntari activi în vederea bunei desfășurări și sărbătoririi cum se cuvine a celor 100 de ani de cercetășie. Dintre aceștia amintim pe:

- Irina Opincaru și întreaga Echipă de Lupişori – realizarea Campului de Lupişori 2013
- Laura Hen – coordonator campuri regionale
- Alexandru But – coordonator camp Şuncuiuş
- Mioara Huşanu – coordonator programe eveniment național
- Adrian Şuhanea – coordonator Centenar
- Elena Lupoaea-Petrea – coordonator proiecte locale

La aceste nume se adaugă mulți alți membri ai echipei naționale de programe care au jucat un rol important în Centenar.

ECHIPA NAȚIONALĂ DE LUPISORI – RESPONSABIL: SABINA MÎRT, GI CIOPLEA BUCUREȘTI:

OBIECTIVE STABILITE NOIEMBRIE 2013 – APRILIE 2014

- Să revizuim materialele pedagogice –revizuirea manualului liderului de lupişori; simplificarea teritoriilor de dezvoltare personală a lupişorilor
- Să organizăm campul național de lupişori 2014

- Să îmbunătățim instrumentele de lucru: carnetul de vânătoare; harta progresului personal a lupișorului
- Să monitorizăm și să actualizăm sistemul de progres al lupișorilor

REZULTATE

- Am revizuit materialele pedagogice (ghidul liderilor de lupișori și lupișorii de merit) – textele sunt revizuite, mai trebuie puse cap la cap și trimise către ScoutShop
- Am trimis mailuri de promovare a carnetelului și a însemnelor de merit pe listele de discuții
- Am început lucrul la campul național pentru lupișori: invitația va fi lansată la începutul lunii mai 2014
- Am realizat un chestionar către liderii de lupișori din țară – acesta deja a fost completat de ei – urmand in perioada urmatoare sa fie realizata centralizarea informatiilor primite

ECHIPA NAȚIONALĂ DE TEMERARI – RESPONSABIL: LAURA HEN, CL CLUJ NAPOCA:

OBIECTIVE STABILITE NOIEMBRIE 2013 – APRILIE 2014

- Să revizuim materialele pedagogice
- Să organizăm campul național de temerari
- Să organizăm LIFT 2013 – stagiul practic pentru liderii de temerari: Lider – Fii Temerar!
- Să monitorizăm și să actualizăm sistemul de progres al temerarilor

REZULTATE

- Am revizuit materialele pedagogice: însemne de merit, cadru simbolic
- Am început lucrul la campul național pentru temerari: invitația deja a fost lansată în martie 2014
- Au fost organizate 2 din cele 3 stagii LIFT – unul s-a desfășurat în zona Moldova – la Valea Lupului; unul în zona București, cel de-al 3-lea urmand sa fie organizat in zona Transilvania.

ECHIPA NAȚIONALĂ DE EXPLORATORI – RESPONSABIL: MIOARA HUSANU, CL IC BACĂU:

OBIECTIVE STABILITE NOIEMBRIE 2013 – APRILIE 2014

- Sa imbunatatim manualul liderului de exploratori;
- Sa ne asiguram ca insemnele de progres, cadrului simbolic este implementat la un nivel satisfactor in fiecare unitate din fiecare centru local;
- Sa asiguram formarea si dezvoltarea liderilor de unitate;
- Sa facem insemnele de merit pentru exploratori;
- Sa creem legaturi stabile si de incredere cu CL, cu liderii de exploratori;
- Sa dezvoltam noi activitati si bune practici pentru cadrul simbolic;
- Sa realizam carnetelul exploratorului.
- Sa organizăm campul național de exploratori 2014
- Sa organizam stagiul national pentru liderii de exploratori 2014

REZULTATE

La manual lucram, pentru a aduga bune practici a cadrului simbolic.

Am luat legatura cu C.L. pentru a vedea cum se desfasoara activitatea la nivel de unitate, cum se utilizeaza cadrul simbolic si insemnele de progres. Lucram in continuare la crearea legaturilor stabile si de incredere cu centrele locale.

Am trasat conditiile care trebuiesc indeplinite pentru insemnele de merit, lucram la design. In aceeasi masura s-a inaintat si cu materialul oferit exploratorilor – carnetelul exploratorilor – ne propunem lansarea acestora in Campul National de Exploratori 2014.

Pentru informarea liderilor dar și a exploratorilor am creat o pagină de facebook și un blog actualizat în permanență. Campul Național de exploratori 2014 urmează să fie lansat în perioada următoare.

Suntem în lucru pentru organizarea stagiului de pedagogie pentru liderii de exploratori – în acest moment se identifică formatorii pentru acest stagiu.

ECHIPA NAȚIONALĂ DE SENIORI – RESPONSABIL: ALEXANDRA ROSIOARĂ, CL CLUJ

NAPOCA:

OBIECTIVE STABILITE NOIEMBRIE 2013 – APRILIE 2014

- Finalizat carnetul seniori
- Revizuire manual lideri seniori
- Baze de date cu nume individual seniori din țară
- Oameni noi în echipă
- Centre Universitare noi

REZULTATE

- Ghidul mentorului – o să îl facem cu ajutorul mentorilor după ce dezghetăm un pic lista de discuții de pe facebook
- Oameni noi în echipă rămân pe lista de obiective
- CU noi- am vb cu Timisoara să se lanseze odată cu campul regional ca CU Timisoara și cu Iași să înceapă să țină întâlniri (nu prea au timp ☺)
- Finalizat carnetul - stand by lipsa RU

TABERELE LA MARE

- În vara lui 2013 – prin parteneriatul MTS, Echipa Națională de Programe, prin membrii acesteia
- a fost prezentă la mare organizând activități pentru studenții prezenți în acea perioadă acolo.

LUMINA PĂCII DE LA BETLEEM – DECEMBRIE 2013

- coordonator proiect 2013: Mioara Hușanu
- Lumina a ajuns la peste 25 CL din țară, acestea desfășurând diverse activități de pace, iubire și toleranță – mesaje transmise prin acest eveniment

ȘCOALA ALTFEL 2014

- echipa de proiect: Mioara Hușanu – coordonator; Adrian Șuhanea, Petronela Petrea, Mihaela Gârleanu, Elena Lupoaea-Petrea – membri echipei
- proiect intern și extern organizației – promovat prin MEN și inspectoratele școlare dar și prin listele de discuții interne organizației
- este un proiect privit foarte bine de către extern – programa cercetășească fiind printre puținele programe aprobate de MEN, oferind un cadru educativ propice copiilor și tinerilor din școli

FESTIVALUL LUMINII 2014

- coordonator proiect: Laura Hen
- proiect în plină organizare, urmând să se întâmple în peste 15 locații în luna mai 2014

1 mai 2014

Elena Lupoaea-Petrea
Coordonator Național de Programe

d) Raport Departamentul Internațional

Raport anual al consiliului director, managerilor de proiecte, administratori întreprinderi sociale (Scout Shop, Nocrich)

Informații generale

Date de contact

Nume	RASCA IOANA SINZIANA
Responsabilitatea	COMISAR INTERNATIONAL
Date de contact	0722 367 364 , sinziana.rasca@scout.ro
Centrul local	ONCR Filiala Suceava

Activități și proiecte ale departamentului

Nr. crt	Denumire	Perioada	Ramura de vârstă	Participanți
1.	Schimb tineri „Snow in my life”, Slovenia	Februarie 2013	Exploratori, Seniori, Lideri	8
2.	Network Meeting, Austria	Februarie 2013	Seniori și Lideri	2
3.	Proiect Tailored Support	Iunie 2013	Lideri	8
4.	Symposium	Aprilie 2013	Lideri	2
5.	Agora 2013, Elvetia	Aprilie 2013	Seniori	3
6.	Rovernet și Venturennet, Malta	Mai 2013	Lideri	2
7.	Training Commissioners Network Meeting, Italia	Mai 2013	Lideri	1
8.	YESS Portugalia	Mai 2013	Seniori și Lideri	2
9.	Training Includere Bratislava	Iunie 2013	Seniori și Lideri	1
10.	Centenarul Cercetasiei	August 2013		
11.	World Scout Moot Canada	August 2013	Seniori și Lideri	1
12.	Conferinta Europeana Scout	August 2013	Lideri	3
13.	Seminar Green Future	August 2013	Seniori și Lideri	2
14.	Scout Academy	Octombrie 2013	Lideri	1
15.	Intalnirea ... Vienna			2



16.	World Scout Education Congress, Hong Kong	Noiembrie 2013	Lideri	2
17.	Intalnirea Grupului Balcanic Salonic	Decembrie 2013	Lideri	1
18.	Agora 2014, Franta	Aprilie 2014	Seniori	4

Anexa 1. Activitățile departamentului

Vă rugăm să prezentați activitățile importante și reprezentative efectuate de dvs și de echipa

Proiect Tailored Support pentru echipa CD

[x] Dorim ca această activitate să fie publicată în Raportul Anual al ONCR.

1. Denumire proiect/activitate

Proiect Tailored Support pentru echipa CD

2. Tipul activității / proiectului:

Intalnire de planificare si organizare pentru proiectarea unei dezvoltari stabile a organizatiei

3. Parteneri în cadrul proiectului

Regiunea Europeana Scout

4. Perioada si locul de desfasurare

14.06.2014 – 16.06.2014, Centrul Scout Nocrich

5. Scurta descriere a proiectului

i. Obiective (inclusiv obiective educative)

Consultare asupra directiei de dezvoltare organizationala

Prioritizarea directiilor de lucru

Coeziunea echipei

Impartirea de sarcini si responsabilitati

ii. Grup țintă

Membrii Consiliului Director

iii. Activități desfășurate

Prezentari si ateliere de lucru

6. Numărul cercetașilor implicați în proiect (pe ramuri de vârstă)

2 traineri internationali (parte din echipele europene de lucru ale ESR)

8 membri ai CD

1 persoana suport



7. Alți beneficiari

membrii ONCR

8. Promovare

-

9. Buget¹

Aprox 5600 RON – TOTAL

ESR- 4600 RON

ONCR – 1000 RON

Promovare Centenar in cadrul WOSM

☒ Dorim ca această activitate să fie publicată în Raportul Anual al ONCR.

1. Denumire proiect/activitate

Promovare Centenar in cadrul WOSM

2. Tipul activității / proiectului:

Suport proiect national Centenar

3. Parteneri în cadrul proiectului

-

4. Perioada si locul de desfasurare

01.01.2013 – 01.09.2013

5. Scurta descriere a proiectului

i. Obiective (inclusiv obiective educative)

- Implementarea dimensiunii internationale a cercetasiei in proiectul Centenarului prin atragerea de participanti si staff din organizatii de cercetasi din alte tari
- Promovarea proiectului Centenar in cadrul WOSM
- Atragerea de resurse umane din mediul international care sa ajute la implementarea proiectului Centenar

ii. Grup țintă

Cercetasi si lideri cercetasi din alte organizatii membre WOSM si WAGGGS

iii. Activități desfășurate

Traducerea site-ului oficial in limba engleza

Realizarea de newslettere si scrisori de invitatie si trimiterea lor catre organizatii de

¹ Valoarea totala estimată a proiectului



cercetasi din alte tari

Realizarea de pliante si promovarea evenimentului in cadrul intalnirilor internationale la care au participat membrii ONCR

Realizarea formularelor de inscriere pentru participanti si IST

Comunicarea cu persoanele inscrise si sustinerea lor ante-eveniment

6. Numărul cercetașilor implicați în proiect (pe ramuri de vârstă)

4 seniori si lideri- promovare

Participanti- x persoane (Bulgaria, Spania, Franta)

Lideri- X persoane (Bulgaria, Spania, Franta)

IST- X seniori si lideri (Slovenia, Suedia, Marea Britanie)

7. Alți beneficiari

membrii ONCR

8. Promovare

Mediul on-line (Facebook, e-mail, site, blog DI)

Evenimente internationale la care s-a participat

9. Buget²

0

Intalnire Departament

[] Dorim ca această activitate să fie publicată în Raportul Anual al ONCR.

1. Denumire proiect/activitate

Intalnire Departament International

2. Tipul activității / proiectului:

Intalnire de planificare si organizare

² Valoarea totala estimată a proiectului



3. Parteneri în cadrul proiectului

-

4. Perioada și locul de desfășurare

02.01.2014 – 05.01.2014, Centrul Scout Nocrich

5. Scurta descriere a proiectului

i. Obiective (inclusiv obiective educative)

Unificarea viziunii membrilor departamentului asupra obiectivelor muncii lor

Realizarea unui plan de acțiune pentru anul 2014

Coeziunea echipei

Impartirea de sarcini și responsabilități

ii. Grup țintă

Membrii Departamentului International

iii. Activități desfășurate

Prezentări și ateliere de lucru

6. Numărul cercetașilor implicați în proiect (pe ramuri de vârstă)

5 seniori și lideri

7. Alți beneficiari

membrii ONCR

8. Promovare

-

9. Buget³

1050 LEI – TOTAL

Anexa 2. Implementarea strategiei ONCR

Vă rugăm menționați, folosind indicatorii cantitativi și calitativi din documentul strategic al ONCR, care este progresul înregistrat în implementarea strategiei în domeniul pe care îl coordonați.

³ Valoarea totală estimată a proiectului

e)Raport Departament Dezvoltare Organizațională

Raport anual al Responsabilului național cu dezvoltarea organizațională (perioada 1.5.2012-1.05.2014)

Am participat la ședințele Consiliului Director, organizate pe durata întregului an.

Am elaborat, împreună cu alți membri ai CD, proiectul de dezvoltarea a ONCR, resurse umane

Am lucrat la elaborarea diferitelor proiecte de finanțare pentru ToT, caravana, etc.

Am reprezentat ONCR la evenimentul Învață și dă mai departe organizat de Erasmus +

Am participat la Academia Scout- Belgia, ca reprezentant al ONCR.

Împreună cu membrii echipei de dezvoltare, am stabilit un kit de start pentru grupurile de inițiativă, precum și pașii de urmat pentru sprijinirea GI

Alte activități

Participarea ca formator la stagiile de inițiere în pedagogia ramurilor de vârstă(lupișori, temerari) de la Buzău, exploratori (Iași) , lupișori (Valea Lupului)

Sprijinirea organizării stagiului LiFT, zona Moldova- toamna 2013

Membru în echipa de organizare a ceremoniei de distribuire a Luminii Păcii, zona Moldova

Membru în echipa de proiect „Să știi mai multe, să fii mai bun, în spiritul cercetășiei”- 2014, pentru a continua legătura cu școlile care au derulat activități cercetășești și a le sprijini, dacă doresc să înființeze GI

Am făcut parte din echipa de organizare a Campului Regional pentru Centenar Răzeșii lui Ștefan-Poiana Deleni, jud. Iași și din staff-ul campului național de la Mogoșoaia

Am inițiat prima ediție a Festivalului Cercetașilor Ieșeni, cu o reacție pozitivă și sprijin din partea tuturor centrelor locale și grupurilor de inițiativă din Iași- 23 februarie 2014

Anexa 2. Implementarea strategiei ONCR

Vă rugăm menționați, folosind indicatorii cantitativi și calitativi din documentul strategic al ONCR, care este progresul înregistrat în implementarea strategiei în domeniul pe care îl coordonați.

Creșterea numărului de CL și GI de la 68 în 31 martie 2013 la 78 în mai 2014.

Sprijinirea GI cu materiale pedagogice

Facilitarea mentoratului GI de către CL

Organizarea unor activități de promovare a cercetășiei în județele fără centre cercetășești.

5 mai 2014

Petronela Petrea



f) Raport Secretar Consiliul Director

Raport Secretar Consiliul Director ONCR

1 Aprilie 2013 – 30 Aprilie 2014

A. Raport informativ întocmit de secretarul Consiliului Director cu privire la activitatea Consiliului

1. Consiliul Director al ONCR s-a întrunit în ședințe ordinare de consiliu în următoarele date:
 - 09 aprilie 2013, 8 membri prezenți, 2 membri absenți;
 - 14-16 iunie 2013, 8 membri prezenți, 2 membri absenți;
 - 09 iulie 2013, 9 membri prezenți, 1 membru absent;
 - 07 august 2013, 8 membri prezenți, 2 membri absenți;
 - 05 septembrie 2013, 8 membri prezenți, 2 membri absenți;
 - 09 octombrie 2013, 7 membri prezenți, 3 membri absenți;
 - 05 noiembrie 2013, 9 membri prezenți, 1 membru absent;
 - 10 decembrie 2013, 10 membri prezenți, 1 membru absent; *
 - 11 și 20 februarie 2014, 9 membri prezenți, 2 membri absenți, prezent directorul executiv; **
 - 02 aprilie 2014, 9 membri prezenți, 1 membru absent, *** prezent directorul executiv;

* Prin decizia 690/10.10.2013 a fost numit în funcție Trezorerul ONCR –Anca



Busuioc, membru al Consiliului director care participă la ședințele Consiliului director, fără drept de vot.

****** Prin decizia 708/06.01.2014 a fost numit în funcție Directorul executiv al ONCR, Mihaela Gîrleanu, care participă la ședințele Consiliului director fără drept de vot.

******* În cadrul ședinței Consiliului director din 20.02.2014, s-a luat act de faptul că Liliana Cojocariu, responsabil național resurse umane, a absentat de la ședințele Consiliului de trei ori consecutiv, astfel că este demisă statutar din componența Consiliului, în conformitate cu art.26 alin.8 din Statutul ONCR.

2. În perioada menționată au fost înființate următoarele centre locale, toate în urma votului AG a ONCR din 13 aprilie 2013 de la Cluj:

- CL „Ion Soiu”, Cristian;
- CL „Cercetașii marini”, Constanța;
- CL „BEST”, Ploiești;
- CL „Millennium”, Liteni, Suceava;
- CL „Bucureștii Noi 1”, București;
- CL „Cetatea Roșie” Sibiu;
- CL „Centrul Universitar București” București.

3. În perioada menționată au fost sancționate cu suspendare 29 de centre locale și 1 grup de inițiativă. Aceste centre au fost enumerate prin informări periodice pe ccl@scout.ro.

4. În perioada menționată au fost autorizate următoarele grupuri de inițiativă :

- GI „Cercetașii din Țara Luanei Buzău” 06.08.2013;
- GI „Botoșani”, Botoșani 10.07.2013;
- GI „Cercetașii Inimi Băimarene” Baia Mare 05.11.2013;
- GI „Sfânta Fecioară Maria Regină Cioplea” București 11.11.2013;
- GI „Constantin Th. Sapatino” Iași 09.10.2013;
- GI „George Călinescu” Iași 09.10.2013;
- GI „Posada” Perișani 05.11.2013;
- GI „Roșia Montană” Roșia Montană 07.11.2013;
- GI „Sfântul Francisc” Iași 07.11.2013;
- GI „Sfântul Nicolae” București 07.11.2013;
- GI „Tabăra lui Laszlo” Drobeta Turnu Severin 21.11.2013 - prelungire termen autorizație la cerere (autorizația inițială din 02.03.2013);

- GI „Daniela Cuciuc” Piatra Neamț 22.01.2014;
- GI „Zalău” Zalău 03.03.2014.

5. Prin decizii ale Consiliului director, în perioada menționată s-a acordat dreptul de a deschide cont în bancă pentru 6 centre locale, sucursale ale ONCR :

- CL „Dacia Felix” Mioveni;
- CL „Vulturii,, Onești;
- CL „Centrul Universitar București” București;
- CL „Cercetașii marini” Constanța;
- CL „Seini” Seini;
- CL „Cetatea Roșie” Sibiu.

6. În perioada menționată 1 centru local a dobândit personalitate juridică:

- CL „Scout Sfânta Teresa” București.

7. În perioada menționată 1 centru local a fost desființat :

- CL Constantin Brâncuși Târgu Jiu.

B. Activități ale secretarului Consiliului Director

8. În perioada menționată secretarul consiliului director a realizat următoarele activități:

- A ținut legătura permanent cu sediul național, cu centrele locale și grupurile de inițiativă, prin informări sau prin răspunsuri prompte, la cererea celor care au apelat;
- A întocmit Deciziile luate de Consiliul director în ședințele de lucru;
- A verificat împreună cu secretarul administrativ actele trimise de Grupurile de inițiativă și le-a prezentat Consiliului spre aprobarea Autorizației de funcționare;
- A emis Autorizațiile de funcționare pentru Grupurile de Inițiativă care și-au exprimat dorința de a intra în ONCR și au prezentat actele necesare;
- A pregătit ședințele Consiliului director, conform procedurii;
- A întocmit procesele verbale ale ședințelor și ale întâlnirilor de lucru, documentele rezumative ale acestor procese verbale, de asemenea și diverse informări pentru centrele locale și le-a trimis către ccl@scout.ro;
- A făcut parte din comisia validare a delegaților centrelor locale la AG din 13.04.2013 de la Cluj;
- A făcut parte din comisia de validare a candidaților propuși de centrele locale

pentru ocuparea posturilor vacante din Consiliul Director și Comisia de cenzori la AG din 13.04.2013 de la Cluj;

-A sprijinit Expoziția Națională „100 de ani de Cercetășie în România”, din cadrul evenimentului național al Centenarului de la Mogoșoaia, prin atragerea de vizitatori, cărora le-a prezentat expoziția, dar și prin procurarea și expunerea unor materiale precum: fotografii înrămate cu cercetași din trecut, colecție de însemne și badgeuri înrămate, fotografii din prezent de la activități și aplicații cu cercetașii, colecție de eșarfe, revista “Natura - revistă pentru răspândirea științei” 1936, în care se face referire la Cercetășie și la părintele acesteia în România – Savantul Ghe. M. Murgoci, jurnalele 2009-2013 ale patrurilor de temerari și exploratori, Jurnalul original „Carnetul Cercetașului Dragomirescu T. Constantin - În pribegie 1916-1918”, membru al Cohortei de cercetași „Păstorul Bucur” din București, al cărei comandant a fost profesorul Constantin Nedelcu.

- A fost implicată activ în echipa de protocol a departamentului de imagine al ONCR din cadrul evenimentului național al Centenarului de la Mogoșoaia;

- A făcut parte din echipa de pregătire a Campului Centenarului regional de la Perișani Vâlcea, ca responsabil programe, unde a conturat programul campului și a participat la 6 ședințe locale de pregătire practică și teoretică a Regionalului;

- A sprijinit Expoziția Națională temporară „100 de ani de cercetășie în România 1913-2013”, ca și prezentator al acesteia și al Cercetășiei din România, expoziție găzduită de Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I” București (MMN), în perioada mai-iunie 2013. Expoziția a fost organizată DE MMN în colaborare cu ONCR - Centrul local „Dimăncescu” București și cu sprijinul lui Alin Dimăncescu, membru de onoare al ONCR la acea dată.

- A informat la zi centrele locale cu privire la emiterea deciziilor Consiliului director;

- A informat la zi centrele locale cu privire la procesele verbale ale ședințelor Consiliului director;

-Face parte din Comisia de întocmire a documentelor necesare publicării pe noul soft al ONCR, a unui Monitor oficial al deciziilor Consiliului director al ONCR și a finalizat în termen această sarcină, precum și redactarea unui raport al Comisiei către Consiliu;

- În perioada de tranzit existentă la sediul național 01.12.2013-15.04.2014, secretarul consiliului director a fost responsabil voluntar de colectarea dovezilor de plată a cotizațiilor, a tabelelor cu membrii centrelor locale, precum și de actualizarea datelor în situația națională a cotizațiilor ONCR. În această perioadă a comunicat și a colaborat direct cu reprezentanții centrelor locale și ai grupurilor de inițiativă, a actualizat situația națională a cotizațiilor în termen de 48 de ore de la primirea oricărei



dovezi de plată/tabel membri care îndeplinesc condițiile impuse. La 15.04.2014 a predat situația cotizațiilor secretarului administrativ Nadia Codreanu;

- În perioada de tranzit existentă la sediul național 01.12.2013-15.04.2014, secretarul consiliului director a fost responsabil voluntar de colectarea, verificarea și centralizarea rapoartelor de activitate ale centrelor locale și ale grupurilor de inițiativă pentru anul 2013. La 15.04.2014 a predat situația rapoartelor secretarului administrativ Nadia Codreanu;

- A colaborat cu sediul național la întocmirea unei centralizări pentru anul 2013 a copiilor și tinerilor cercetași, pe ramuri de vârstă;

- În perioada de acomodare a personalului executiv de la sediul național, a sprijinit preluarea activității;

- Face parte din comisia de validare a delegaților centrelor locale la AG din 10.05.2014 de la București;

- Face parte din comisia de validare a candidaților propuși de centrele locale pentru ocuparea posturilor vacante din Consiliul Director și Comisia de cenzori la AG din 10.05.2014 de la București;

- Face parte din comisia de mentorat a Grupurilor de inițiativă care candidează în cadrul AG din 10.05.2014 de la București pentru a deveni centre locale;

- Sprijină organizarea AG din 10.05.2014 de la București.

Secretar Consiliul Director ONCR
Ana Gheorghiu
30 .04.2014

g) Raport Trezorer ONCR octombrie 2013 - aprilie 2014

Activități interne ONCR

1. Ședințele consiliului director

Am participat la ședințele consiliului director din perioada octombrie 2013 - aprilie 2014. În această perioadă au avut loc următoarele ședințe de consiliu

05 noiembrie 2013, 10 decembrie 2013, 11 și 20 februarie 2014, 02 aprilie 2014.

2. Evaluare departament financiar contabil

Pentru o gestionare facilă a resurselor financiare și pentru a putea fluidiza circuitul documentelor între CL și ONCR am început prin a identifica persoanele responsabile cu gestiunea financiară în CL precum și cu identificarea problemelor întâlnite în înregistrarea documentelor în contabilitatea financiară a ONCR.

- Am descoperit foarte multe documente financiare transmise de CL și neînregistrate în contabilitate din varii motive, documente ramase arhivate și nesolutionate - am stabilit o cale amiabilă de dialog cu CL și împreună cu Gabriela Bivolaru am corectat, refăcut o mare parte din acte (pentru persoanele care nu puteau fi contactate) și au fost retransmise către CL restul acestora pentru a putea fi refăcute, (cea mai mare parte erau documente neînregistrate din cauza lipsei unei semnături).

- Am constatat că toate documentele aferente Centenarului nu au fost înregistrate, în această categorie intrând și documentele aferente Centrului Cercetășesc Nocrich - aceste acte au fost întocmite în conformitate cu cerințele contabilului ONCR cu care au fost purtate discuții privind perfectarea și înregistrarea actelor pe toată perioada premergătoare și pe perioada desfășurării Centenarului. După terminarea evenimentului au fost puse în discuție lipsa unor raportări contabile de tipul întocmirii Notelor de Intrare Iesire, Bonurilor de Consum, Foilor de parcurs pentru bonurile de benzină, întocmirea deconturilor pe fiecare persoană și fiecare tip de cheltuială. O parte din deconturi au fost refăcute de mine dar din lipsa timpului Adrian Suhanea a decis să trimită toate actele unui contabil din Oradea și să fie refăcută toată partea de financiar pentru Centenar și CL Nocrich.

- Am constatat că registrul de casă al ONCR nu era completat la zi. Întocmirea acestuia îi revine Secretarului ONCR dar numai după transmiterea coerentă și în timp real al informațiilor - ridicări de numerar, plăți făcute cu numerar de către CL, etc. Având în vedere faptul că abia în data de 19 aprilie 2014 au fost finalizate înregistrările contabile aferente anului 2013 și faptul că deși au fost transmise către secretar o parte din fișele de avansuri și decontări DAR nu au fost explicate registrul de casă nu este completat la zi. Voi avea întâlniri de lucru cu secretarul ONCR pentru a rezolva acest aspect.

- Tabelele privind cotizațiile nu erau centralizate și corelate cu plata făcută de către CL în contul ONCR. Aceste verificări au fost preluate temporar de către Ana Gheorghiu și apoi de către secretarul ONCR, la ora actuală tabelul privind cotizațiile fiind actualizat.

- Am constatat că sunt foarte multe conturi deschise pe numele ONCR destinate virării a 2% din impozitul pe venit pentru diverse CL. Pentru foarte multe din aceste conturi nu existau extrase transmise, uneori existând și viramente aferente sponsorizării unor activități ale CL respectiv și netransmise la sediu și nedecontate. Pentru aceste conturi ONCR nu poate cere extras și nu poate

vizualiza on-line activitățile. Pentru conturile deschise la BRD a fost făcută cerere pentru a ni se putea permite accesul electronic - numai pentru a putea printa extrasele, sarcinile ce revin CL în privința transmiterii regulate a documentelor nefiind anulată. Pentru conturile deschise la alte bănci nu putem solicita acest lucru, dar a fost transmisă rugămintea de a se transmite lunar extrasul de cont.

- Am constatat o lipsă totală de comunicare între contabilul ONCR și CL și/sau ONCR.
- Am constatat lipsa unui curs de formare pe parte financiară, curs necesar întrucât majoritatea trezorerierilor CL nu cunosc Legea Contabilă și Codul Fiscal precum și urmările nerespectării acestora.

Pentru rezolvarea tuturor problemelor mai sus menționate am colaborat cu Vasile Darie și Mihaela Girleanu pentru implementarea documentelor financiare și a raportărilor financiare în noul soft ONCR. Prioritară a fost înregistrarea cercetașilor în soft și transmiterea centralizată a datelor cotizanților (nume, ramură, statut social) către ONCR - asta însemnând eliminarea completării tabelelor, eliminarea înregistrării în tabelul centralizator ONCR, eliminarea verificării calculelor, eliminarea costurilor cu apeluri telefonice, etc.

După ce vor fi implementate și documentele contabile precum și procedurile financiar contabile făcute pe înțelesul tuturor și cu exemple concrete munca trezorerierului, secretarului ONCR și secretarului CD va fi semnificativ eficientizată.

Împreună cu Mihaela Garleanu am gândit o strategie de înregistrare analitică a documentelor și am decis gestionarea separată a conturilor ONCR pe diferite departamente.

Am decis suspendarea temporară a deschiderilor de noi subconturi pentru virarea a 2% din impozitul pe venit până la clarificarea unor proceduri de transmitere a extraselor de cont.

Am răspuns cerințelor formulate de către CL.

Busuioc Anca
Aprilie 2014

Anexă 5 – Raport Comitetul Executiv

Raport de activitate Trimestru I 2014

PROGRAME

Cereri de finanțare depuse

Proiect	Program, finanțare, OP	Responsabil	Status
Centru de resurse educaționale pentru tineri și lucrători de tineret	Programul RO10 "Copii și tineri în situații de risc și Inițiative locale și regionale pentru reducerea inegalităților naționale și promovarea incluziunii sociale" Finanțator: Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (Granturile SEE) 2009-2014 OP: FRDS	CE	În curs
Cercetaș implicat la tine în comunitate!	Fondul de inovare civică Finanțator: Trust for Civil Society in Central and Eastern Europe (CEE Trust) OP: FDSC	CE	În curs
Cetățean Responsabil - Armonie în Comunitate	Fondul de inovare civică Finanțator: Trust for Civil Society in Central and Eastern Europe (CEE Trust) OP: FDSC	CE	În curs
Grădina din Curtea Școlii Partener: ONCR Aplicant: Comunitatea în Tranziție	Programul „Spații Verzi” Sponsor: MOL România și Fundația pentru Parteneriat	CE	nefinanțat
Google Ad Grants	Google Grants – AdWords for nonprofits (credit lunar de 10.000 USD pentru publicitate în programul AdWords™)	CE	finanțat
Conferința Națională pentru Lucrători de Tineret	MTS	CE	finanțat
Program de formare – 1-7 iulie 2014	MTS	CE	finanțat
UP - Adult Resources Development Programme (ToT pentru 25 noi trainerii și introducerea sistemului de Woodbadge)	Fondul Danez	Sînziana Rașca Adrian Șuhanea	finanțat
Youth in Action (ONCR partener – 10 proiecte)	CE	DI și CE	În curs
Youth in Action - Nocrich	CE	Echipa Nocrich	În curs
Erasmus+ - Nocrich	CE	Echipa Nocrich	În curs

ENP

Participare Reuniune Echipa Națională de Programe – 21 -23 martie Nocrich

Școala Altfel 2014

Facilitare parteneriat MEN
Facilitare aprobare program cercetășesc
Comunicare externă

Școala Altfel 2013

Coordonare proces de achiziționare, elaborare și distribuire atestate de formare către aprox. 300 de cadre didactice

COMUNICARE ȘI IMAGINE

Asigurare promptă și permanentă a comunicării interne și externe prin :

- transmitere informații interne și externe de interes către CL și GI
- elaborare și diseminare materiale de presă în extern

Elaborare baze de date interne

Obținere pachet monitorizare online - ZELIST

Coordonare participare 10 CL/ 250 de cercetași la Concert Bere Gratis

Coordonare ONG Fest

MANAGEMENT

Participare reuniune transfer de informații Nocrich – 10-12 ianuarie 2014

Asigurare management organizațional

Asigurare management financiar – schimbare proceduri financiare

Asigurare comunicare și cooperare directă Consiliul Director - Trezorier – Executiv

Responsabil Scout Shop – preluare Scout Shop Mures

Angajare Asistent Administrativ

Facilitare comunicare pentru înființare de noi GI

Raportare periodică către CD și CL/ GI

Schimbare sediu național

Mentorat pentru CL/ GI soft oncr.ro

REPREZENTARE

Participare activă la următoarele grupuri de lucru:

- Grupul de lucru creat în vederea elaborării de instrumente și metodologii de lucru specifice care să ajute la implementarea Legii Voluntariatului
- Grup de lucru ONG – Guvern - Politica Guvernului României privind ONG (elaborare document de poziție și coduri de conduită) - <http://www.forum-ong.ro/grup-de-lucru-ong/>
- Comunitatea ReStart în educație: <http://restartedu.ro/>
- Consiliului Consultativ pe Probleme de Tineret din cadrul Ministerului Tineretului si Sportului

Participare la următoarele evenimente:

- Adunare Generală a Consiliului Tineretului din România – București, 29 aprilie 2014
- RestartEdu #17 – Comunicarea cu stakeholderii din educație – București, 3 aprilie
- Conferință Educație Deschisă Fundația SOROS – București, 14 martie 2014
- Adunarea Generală Uniunea Cercetașilor Maghiari din România – Gherla, 22-23 februarie 2014
- Gala Nonformală a Cercetașilor Scout Cluj – Cluj, 22 februarie 2014
- Atelierul IES si PotSi Eu.ro - Crowdfunding-ul – București, 14 februarie
- Adunarea generală Consiliul Elevilor – Brașov, 4 februarie 2014
- Atelier de pregătire Connector+ - Cluj Napoca, 29 ianuarie – 2 februarie 2014

Facilitare și menținere relație de parteneriat cu:
Ministerul Educației Naționale
Ministerul Tineretului și Sportului

SECRETARIAT

Gestionarea documentelor ONCR și optimizarea instrumentelor de lucru
Cooperare CL Cercetașii Marini pentru rezolvare problemelor de ordin juridic
Participare directă la redactarea PV și a deciziilor Consiliului Director
Asigurarea circulației corespunzătoare a informației și răspunsul prompt la solicitările interne sau externe adresate sediului național

RESURSE UMANE

Angajare asistent administrativ
Coordonare echipă executivă
Supervizează îndeplinirea sarcinilor specifice ale responsabililor executivi
Asigurare management eficient al voluntarilor

FUNDRAISING

Facilitare și menținere relație de parteneriat cu:
BRD
Intel Education

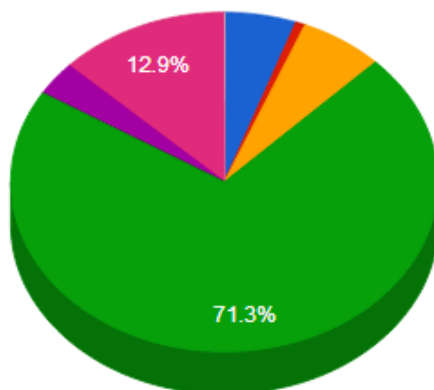
Anexă 6 – Raport Financiar – Contabil

Cheltuieli detaliat 2013	Anual (RON)
Combustibil	24706,01
Consumabile (Materiale educaționale CL+Centenar, Consumabile Nocrich, Consumabile Centenar)	115824,89
Obiecte de inventar (inclusiv Nocrich)	12582,99
Materiale nestocate (rechizite, papetărie, prelungitoare)	24493,79
Energie și apă (inclusiv Nocrich)	7537,99
Chirie sediu	15894,55
Colaboratori	28030
Onorariu avocat	241,8
Protocol, reclama și publicitate (alimente și medicamente - inclusiv Centenar și alimente campuri)	70453,69
Transport și bunuri de persoane (Nocrich, Centenar și camp sau stagi)	82799,96
Deplasări/ detașări (inclusiv decont AG si Centenar)	157767,01
Taxe poștale și telecomunicații (inclusiv curierat)	18396,42
Comisioane bancare	11263,02
Servicii executate (printuri, atestare de formare, salariu contabilitate)	270108,83
Impozite și taxe (bilete muzeu Centenar, taxe de intrare muzee, taxe OSIM)	11236,34
Cheltuieli cu salariile personalului	659739
Buget de stat (contribuțiile angajatorului, contribuțiile angajatului CIM)	174864
Cotizații și contribuții la alte organisme (VOLUM + Birou Mondial)	1687,72
Despăgubiri, amenzi, penalități (penalități furnizor)	115,02
Diferențe din curs valutar	4641,97
Cheltuieli cu dobânzi	2,5
Cheltuieli cu amortizarea obiectelor de inventar	17,22
Alte amortizări (proiector, notebook)	33088,82
TOTAL	1725493,54

Venituri 2013	Anual (RON)
COTIZAȚII	102646,24
2%	13441,92
Donații Nocrich	96353,41
Donații POSDRU	23280,61
Alte donații	1834
DONAȚII	119634,02
Finanțare POSDRU	1203730,31
Finanțare Birou Mondial	90789,4
Finanțare Birou European	680,72
Finanțare Comuna Cristian	13030
Finanțare ANPCDEFP	18000
Altele	15984,82
FINANȚARE	1342215,25
Sponsorizări CL	2537,58
Alte sponsorizări (inclusiv Nocrich)	58650,64
SPONSORIZĂRI	61188,22
SCOUT SHOP	0
Contribuții stagii	5453
Contribuție Centenar	237752,03
CONTRIBUȚII	243205,03
Dobânzi POSDRU	22,4
Dobânzi Conturi	9,35
Diferență curs valutar	878,45
ALTE VENITURI	910,2
TOTAL	1883240,88

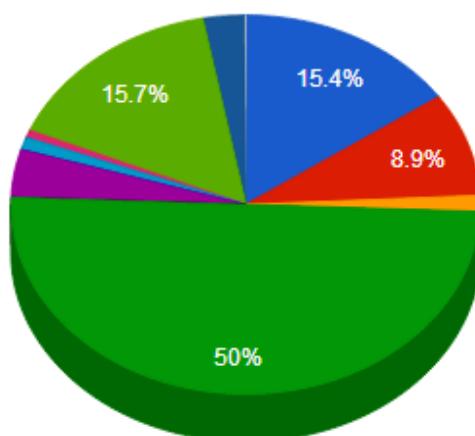


VENITURI 2013



Cheltuieli 2013

■ Transport (combustibil, transport, b... ■ Consumabile, papetărie ◀ 1/5 ▶



Anexă 7 – Raport Comisie de Cenzori

Raportul Comisiei de Cenzori

privind gestiunea Organizatiei Nationale „Cercetasii Romaniei”, conducerea evidentei contabile, întocmirea bilanțului contabil și a contului rezultatului exercitiului la 31.12.2013

Catre: Adunarea Generala a Organizatiei Nationale „Cercetasii Romaniei”

Comisia de cenzori a **Organizatiei Nationale „Cercetasii Romaniei”** numita legal de catre Adunarea Generala a Organizatiei, a verificat modul de administrare al organizatiei, modul in care conducerea organizatiei a respectat prevederile Statutului si Regulamentului, a hotararilor adoptate de Adunarea Generala si actelor normative in vigoare, eficienta cu care fost gospodarit intreg patrimoniul precum si corectitudinea situatiilor financiare intocmite pentru data de 31.12.2013.

Am verificat situatiile financiare ale **Organizatiei Nationale „Cercetasii Romaniei”** care cuprind: **bilantul la data de 31 decembrie 2013**, contul de profit si pierdere pentru exercitiul financiar incheiat la aceasta data, un sumar al procedurilor financiare si alte note explicative. Situatiile financiare mentionate se refera la:

- Total Venituri: 1.884.129 lei
- Total Cheltuieli: 1.725.494 lei;

Conturile anuale au fost intocmite cu respectarea regulilor si metodelor contabile general admise, sub responsabilitatea conducerii organizatiei. Rezultatele inregistrate de catre organizatie au fost raportate in situatiile financiare ale anului 2013 (bilant contabil, cont de rezultat al exercitiului, proceduri financiar-contabile si note explicative la situatiile financiare – in conformitate cu OMFP 79/2014). Conducerea organizatiei raspunde pentru intocmirea si prezentarea fidela a situatiilor financiare si pentru acel nivel al controlului intern pe care conducerea il considera necesar, pentru a permite intocmirea de situatii financiare ce sunt lipsite de denaturari semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.

Operațiunile s-au înregistrat cronologic si sistematic in evidenta contabila având la baza documente pentru fiecare fel de cheltuieli, drepturi, obligații de plata, evoluția veniturilor si stabilirea rezultatelor. Rulajele din conturi sunt reflectate corect in balanțele de verificare lunare, nefiind identificate aspecte de neconcordanță. Întocmirea bilanțului contabil s-a făcut pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice cu respectarea normelor metodologice elaborate de M.F.P., referitoare la închiderea conturilor, întocmirea, verificarea si centralizarea bilanțurilor contabile ale organizatiei, precum si cu respectarea prevederilor „Legii contabilității” nr. 82/1991 si “Planului de conturi” utilizat de aceste entitati.

In ceea ce privește perioada analizata, menționam ca **Organizatia Nationala „Cercetasii Romaniei”** in anul analizat a realizat încasări, plăți si plasamente prin conturile deschise la bănci, dar si încasări si plăți prin caseria proprie. Din analiza soldurilor de casa si banca, nu au reieșit diferențe între faptic si scriptic.

Rezultatul exercitiului încheiat la 31.12.2013, a fost stabilit pe baza datelor din contabilitate si reprezintă un excedent de 158.635 RON, stabilit ca diferența între veniturile si cheltuielile efectuate pentru bunul mers al activității acesteia.

Comisia de Cenzori certifica prin prezentul raport, datele din Bilanțul Contabil si Anexele sale, încheiat pe anul 2013.

Raportul a fost întocmit in 4 exemplare originale, 2 pentru secretariatul Adunarii Generale si cate un exemplar pentru fiecare membru al Comisiei de Cenzori.

Comisia de cenzori
Ciprian Sfarlogea
Sorin Boros

Bucuresti, 10 aprilie 2014



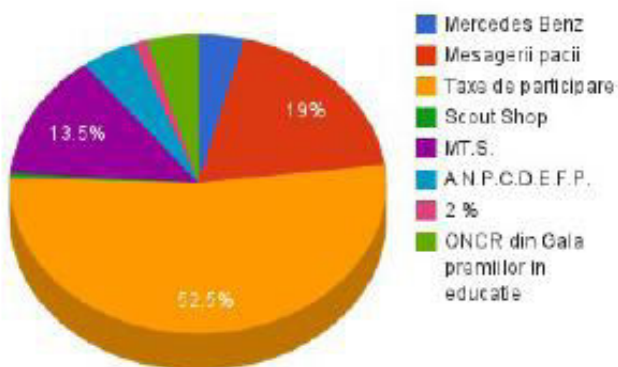
Anexă 8 – Raport Centenarul Cercetășiei

Raport Centenar Financiar – Parneri - Participanti

Financiar

- Venituri incasate

Structura venituri proiect centenar



- Mercedes – 15.470 ron
- Mesagerii pacii – 22.250 USD
- Taxe de participare – 200.000 ron
- Scout Shop – 2.000 ron
- MT.S. – 51.500 ron
- A.N.P.C.D.E.F.P. – 18.000 ron
- 2 % – 4.500 ron
- ONCR din Gala premiilor in Educatie 17.200 ron

Total incasat: 380.982 ron



• Parteneriate

Primăria București a asigurat:

- Transportul RATB – valoare de 24.150 ron
- Scena ceremoniei și sonorizare în 3 seri
- Costurile de contractare a artiștilor
- Toalete ecologice
- Dusuri
- Sonorizare camp lupisori
- Sonorizare
- 400 de metri de garduri
- lemn pentru construcții
- lemn pentru foc
- 20 de europubele și serviciile de salubritate
- trofee și medalii folosite pentru centrele locale implicate și a voluntarilor din staff

Prin parteneriat Mercedes

s-au pus la dispoziție gratuit spre folosire în perioada 22 iulie - 12 august

- 4 Microbuze Vito și Viano
- 1 Citan
- 1 Camion de 3.5 tone

Prin parteneriat MTS

- carnetul de camp
- 10 bannere ONCR
- 1 spider
- susținere parțial din costurile de producție a esarfelor, și badge-urilor

Prin Brigada de Voluntari

- au fost la dispoziție din data de 22 iulie până în data de 9 august între 10 și 20 de voluntari aproape zilnic

Prin Crucea Roșie Ilfov și Serviciul Maltez

- au fost asigurate serviciile de Prim ajutor

Prin FDSC

- au fost ouse la dispoziție mese și scaune.



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună

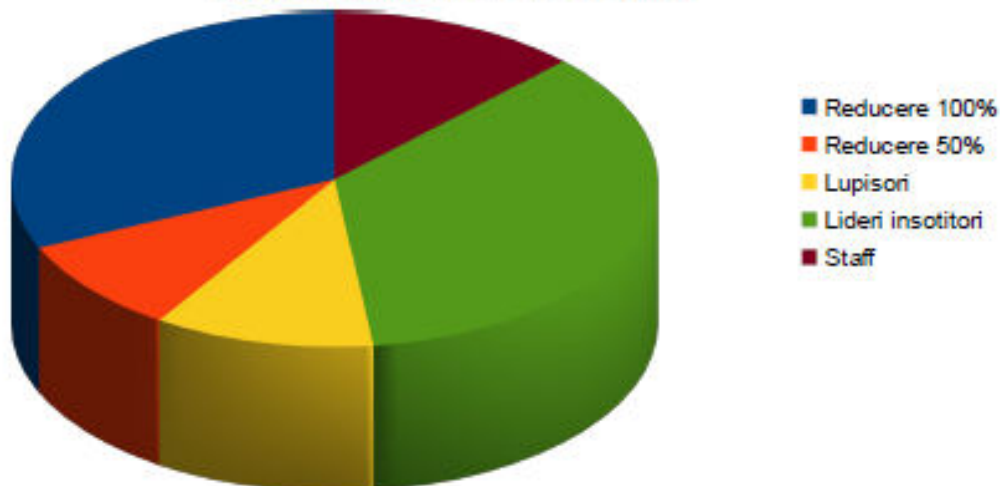
Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07 **CERCETAS** +4 07 **23723827** fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

Suport oferit ca si sprijin prin totalul locurilor oferite cu reducere sau gratuitati:

Reduceri acordate

Suport acordat in valoare de 59.812 ron



- cu reducere 100 % - 38 locuri * 499 ron = 18.962 ron
- cu reducere 50%- 22 locuri * 250 ron = 5500 ron
- lupisori 22 locuri * 300 ron = 6600 ron
- lideri insotitori 65 * 250 ron + lideri lupisori 40 * 125 = 21250 ron
- staff 150 * 50 = 7500 ron

Total = 59.812 ron



Sume ramase de incasat:

Mesagerii pacii – 2.500 USD

Bugete alocate catre campurile regionale:

Distributie fonduri spre Campuri regionale



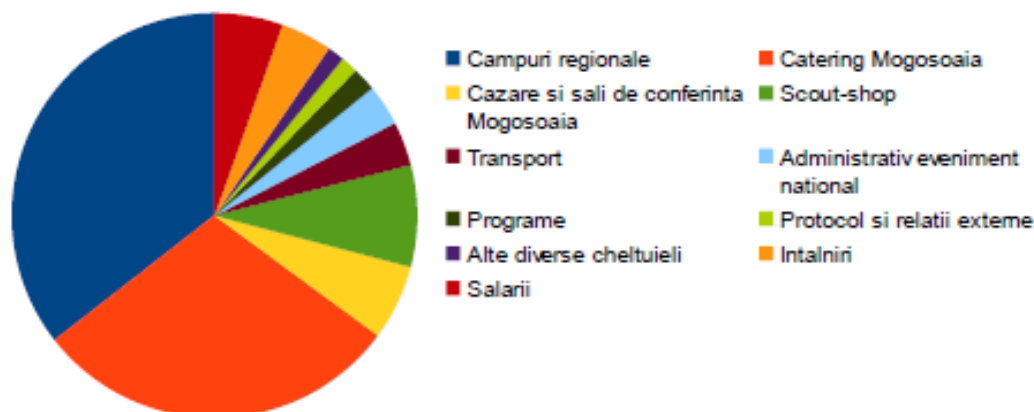
Cheile Nerei	- 16600 ron
Cristian	- 23550 ron
Navodari	- 12050 ron
Padurea Baneasa	- 10350 ron
Poiana deleni	- 12450 ron
Suncuius	- 16450 ron
Lupisori	- 39125 ron

Total: 130.575 ron

Diferentele apar in functie de numarul de participanti si de grupurile de cercetasi straini care au avut o contributie mai mare.



Structura cheltuieli pe capitole bugetare



Capitol bugetar	Suma ron
Campuri regionale	130.575
Catering Mogosoia	107.783
Cazare si sali de conferinta Mogosoia	22.000
Scout-shop	29.800
Transport regionale - national	13.000
Administrativ eveniment national	12.000
Programe eveniment national	12.000
Protocol si relatii externe	5.000
Alte diverse cheltuieli	5.000
Intalniri de pregatire	10000
Salarii si impozite	25.000
Comisioane bancare	1.000
Contabilitate	7200
Total	380358

Cateva detalieri:

- Catering Mogosoia – 138.408 ron (din care 30.625 lei inclusa in bugetul alocat al campului de lupisori) 25 de lei / portie pentru un numar de 1700 de portii si 26 de lei / persoana / zi pentru un numar de 3300 de portii in urma cresterii gramajelor cu 20 %
- Scout Shop – 29.800 ron esarfe si badge-uri eveniment din care
- Chirie Hotel, Cort de evenimente si salile pentru coordonare pe perioada a 3 saptamani 16 camere – 22.000 ron
- Transport campuri regionale – 13.000 ron



Participanți campuri regionale



197 - Temerari
231 - Exploratori
67 - lideri insotitori

Total = 495

Participanți eveniment national

174 - Lupisori
32 - Lideri lupisori
41 - Staff lupisori
183 - Temerari
163 - Exploratori
65 - Lideri insotitori national
150 - Staff Evemeniment national
100 de invitati - Targul de Educatie nonformala
30 de invitati externi - ziua 5 - Ceroetasia de maine.

Total = 938

Participanți proiecte locale

- 170 de patrute din 51 de centre locale si grupuri de initiative cu peste 1600 de copiii si lideri care sia-u luat angajamentul de a face proiecte pentru comunitatile din care fo parte.

Total = 1600 de cercetasi

Anexă 9 – Raport proiect O șansă europeană pentru copiii români

Raport privind evoluția proiectului "O șansă europeană pentru copiii români" în pentru perioada 01.04.2013 - 30.04 2014

Activități realizate

1. În perioada aprilie – iunie 2013 s-au derulat **18 taberele** la Hotel Castel Dracula Piatra Fântânelor pentru toate grupele selectate în anul III de implementare a proiectului. Sesiunile de training au fost organizate sub formă de cursuri și au fost structurate pe 5 teme principale: **Comunicare, Carieră și civism, Ecologie și artă, Instituții și valori românești și europene, Voluntariat**. Sesiunile de training au fost organizate având la baza metodele de educație nonformală (3 din cei 4 traineri sunt cercetași).
2. În perioada 05-12 iulie 2013 s-a derulat **tabăra externă** în Austria, localitatea **St. Gilgen**, landul **Salzburg**. Raportul privind derularea tabărei este anexat.

Imagini de la eveniment se găsesc aici:

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.332282753570739.1073741849.127100174088999&type=1>

3. Realizarea **evenimentelor publice** pentru partenerul ONCR, respectiv **"Împreună cu 370 de copii – realizări și perspective", Conferința de presă finală a proiectului**, derulate în 29.08.2013. Rapoartele celor două evenimente sunt atașate acestui document. Informații suplimentare găsiți aici:
<http://eu.scoutbn.ro/impreduna-cu-370-de-copii-realizari-si-perspective-2/>
4. În cadrul activității – **Consolidarea cooperării școală – comunitate – copii și familie** -, în perioada 1 aprilie 2013 – 31 august 2013 experții partenerului 2 –ONCR- au efectuat un număr de 488 ședințe de consiliere socială pentru membrii grupului țintă (284 pentru copii și 204 pentru părinți/tutori/reprezentanți legali), 257 activități de consiliere psihologică pentru membrii grupului țintă (241 pentru copii și 16 pentru părinți/tutori/reprezentanți legali). În această perioadă au fost efectuate un număr de 370 de evaluări finale ale copiilor, membri ai grupului țintă.

5. Au fost **întocmite** la timp și întocmai **situațiile financiare ale proiectului**, fiind validate de către managementul acestuia. Operațiunile financiare ale proiectului sunt înregistrate în contabilitate pe baza documentelor justificative, utilizandu-se un sistem analitic de evidență contabilă, folosind conturi dedicate pentru proiect.
6. Au fost **întocmite actele administrative**.
7. **Depunerea rapoartelor tehnico-financiare**, respectiv a unor noi cereri de rambursare a cheltuielilor. Deși proiectul a fost finalizat la 31.08.2013 activitatea echipei de implementare a continuat. Astfel au fost depuse cererile de rambursare 5 și 6. Cerearea 5 a fost analizată și validată integral de către organismul intermediar iar pentru cererea 6 așteptăm evaluarea. Trebuie adăugat faptul că cercetașii bistrițeni au asigurat sumele pentru cofinanțare și pentru asigurarea plății dobânzilor și a penalităților către ANAF.
8. **Actualizarea site-ului proiectului** (<http://eu.scoutbn.ro>).

În loc de ... final

Proiectul s-a finalizat. A fost ... cercetășesc. Am avut ocazia să cunosc atât de mulți oameni. Am avut ocazia să lucrez cu o echipă extraordinară. Astăzi mare parte din echipa este neplătită (unii au de primit salariu pentru mai mult de 12 luni) dar cei mai mulți (din echipa de implementare de la Bistrița) desfășoară activități de voluntariat pentru cercetași. Iar asta este important. Sigur, până când vor fi validate ultimele cereri de rambursare, nu pot decât să le spun **MULȚUMESC!** Sunt onorat că facem echipă **ÎMPREUNĂ!**

Gânduri pentru viitor

Menținerea legăturii cu grupul țintă prin organizarea unor întâlniri și evenimente. O primă realizare în această direcție este înființarea unității de cercetași "Academica" Năsăud. Această activitate de formare de unități va continua în zonele de unde au



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună

Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07 **CERCETAS** +4 07 **23723827** fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

provenit copiii grupului țintă. Urmărim formarea unor unități cercetășești puternice și, în măsura în care este posibil, a unor noi centre locale cercetășești.

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.395726957226318.1073741859.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.415128441952836.1073741860.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.415128441952836.1073741860.127100174088999&type=1>

Gata oricând!

Sidor Costinași

Informații suplimentare privind derularea taberelor interne (Hotel Castel Dracula Piatra Fântânele) se găsesc aici:

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.327778020687879.1073741847.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.327519094047105.1073741846.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.327514557380892.1073741845.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.327519094047105.1073741846.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.321770921288589.1073741844.127100174088999&type=1>

<https://www.facebook.com/media/set/?set=a.321765584622456.1073741843.127100174088999&type=1>



Organizația Națională Cercetașii României prin
Centrul Local Bistrița
adresa: Bistrița, Bulevardul Independenței nr.24-26, județul Bistrița-Năsăud
telefon: 0728.259.069, fax: 021.404.3989
e-mail: sidor.costinasi@scout.ro

www.eu.scoutbn.ro

Anexă 10 – Raport Centrul Cercetășesc Nocrich

Raport de activitate 2013 Centrul cercetasesc Nocrich



În 2013, 55 de voluntari din 10 țări și 11 centre locale ONCR au stat la centrul scout pentru perioade de timp cuprinse între câteva zile și trei luni.

Aceștia au reușit să contribuie la îmbunătățirea centrului cercetasesc și oferirea de programe și condiții cât mai bune de gazduire a celor peste 500 de oaspeți pe care i-a avut centrul în 2013.

Una din schimbările majore aduse în 2013 este faptul că s-a început dezvoltarea unui program pentru comunitatea locală prin dezvoltarea activității pentru copiii din Nocrich. Astfel în acest moment în Nocrich sunt un număr de 10 cercetași membri ai centrului local Cetatea Roșie, atât lupisori cât și temerari. Aceștia au parte de o diversitate mare de activități dezvoltate atât de voluntarii care vin la centru cât și de grupurile dispuse să se implice în comunitate. De asemenea ei deja fac parte din echipa centrului fiind alături de fiecare dată când se lucrează la partea de pregătire a centrului pentru gazduirea grupurilor.

Având în vedere sprijinul primit și în acest an de la domnul Habermann printr-o donație de 25.000 de dolari centrul cercetasesc a oferit suport ONCR prin gazdărie gratuită mai multor evenimente cum ar fi: stagii de formare, întâlniri ale echipei naționale de programe sau a le consiliului director în perioada noiembrie 2013 - martie 2014.

Provocări pentru 2014

- Deschiderea unui atelier de olărit în curtea centrului
- Obținerea personalității juridice ca și filială de tip centru cercetasesc
- Obținerea de autorizare de Hostel pe casa și de camping pe curte
- Diversificarea paletei de activități oferite grupurilor
- Grădina cu legume din curte
- Realizarea unui camp anual (18-24 august) adresat exploratorilor care să promoveze meseriile tradiționale ca și o experiență de învățare
- Aducerea de voluntari EVS pentru crearea de activități continue pentru copii din comunitate pe întreaga durată a anului
- Angajarea de personal profesionist pentru a face managementul centrului scout
- Instalarea unui sistem de supraveghere video pentru asigurarea securității
- Lansarea magazinului cu produse cercetășești personalizate cu Nocrich
- Organizarea Transylvanian Brunch la centrul cercetasesc în 27 septembrie. Un eveniment ce va avea ca și oaspeți sute de întreprinzători din zona Transilvaniei.

Îmbunătățiri / investiții realizate în 2013:

- Finalizarea în proporție de 90% a grupurilor sanitare noi
- Lacuirea podelei în camera centrală a casei
- Refacerea porții de la sură pentru a putea fi securizată sură
- Filtru apă potabilă
- Conectarea la rețeaua nouă de canalizare și apă potabilă
- Achiziția unei mașini de spălat vase pentru bucatărie
- Dulap șesesc pe coridor
- Confectionare rafturi bibliotecă
- Un număr de 25 de biciclete pe care le avem la dispoziție din partea Federației Tineretului German din România
- 4 calculatoare căștigate prin proiectul Asoclit pentru susținerea de cursuri de folosire a calculatorului pentru copii din comunitate
- Participarea în primăvara lui 2014 a 2 persoane din partea centrului (Andreea Anghelă și Alin Ciocă) la o întâlnire a staff-ului centrelor scout din Europa care fac parte din rețeaua Goose

Voluntari care au fost alături de noi și cărora le mulțumim pentru sprijinul lor fără de care Centrul scout nu ar fi fost ce este astăzi:

Gafencu Mihai, Corina Sutea, Dragoman Ruxandra, Andrei Boncea, Adriana Cucu, Andreea Angheloa, Alin Ciocea, Diana Sutea, Ana Angheloa, Isabela Carstov, Marina Memu, Ana Ivan, Anca Popescu, Adrian Cioplean, Marian Nicoleta, Marian Alexandra, Andrei Gavris, Adrian Suhanea, Popa Raluca, Contiu Geri, Luiza Bobaila, Paula Gherghu, Corina Pista, Teodora Iacob, Tudor Moraru, Vlad Macarie, Norbert-Eusebiu Ilea-Ferent, Daniel Cosovanu, Alex Radu, Katell Giraud, Victor Borderon, Guillaume Rosat, Alex Launay, Aurelie Jullien, Dylan Green, Brad Green, Edgardo Falido, Lourdes Sanchez Cortez, Lex Neufeld, Noemie Bonne, Quentin Verchere, Luc Pitiot, Marlene Brizard, Galadriel Alonso, Jose Luis Garcia Barba, Joachim Knudsen, Massimiliano Grasso, Elisa Paschetta, Martin Jackson, Marius Condruz, Nicolas Bataille.

Aceștia fac parte din următoarele centre locale: Suceava, Cetatea Rosie Sibiu, Tg Jiu, Panaitescu București, Hunedoara, Oradea, Axente Sever Alba Iulia, Insula Cercetașilor Bacău, Virgil Onitiu Brașov, Dimancescu București, Cluj Napoca

Pe parcursul verii am avut voluntari internaționali din: Franța, Argentina, S.U.A., Germania, Africa de Sud, Italia, Noua Zeelandă, Spania, Danemarca.

Impresii pe care le-au avut voluntari din 2013:

“Am devenit un cercetaș mai bun, și....mi-am dat seama că știu să fac SUPA!!! :D”

“M-am simțit foarte bine la Nocrich, pentru că pe lângă munca de voluntariat am avut multe jocuri și activități amuzante, focuri de tabără, staff meeting-uri unde radeam și mai jucam câte un joc la sfârșit, chiar și la muncă era amuzant. Cât am stat la Nocrich, am mai învățat câte ceva și de la cercetașii din Catalonia (mai multe jocuri și puțină spaniolă) și de la cei din Franța (am învățat să coș, cum se gătesc melcii și ceva despre brânză). Cu alte cuvinte, a fost o experiență extraordinară.”

“Până să ajung la Nocrich eu nu știam să gătesc. Nu pot să zic că acum sunt "mare bucătăreasă" dar în orice caz mă descurc cu o omletă și o ciorbă. Pe lângă faptul că am spălat pentru prima dată un duș, și multe alte chestii pe care le-am făcut acolo pentru prima dată, Nocrich m-a ajutat să mă dezvolt pe interior; simt că sunt mai deschisă și că oamenii pe care i-am cunoscut acolo m-au ajutat cu asta.”

“Deși scurtă, sederea mea la Nocrich a lăsat o amprentă pozitivă asupra persoanei mele. În primul rând, mă bucur că am putut ajunge cu bine la Nocrich, nefiind însoțită de cineva care știe exact zona sau drumul. Totodată, am învățat să gătesc. Mi-a plăcut că ne-am împartit sarcinile în fiecare dimineață, asadar știam exact ce am de făcut; dacă aveam întrebări mă ajuta un alt voluntar. Nu în ultimul rând, mi-am dat seama cât de bine e să vezi lupșorii entuziasmați, fericiți și cu chef de joacă. Am constatat, cel mai important lucru după Nocrich, că vreau pe viitor să lucrez cu copiii și cariera mea ar fi ideal să se lege în întregime de munca alături de pușori mici!”

“Am învățat multe lucruri noi la Nocrich, ca de exemplu să am mai multă răbdare sau cât de mult contează să ai un plan. Am învățat ce e munca în echipă și să gătesc.”

“Am experimentat viața printre o comunitate de voluntari, un lucru ce m-a făcut să îmi schimb puțin perspectiva de viață. Am avut ocazia de a întâlni voluntari din multe alte țări și să interacționez cu noi mentalități. Am avut de asemenea ocazia de a încerca unele experiențe sau activități pe care acasă nu le-aș fi putut face.”

“Având în vedere că am ajuns acolo și cunoscteam doar o singură persoană cu care nici măcar nu tineam legătura iar acum ne plângem toți de dor... nu cred că pot spune altceva mai bun de atât. Am avut noroc să cunosc persoane foarte dragute și sociabile cu abilitatea de a fuziona cu caracterul meu.”

Buget Centrul cercetașesc Nocrich 2013

Venituri 2013

nr	Sursa	suma lei
1	Voluntari - contribuție masă	5000

2	Grupuri campare	15000
3	Donatie Habermann Christian	80000
	Total	100000

Cheltuieli 2013

nr	Capitol	suma lei
1	Gunoii	1600
2	Internet	1080
3	Curent electric	7000
4	Lemne de foc	2000
5	Mancare voluntari	8000
6	Intalnire ENP	1300
7	Curatat fantana	300
8	Dezinfectie / dezinsectie	1000
9	Consumabile / reparatii	3000
10	Transport	3000
11	Investitii	65000
12	Contabilitate primara	800
	Total	94080

Grupuri Prezente în 2013

Nr.	Perioada	Grup	Persoane
1	1-3 februarie	Grup extern - Talmes Balmes	22
2	1-3 martie	Training Programe si Resurse Umane	18
3	8-10 martie	Training Sefi de Centre Locale	15
4	13-16 iunie	Intalnire Consiliu Director	15
5	1-6 iulie	Grup extern - Lumea lui Momo - Bucuresti	50
6	7-9 iulie	Grup cercetasi - CL Targu Mures	70
7	8-26 iulie	Grup cercetasi francezi	25
8	13-14 iulie	Camp Cercetasii din Nocrich	25
9	15-27 iulie	Grup cercetasi francezi	38
10	9-13 august	Grup cercetasi spanioli	13

11	19-25 august	Grup extern - AIDA	10
13	24-25 august	Grup Cercetasi - CUB - Bucuresti	16
14	9-14 septembrie	Grup extern - Viitor Plus - Bucuresti	17
15	19-22 septembrie	Intalnire planificare centru scout	15
16	3-5 octombrie	Grup extern - Go Free - Cluj Napoca	10
17	1-3 noiembrie	Intalnire Echipa Nationala de Programe	22
18	2 noiembrie	Halloween la Nocrich - Cercetasii din Nocrich	26
18	14-17 noiembrie	Stagiu de animatie	18
19	23-24 noiembrie	Camp de toamna - Cercetasii din Nocrich	28
20	7-8 decembrie	Inaugurare Biblioteca Centrului Scout	15
21	20-22 decembrie	Dor de Nocrich	13
22	29 decembrie - 1 ianuarie	Revelion la Nocrich - Cercetasi + Friends	10
		Total:	529

Anexa 11 – Propunere Rectificare Bugetară

Chirie Sediu	2500	30000	625	7500	incepand cu luna iunie 2014, costul este 0ron/ luna, s-a efectuat plata pentru 5 luni x 1500RON = 7500 - > 625/ lună
Telefon & internet	1000	12000	1000	12000	
Administrativ sediu	350	4200	187,5	2250	incepand cu luna iunie 2014, costul este 0ron/ luna, cost real mediu 450 RON/ luna, plata 5 luni x 450 = 2250 -> 187,50/ lună
Deplasari Executivi		4000	0	4000	
Salarii Executivi	16295	195540	16295	195600	
Intalniri Consiliu		2000		2000	
Cotizati WOSM		3500		3500	
Cotizatie ESR		900		900	
Cotizatie VOLUM		1200		1200	
Cotizatie CTR		0		1200	adaugare cost
Adunarea Generala		3000		3000	
Departament Programe		30000		10000	
Departament International		6000		6000	



Protocol		2000		2000	
Zamostea paznic	600	7200	600	1200	stopare plata incepand cu luna martie 2014
Taxe bancare		8000		8000	
Fond Dezvoltare 100		10000		10000	
Deplasari Centre Scout		2000		2000	
Promovare ONCR		2000		2000	
Campania 2%		2000		2000	
Carduri		10000		10000	adaugare cost
TOTAL RON	n/a	335540	n/a	286350	

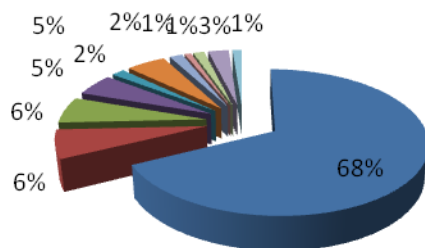
Anexa 12 - Propunere Bugetară pe 2015

	An (RON)	Finanțări proiecte	Cotizatii	2%	Debit direct	Sponsori
COMITET EXECUTIV						
Resurse umane (Dir ex, Sec adm, FR, Prog, Conta primara,Expert cont)	280000	80000	55000	15000	16000	114000
Chirie sediu	27000	10000	10000			7000
Cheltuieli administrative sediu	25000	10000	10000			5000
Departamentul Programe	21000	15000				6000
Departament International	7000					7000
Departament Formare	21000	10000				11000
Centre Scout	7000					7000
Adunarea Generala	3500		3500			
Cotizatii anuale (WOSM, ESR, VOLUM, CTR)	6000		6000			
Deplasari executiv si intalniri CD	11000		11000			
Taxe bancare	5000		5000			
TOTAL	413500	125000	100500	15000	16000	157000



Buget 2015

- Resurse umane (Dir ex, Sec adm, FR, Prog, Conta primara, Expert cont)
- Chirie sediu
- Cheltuieli administrative sediu
- Departamentul Programe
- Departament International
- Departament Formare
- Centre Scout
- Adunarea Generala
- Cotizatii anuale (WOSM, ESR, VOLUM, CTR)



Anexa 13 - Propunere Bugetară pe 2015 cu modificări

	An (RON)	Finanțări proiecte	Cotizatii	2%	Debit direct	Sponsori
COMITET EXECUTIV						
Resurse umane (Dir ex, Sec adm, FR, Prog, Conta primara,Expert cont)	277250	82750	52250	15000	16000	111250
Chirie sediu	26500	10500	9500			6500
Cheltuieli administrative sediu	24500	10500	9500			4500
Departamentul Programe	26025	15000	5025			6000
Departament International	7000					7000
Departament Formare	21000	10000				11000
Centre Scout	7000					7000
Adunarea Generala	3325		3325			
Cotizatii anuale (WOSM, ESR, VOLUM, CTR)	5700		5700			
Deplasari executiv si intalniri CD	10450		10450			
Taxe bancare	4750		4750			
TOTAL	413500	128750	100500	15000	16000	153250

Anexă 14 - Centre Locale

1. Grupuri de Inițiativă care pot deveni Centre Locale

Nr.	Grup de Inițiativă	Data de primire a autorizației de functionare	Minim 6 luni	Minim 25 de membri	Trimis raport	Prezent la AG	Trim IV 2013	Trim I 2014/înscriere soft
1	Cercetașii Rodnei	09.01.2013	da	da	da	nu	da	nu
2	Coborârea Duhului Sfânt	02.02.2013	da	da	da	da	da	da
3	Dimitrie Țichindeal	01.03.2013	da	da	da	da	da	da
4	Nord	04.03.2013	da	da	da	da	da	nu
5	Aetos	02.03.2013	da	da	da	da	da	da
6	Cercetașii din Țara Luanei	06.08.2013	da	da	da	da	da	da
7	Cercetașii Inimi Băimărene	05.11.2013	da	da	da	nu	n/a	nu
8	Constantin Sapatino	09.10.2013	da	da	da	da	n/a	da
9	George Călinescu	09.10.2013	da	da	da	da	n/a	da
10	Posada-Perișani	05.11.2013	da	da	da	da	n/a	da
11	Sf. Nicolae	05.11.2013	da	da	da	da	n/a	da
12	Roșia Montană	07.11.2013	da	da	da	da	n/a	da
13	Sfântul Francisc	07.11.2013	da	da	da	da	n/a	nu
14	Cioplea, Sfânta Fecioară Maria Regină	11.11.2013	da	da	da	da	n/a	nu
15	Daniela Cuciuc	22.01.2014	nu	da	n/a	nu	n/a	n/a
16	Zalău	03.03.2014	nu	da	n/a	da	n/a	n/a



2. Centre locale care solicită personalitate juridică

Nr.	Centru Local	Data de primire a autorizatiei de functionare	Minim 1 an	Minim 10 lideri și 50 de membri	Sediul stabil	Capacitate gestiune financiară	Capacitate atragere fonduri	Activ patrimonial minim 2 salarii minime pe economie	Prezent la AG	Trim IV 2013	Trim I 2014/ înscris e soft	Observatii
1	Sfântul Dumitru	2009	da	da -12 lideri si 52 de cercetasi	da - Scoala Gimnaziala Valea Lupului	da - ScoutIS - 5 editii, 2 campuri/ an, cam regional pt Centenar	da - Ordinul, 2%, Cadiul fermecat - 4 ediții, trupa de teatru ScoutArt	da - 400 lei	da	da	da	
2	Ion Soiu Cristian	2010	da	nu -6 lideri si 27 de cercetasi	da - contract de comodat spatiu din prtea Primariei	da - RoJam - co-coordonator, Senioriada 2013, Campuri Regional Cristian - 2 editi, 10 Scoli - Radu Stinghe, primele 2 contingente 1998 si 1999	proiecte finanțate, sponsorizari, parteneriate	da - 10000 lei	da	da		(solicitare modificare statut)
3	Cercetașii Marini	19.04.2013	da	da - 14 lideri si 6 voluntari adulti	da - sediu stabil in Constanta, bd. Tomis nr. 40	Da - a derulat activități locale și regionale de angajare (Campul regional Argonauții Tomisului, două campuri locale de lupșori și în curs de derulare un camp de temerari și exploratori în Cheile Dobrogei)	da - dovedită prin atragerea de fonduri (contracte de sponsorizare în bani și bunuri, formulare 2%, contracte de colaborare cu persoane juridice, instituții publice)	da - 5000 lei	da	da	da	

3. Centre locale propuse spre desființare

Nr.	Centrul Local	Baden Powell	șeful CL a anunțat iesirea din ONCR, mutare la ACTR
1	Centrul Local Călimănești		Suspendat în data de 22.07.2013 / propus desființare în 10.12.2013, șeful CL a declarat că centrul local nu mai funcționează
2	Centru Local Corabia		Suspendat în 22.07.2013 / propus spre desființare în 10.12.2013, contactat telefonic în 21.02.2014
3	Centru Local Aventura		Suspendat în 03.02.2014; propus spre desființare în 7 mai 2014, șefa de CL a anunțat că nu au membri și nici activități
4	Centru Local Vintilă Vodă		suspendat în 22.07.2013 / propus spre desființare în 10.12.2013



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună

Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07CERCETAS +4 0723723827 fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

Anexă 15 – Formular de candidatură Iulian Popescu



**Cercetașii
României**
Creăm o lume mai bună

Organizația Națională „Cercetașii României”
P-ța Valter Mărăcineanu, Nr. 1-3, intrarea 5, Camera 397, Sector 1, București
+4 07CERCETAS +4 0723723827 fax: +4 021 4043989
www.scout.ro contact@scout.ro

Membră fondatoare a Organizației Mondiale a Mișcării Scout

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

1. Date personale

Nume și Prenume:

Data nașterii:

Adresa pentru corespondență:

Telefon:

Adresă de e-mail:

POPESCU ION-IULIAN

11.10.1981

STR. DEHLUL VERDE NR. 30A, VIBRA, ILFOV

0723110135

IULIAN.POPESCU@SCOUT.RO

2. Poziția (te rog să ne indicii poziția pentru care dorești să candidezi)

☐ Membru în Consiliul Director al ONCR

☒ Membru în Comisia Națională de Cenzori

3. Motivația (te rog să ne spui în maxim 10 rânduri motivația pentru care dorești să ocupi această poziție)

DIJ DORINȚA DE A AJUTA ORGANIZAȚIA SĂ
FIE ÎN LEGALITATE ÎN CEEA CE PRIVEȘTE
NUMĂRUL DE MEMBRII ÎN COMISIE.

4. Experiența profesională (te rog să ne împărtășești pe scurt experiența profesională care te recomandă pentru poziția pentru care ai optat – titulatura postului, numele angajatorului, perioada etc.)

ANGAJAT S.VODAFONE ROMÂNIA S.A. DEPARTAMENTUL
FINANCIAR

5. Educație și formare (te rog să ne împărtășești pe scurt studiile finalizate, calificările și atestatele obținute care te recomandă pentru poziția pentru care ai optat)

STUDII: FACULTATE TEHNICĂ
PROFESIA: INGINER DIPLOMAT
ANALIST
EXPERIENȚĂ: EX MEMBRU CD 2005-2010
ȘEF C.L. DIMĂNCESCU BUCUREȘTI



6. Experiența în Organizația Națională „Cercetașii României”

(Te rugăm detaliază următoarele aspecte:

6.1. vechimea în organizație;

6.2. poziții și responsabilități ca lider adult;

6.3. campuri, seminarii, stagii de formare, evenimente internaționale la care ai participat)

CERCETAȘ, DIN 1999

ȘEF C.L.

EX MEMBRU CD

ȘEF UNITATE TENERARI

ȘEF UNITATE SENIORI

RESPONSABIL PROIECTE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

7. Te rugăm să ne împățăsești orice altă informație care o consideri utilă pentru evaluarea candidaturii

SINGURUL CANDIDAT ☹

8. Te rugăm să menționezi un obiectiv la care îți dorești să lucrezi pe parcursului mandatului

ASIGURAREA CALITĂȚII ZONEI FINANCIARE A ORGANIZAȚIEI

9. Recomandări

9.1. Centre Locale care susțin candidatura¹

CENTRUL LOCAL	ȘEF CENTRU LOCAL	SEMNĂTURA
BUCUREȘTII NOI I	ARIANNA DINA	București
PHOENIX II BRAD	GORAN VALENTIN	Brad
Scout Școala Tereze BUC	Stoian Anton Lucian	București

9.2. Lideri cunoscuți ai ONCR care susțin candidatura:

NUME LIDER	RECOMANDARE	SEMNĂTURA
GORAN VALENTIN		GORAN VALENTIN
Stoian Anton Lucian		Stoian Anton Lucian
Munteanu Cornelia		Munteanu Cornelia

Anexă 16 – Ghid pentru Asociații și Fundații

Centrele locale au ca și organizația mama ONCR- aceeași formă juridică, respectiv forma de asociație, reglementată de OUG26/2000

Definiția asociației - este subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, comunitar sau, după caz, în interesul lor, personal nepatrimonial.

Acte necesare înființării centrului local

- cerere de înscriere în vederea dobândirii personalității juridice
- actul constitutiv și statutul atestate de avocat sau autentificate de notari (5 ex din fiecare) - onorariu avocat 50 lei minim
- dovada existenței sediului asociației
- dovada depunerii patrimoniului 1700 lei
- cazieră fiscală asociați - 5 asociați - x 20 lei = 100 lei
- taxa de timbru, în cuantum de 100 lei platită la Serviciul de taxe și impozite
- taxa de timbru pentru legalizare sentință 10 lei

Total sume necesare pentru înființare aproximativ 2.000 lei (orientativ, având în vedere că am stabilit un onorariu minim încasat de un avocat)

Actele necesare pentru înființare unui centru local

1. Decizia de înființare emisă de către ONCR (art. Statut)

Filiile sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei.

Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a consiliului director al asociației. Actul de dispoziție este acel act juridic care are ca rezultat ieșirea unui drept sau bun din patrimoniu sau grevarea cu o sarcină reală (ipotecă, gaj); ex: vânzarea-cumpărarea, donația, renunțarea la un drept.

2. Denumirile filialei

2.1. Cu privire la numele centrului local :

„ Este interzis, sub sancțiunea nulității absolute a actului constitutiv și a statutului ca o filială sau sucursală să poarte o altă denumire decât cea a asociației sau fundației care o constituie. ” – Legea 22/2014 - ultima modificare în materia asociațiilor și fundațiilor

Așa după cum arată textul de lege denumirea unui centru va fi următoarea :

ORGANIZAȚIA NAȚIONALĂ CERCETĂȘII ROMÂNIEI – Centrul Local „ Cercetașii Marini” Constanța

2.2 Indicarea numelui localității este obligatorie (art. 81 lit.c. centrul local se identifică prin numele localității, dar are și un nume ales de către liderii locali – regulament ONCR)

2.3 Pentru centrele locale înființate deja, dacă denumirea nu este în acord cu legea nou adoptată, acestea au obligația ca în termen de 2 ani, adică până în luna martie 2016 să își modifice

denumirea , sub sanctiunea dizolvării de drept si radierea din Registrul asociatiilor si fundatiilor asociatiei.

2.4 Centrele locale fara personalitate au aceeasi obligatie privind denumirea.

Din punct de vedere juridic acestea sunt sucursale: asociatia isi poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fara personalitate juridica, se constituie prin hotarare a adunarii generale si desfasoara activitatile date in competenta lor de catre asociatie.

3. Act constitutiv si Statut

3.1 Forma : autentificate la notar sau cu dare de data certa la avocat , 5 exemplare si copii carti de identitate

3.2 Actul constituiv si statutul centrului local va fi in acord cu actul constitutive si statutul ONCR (anexa)

Ce dorim sa supunem atentiei :

- Asociatii si componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației : cred ca acestia ar trebuie sa fie cei din conducerea centrului local de la data la care acesta se infiinteaza
- patrimoniul inițial al asociației este potrivit legii in valoare de cel puțin un salariu minim brut pe economie la data constituirii asociației, insa potrivit regulametului ONCR acesta trebuie sa fie pentru filiale alcătuit din aportul în natură sau în bani al asociaților, în valoare de cel puțin dublul salariului minim pe economie(deci $850 \times 2 = 1700$ lei si se poate utiliza după constituire) si va trebui depus la o banca , nu neaparat cea la care a fost deschis contul pe care lucrați in prezent.
- persoana sau persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice trebuie indicate de la început(va semna cererea catre instanta, va depune dosarul, va ridica actele de cosntituire si va legaliza sentinta de infiintare, va obtine certificatul de inregistrare in Registrul asociatiilor si fundatiilor, va obtine codul e inregistrare fiscal a centrului) ;
- destinația bunurilor, în cazul dizolvării asociației: acestea trebuie sa revina organizatiei mama - ONCR sau unei alte filiale a acesteia

3. SEDIUL -trebuie depuse documentele care atesta sediul, de exemplu:

a). contract de inchiriere – anexa model

Daca aveti la dispozitie un spatiu inchiriat, veti avea nevoie de contractul de inchiriere.

b). contract de comodata(folosinta gratuita) – anexa model

Proprietarul locuintei incheie un contract de comodat cu asociatia in curs de constituire reprezentata prin imputernicit. Acest contract se autentifica la notarul public ori se atesta de catre avocat.

Daca sediul este stabilit intr-un imobil ce cuprinde mai multe proprietati (bloc, vila), se mai cer urmatoarele:

- acordul vecinilor cu pereti comuni cu apart-sediu (un simplu tabel cu semnaturi cum ca sunt de acord cu functionarea sediului Asociatiei in apartamentul respectiv).
- acordul Asociatiei de Proprietari (Locatari, dupa caz). Acordul se da pe un formular tip, care este pus la dispozitie de Uniunea Nationala a Asociatiilor de Proprietari. Adresati-va administratorului imobilului. Daca ati primit acordul de mai sus, NU are dreptul sa va refuze.
- in functie de judecatorul care verifica dosarul, aceste documente pot fi sau nu cerute , insa este bine sa cunoateti si acest aspect.

- deasemeni daca nu outei obtine un astfel de contract pentru locul unde desfasurati efectiv activitatea, atunci este de preferat sa eclarati sediul acasa la unul dintre asociatii care semneaza actele constitutive.

4. Constituirea patrimoniului

Patrimoniul initial al asociatiei, in valoare de cel putin un salariu minim brut pe economie, la data constituirii centrului local si este alcatuit din aportul in natura si/sau in bani al asociatilor (recomandam integral numerar).

Banii raman blocati la CEC/banca pana la obtinerea sentintei de infiintare, cand dup ace veti duce sentinta de autorizare , se vor putea utiliza.

La data de 1.01.2014 salariul minim brut pe economie este de 850 lei.

5. Obținerea cazierului fiscal de către asociați care semneaza actul constituiv

În această etapă fondatorii sunt nevoiți să obțină cazierul fiscal(nu judiciar!) personal, fie sa apeleze la un avocat, fie sa mandateze o alta peraoana (imputernicire autentica , la notar).

Costul pentru a-l obține este de 20 lei/persoana , iar acesta este valabil pentru 30de zile de la eliberare, se depune in original la dosarul instantei.

Cazierul fiscal este eliberat de Ministerul Finanțelor prin Administrația Finanțelor Publice de care aparține domiciliul solicitantului.

II. DEPUNEREA DOSARULUI LA JUDECATORIE

1. Asociatia dobandeste personalitate juridica prin inscrierea in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie isi are sediul.

2. Se depun la judecatorie in 5 exemplare urmatoarele documente:

- Cerere (anexa) semnata e impuernicitul indicat in actul constitutiv
- Act constitutive si statut
- Dovada sediu
- Dovada patrimoniu
- Dovada rezervare denumire
- Caziere fiscal
- Taxa de timbru(100 lei se achita la sediul primariilor unde se achita taxele si impozitele locale)

3. Procedura de autorizare :

3.1 Dupa depunera dosarului, termenul de judecata este in mod normal de 3 zile, maxim 1 saptamana (este procedura de urgenta). Nu lipsiti la termen! In mod normal pronuntarea se poate face si in absenta, dar daca presedintele completului doreste sa va mai intrebe ceva, e bine sa fiti de fata.

3.2 Daca totul e in regula, pronuntarea sentintei civile se da in aceeaasi sedinta, daca nu, primiti termen in cateva zile. Dupa pronuntare, trebuie sa treaca 5 zile pana ce sentinta sa devina definitiva si irevocabila.

3.3 La 2 saptamani dupa pronuntare, depuneti cerere la judecatorie pentru eliberarea sentintei civile – anexa- si a Certificatului de Inscriere in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor – anexa-

3.4 Pentru eliberarea copiilor legalizate după sentință trebuie să achitați taxa de timbre tot unde ați achitat și taxa de 100 lei pentru câte copii legalizate solicitați – de recomandat 4-5 exemplare) .

3.5 Se ridică de la grefa instanței : un exemplar al actelor depuse cu stampila judecătorească pe fiecare pagină (va fi originalul pe care trebuie să îl păstrați) , copiile legalizate după sentința de autorizare și certificatul de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor care atestă dobândirea personalității juridice .

III .ATRIBUIREA DE COD FISCAL

Pentru a putea desfășura operațiuni financiare aveți nevoie de un Cod Fiscal (atenție: organizațiile non-profit nu primesc și număr de înregistrare în Registrul Comerțului, așa cum au societățile comerciale!)

La Direcția Finanțelor Publice Locală din raza teritorială unde se află sediul centrului local depuneți un dosar care să cuprindă: statut, act constitutiv, sentința civilă, certificatul de înregistrare în RAF (toate în copie), cereri completate (pe care vi le dă inspectorul fiscal). Termen: 14 zile

IV.STAMPILA este necesară pentru a însoți practic orice semnătură a membrilor consiliului director și chiar pentru deschiderea contului bancar

V. DESCHIDEREA CONTULUI BANCAR

Ca să puteți efectua operațiuni financiare, cu documentele de la judecătorie (sentința și certificate de înregistrare în RAF- în copie dar să aveți și originalul pentru a fi verificat) deschideți contul definitiv la banca la care ați depus patrimoniul pentru constituire .

Operațiunea durează în funcție de banca maxim 3 zile iar după obținerea contului definitive banii se pot utiliza pentru nevoile centrului local.

ALTELE

Cereti la Ministerul Justiției să vi se comunice numărul de înregistrare în registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial (nu este taxă și nici formular-tip pentru asta). Este diferit de numărul din RAF-ul de la Judecătorie.

LEGISLAȚIE UTILĂ

OG nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare

Recomandăm ca toate cheltuielile făcute (taxe, stampila, autentificări etc.) să se facă pe numele centrului local , pentru că sunt deductibile.

Costurile menționate sunt orientative; ele sunt supuse unor fluctuații determinate de piața serviciilor notariale sau de modificarea taxelor către stat.

În ziua în care aveți termen la Judecătorie, verificați numărul de ordine pe lista Completului unde ați fost repartizați. Dacă sunteți spre coada listei, veți fi nevoiți să așteptați până după prânz, până când toate dosarele dinainte sunt rezolvate.

Varsta minimă pentru calitatea de membru al unei ONG (membru simplu, fondator sau membru în Consiliul Director) este 16 ani.

Anexă 17 – Imn propus

*Dimineața-nviorare; sunt gata
Catargul este pus: sunt gata
Să lăsăm lumea mai bună cum spunea B.P.
Noi urmăm toate legile petalelor de crin*

*Se fluieră odată toți ne împărțim
Ne ascundem ne jucăm și ne urmărim
Foc de tabără, insine noi le merităm
Toți suntem aici lumea-n bine s-o schimbăm*

*Ref: Cercetași, suntem gata oricând
Educație pentru viață
Promisiune, eșarfă, trei degete sus
Sunt cercetaș asta sunt!*

*Oamenii ne-ntreabă ce cercetăm?
Noi nu cercetăm nimic, ne place s-ajutăm
Din toate colțurile lumii ne-am adunat
Să urmăm legea scout cum am învățat*

*Să lăsăm lumea mai bună cum spunea B.P.
Noi urmăm toate legile petalelor de crin
Foc de tabără, insine noi le merităm
Toți suntem aici lumea-n bine s-o schimbăm
Toți suntem aici lumea-n bine s-o schimbăm*

Ref:

*Oooo
Suntem gata oricând!
Oooo
Sunt cercetaș, asta sunt.
Oooo
Suntem gata oricând!
Suntem gata oricând!*

Anexa 18 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (1)

STATUT Centrul Cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann

Capitolul I. Mișcarea Cercetășească

Art.1. Cercetășia este o mișcare educativă a copiilor și tinerilor, bazată pe voluntariat, cu caracter apolitic, deschisă tuturor, fără deosebire de naționalitate, rasă, sex, credință sau condiție socială, în concordanță cu principiile și metoda Scout.

Art.2 Scopul Cercetășiei este de a contribui la dezvoltarea copiilor și tinerilor, în vederea împlinirii lor fizice, intelectuale, sociale, spirituale, pentru a deveni cetățeni responsabili ai comunităților locale, naționale și internaționale.

Art.3. Mișcarea Cercetășească se bazează pe următoarele **principii**:

- Datoria față de Dumnezeu: aderarea la principiile spirituale, fidelitatea față de religia care le exprimă și acceptarea îndatoririlor ce decurg din aceasta.
- Datoria față de aproapele: loialitatea față de țară și tradiții, în armonie cu promovarea conceptelor de pace, înțelegere și cooperare la nivel local, național și internațional, participarea la dezvoltarea societății în respectul față de demnitatea umană și integritatea naturii.
- Datoria față de sine: asumarea responsabilității dezvoltării propriei persoane.

Capitolul II. Numele, scopul și identitatea asociației

Art.4. (1) **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** se constituie în temeiul art. 45¹ din Statutul Organizației Naționale Cercetașii României;

(2) Conform prezentului statut denumirea de **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este dată acestei filiale, ca structură asociativă de tineret, unitară, independentă, apolitică, neguvernamentală și fără scop patrimonial.

Art.5. (1) **Scopul Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este de a contribui la educarea copiilor și tinerilor cu ajutorul unui sistem de valori bazat pe Legea și Promisiunea Cercetașului, în vederea împlinirii lor fizice, intelectuale, sociale, spirituale, pentru a deveni cetățeni responsabili ai comunităților locale, naționale și internaționale și de a desfășura activități economice directe cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopul ONCR.

(2) Pentru îndeplinirea scopului propus, **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** își propune, fără a se limita la acestea, următoarele obiective:

- a. Organizarea și desfășurarea activităților educative de/pentru copii și tineri și de voluntariat;
- b. Organizarea și desfășurarea activităților de educație non-formală pentru copii, tineri și adulți;
- c. Organizarea și desfășurarea activităților recreative și de divertisment;
- d. Organizarea și desfășurarea activităților specifice de educație pentru mediu și protecția mediului, inclusiv activități de administrare a ariilor naturale protejate;
- e. Organizarea și desfășurarea activităților de formare profesională continuă a adulților;
- f. Organizarea și desfășurarea activităților de schimburi de tineri și colaborare internațională;
- g. Organizarea și desfășurarea programelor de dezvoltare transfrontalieră;
- h. Organizarea și desfășurarea de concursuri la nivel local, național și internațional în domenii specifice scopului și obiectivelor organizației;
- i. Organizarea și desfășurarea altor activități specifice organizației.
- j. Activități ale altor organizații n.c.a
- k. Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- l. Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- m. Alte servicii de cazare
- n. Alte servicii de alimentație
- o. Alte activități de rezervare și asistență turistică
- p. Învățământ în domeniul sportiv sau recreațional
- q. Alte forme de învățământ
- r. Activități ale bazelor sportive
- s. Alte activități recreative și distractive

Art.6. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann se constituie pe perioadă nedeterminată ca filială a Organizației Naționale Cercetașii României – ONCR și va respecta prioritar prevederile statutului acesteia;

Art.7. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann are sediul în satul Nocrich la nr. 160, județul Sibiu. Sediul filialei poate fi modificat pe baza deciziei Consiliului Director.

Art.8. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann colaborează cu instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și biserica pe baza unui protocol, atâta timp cât colaborarea nu contravine scopului și principiilor Mișcării Cercetășești și aceasta nu implică integrarea Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann în structurile lor.

Art.9. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann poate avea siglă, steag, imn, salut și deviză proprie. Acestea se aprobă de către Consiliul Director al ONCR.

Art.10. (1) Educarea copiilor și tinerilor se realizează prin activități educative non-formale specifice: culturale, spirituale, sportive, ecologice/de protecție a mediului, social-umanitare, de dezvoltare personală sau din orice alt domeniu care poate contribui la îndeplinirea misiunii.

(2) Formarea continuă a adulților voluntari responsabili de educarea copiilor și tinerilor se realizează printr-un sistem de formare specific, descris în documentele subsecvente statutului.

Capitolul III. Organele de conducere ale Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann

Art.11. Apartenență

(1) La nivel local, **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este **filiala** a Organizației Naționale Cercetașii României.

(2) Se bucură de autonomie decizională și are libertatea de asociere în scopul derulării de activități specifice și păstrării identității.

(3) Centrul cercetășesc poate avea patrimoniu propriu, în conformitate cu legislația în vigoare și Regulamentul ONCR.

Art.12. Atribuțiile generale ale filialei:

- facilitează activitățile desfășurate de cercetași membri ONCR;
- facilitează activități de educație non-formală;
- identifică și gestionează resursele materiale și financiare;
- achită către ONCR o cotizație anuală, în bani sau contravaloarea ei în servicii, în proporție de 4% din veniturile nete totale anuale provenite din activități economice.

Art.13. Filialei îi poate fi suspendată activitatea pe baza deciziei Consiliului Director al ONCR și se poate desființa prin decizia Adunării Generale ONCR, în condițiile prevăzute de Statutul și Regulamentul ONCR.

Adunarea Generală a Centrului cercetășesc

Art.14. Componentă

(1) Adunarea Generală este forul de conducere al Centrului Cercetășesc, care implementează obiectivele strategice ale ONCR la nivel local.

(2) Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară anuală, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie.

(3) La aceste adunări participă, cu drept de vot, toți membrii centrului cercetășesc, care sunt: membrii Consiliului Centrului cercetășesc și un delegat reprezentant al Consiliului Director.

Art.15. Atribuții.

(1) Adunarea Generală a Centrului Cercetășesc are următoarele atribuții:

- dezbate raportul de activitate al Consiliului Centrului Cercetășesc și al cenzorilor;
- dezbate și adoptă planul de activități al Centrului Cercetășesc pentru anul următor;
- dă descărcare de gestiune ordonatorului principal de credite pentru anul trecut;
- aprobă bugetul pentru anul următor și adoptă deciziile ce se impun;
- evaluează individual și colectiv activitatea organelor locale al căror mandat se încheie;
- evaluează implementarea obiectivelor strategice locale;
- alege Consiliul Centrului Cercetășesc și Cenzorul (Cenzorii);
- dezbate și aprobă obiectivele strategice locale pentru următorii trei ani.

Consiliul Centrului Cercetășesc

Art.16. Componentă

Consiliul Centrului Cercetășesc

Art.16. Componentă

(1) Consiliul Centrului Cercetășesc (CCC) conduce activitatea Centrului Cercetășesc între Adunările Generale.

(2) CCC este compus din Directorul Centrului Cercetășesc și alți 2 membri, toți aleși de către Adunarea Generală, prin vot direct, astfel: 1 membru numit de Consiliul Director al ONCR, 1 membru pe baza propunerii de candidatură făcută de către coordonatorul de Centre Cercetășești, Directorului Executiv al ONCR sau Președinte (numai în cazul în care celelalte funcții sunt vacante) și 1 membru pe baza propunerii de candidatură venită din partea Centrelor Locale ale ONCR.

(3) Cei 3 membri își stabilesc între ei responsabilitățile/funcțiile în termen de 5 zile de la alegere.

(4) Primul Consiliu al Centrului cercetășesc este format din:

.....
.....
.....

Art.17. Atribuțiile CCC și ale Directorului Centrului:

(1) CCC coordonează activitatea generală a filialei și întreprinde toate acțiunile necesare pentru a se asigura de îndeplinirea indicatorilor tehnici și financiari stabiliți în cadrul Adunărilor Generale;

(2) CCC răspunde, în termenul solicitat, la toate solicitările de informații referitoare la activitatea centrului, adresate de către Președintele sau oricare din membrii Consiliului Director al ONCR, Directorul Executiv sau de către responsabilul de Centre Scout;

(3) CCC răspunde de legalitatea desfășurării activității centrului;

(4) Șeful Centrului Cercetășesc este responsabil cu implementarea deciziilor luate de către Adunarea Generală și de Consiliu, reprezintă Centrul Cercetășesc în interiorul și în exteriorul ONCR și întocmește rapoarte tehnice și financiare – trimestriale – cu privire la activitatea centrului, pe care le prezintă Consiliului Director al ONCR.

Cenzorul

Art.18. Numire. Cenzorul Centrului Cercetășesc este numit de Consiliul Director al ONCR și este, de regulă, unul dintre membrii Comisiei de Cenzori ai ONCR; în cazuri excepționale, poate fi numit un alt cenzor, cu studii superioare în domeniul economic.

Art.19. Atribuții. Atribuțiile cenzorului sunt similare cu ale celor din structura națională și funcționează după aceleași norme.

Capitolul IV. Management financiar

Art.20. Veniturile Centrului se realizează din:

- dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- veniturile realizate din activități economice directe;
- donatii, sponsorizări sau legate;
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- finanțări nerambursabile sau rambursabile
- subvenții din partea ONCR;
- alte venituri prevăzute de lege.

Art.21.(1) Centrul va desfășura activități economice directe cu caracter accesoriu în strânsă legătură cu realizarea scopurilor organizației, cu condiția ca veniturile realizate să fie utilizate exclusiv pentru activitățile non-profit prevăzute în prezentul statut.

Art.22. (1) Centrul, pot primi **donatii** sub formă de fonduri bănești, bunuri materiale mobile sau imobile, numai în cazul în care acceptarea acestora nu implică condiționări în activitatea acestuia.

(2) Centrul cercetășesc poate să înstrăineze bunuri din patrimoniul propriu, dacă aceasta este în interesul organizației, în baza deciziei Consiliului Centrului Cercetășesc pentru bunurile în valoare mai mică de 5000 de euro și cu aprobarea Adunării Generale a centrului în cazul în care valoarea bunului depășește 5000 de euro.

Art.23. Ordonatorii de credite ai centrului sunt cei stabiliți de Consiliul Director al ONCR.

Capitolul VII Dizolvarea și lichidarea

Art.24. Centrul poate fi dizolvat conform legislației privind asociațiile și fundațiile:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale a filialei;
- prin hotărâre judecătorească;
- în temeiul art. 45¹ din statutul ONCR.

Art.25. Destinația patrimoniului în cazul desființării centrului.

Toate bunurile Centrului Cercetășesc care se desființează trec în patrimoniul ONCR care îl va administra potrivit prevederilor statutului ONCR, prin intermediul Consiliului Director al ONCR.

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 26. Prezentul statut a fost adoptat în Adunarea Generală a Centrului Cercetășesc Nocrich în data de _____;

Art. 27. Pe baza prezentului statut, în termen de 60 de zile de la aprobarea lui de către instanța competentă, Consiliul Centrului Cercetășesc, va întocmi Regulamentul de Organizare și Funcționare al centrului, respectiv Regulamentul de Ordine Interioară și strategia acestuia pentru o perioadă de minimum 3 ani;

Art. 28. Modalitățile de lucru neprevăzute de prezentul statut sunt de competența Adunării Generale a Centrului;

Art. 29. Prezentul statut poate fi modificat doar de către Adunarea Generală a Centrului cu un cvorum de minimum 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot.

Redactat azi, _____ în 6 (șase) exemplare originale.

Participanți la Adunarea Generală de constituire a Centrului Cercetășesc

(se vor nominaliza toți membrii CD, directorul executiv și membrii nominalizați la art.16-4)

Anexa 19 - Statut Centrul Cercetășesc Nocrich (2)

STATUT Centrul Cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann

Capitolul I. Mișcarea Cercetășească

Art.1. Cercetășia este o mișcare educativă a copiilor și tinerilor, bazată pe voluntariat, cu caracter apolitic, deschisă tuturor, fără deosebire de naționalitate, rasă, sex, credință sau condiție socială, în concordanță cu principiile și metoda Scout.

Art.2 Scopul Cercetășiei este de a contribui la dezvoltarea copiilor și tinerilor, în vederea împlinirii lor fizice, intelectuale, sociale, spirituale, pentru a deveni cetățeni responsabili ai comunităților locale, naționale și internaționale.

Art.3. Mișcarea Cercetășească se bazează pe următoarele **principii**:

- a. Datoria față de Dumnezeu: aderarea la principiile spirituale, fidelitatea față de religia care le exprimă și acceptarea îndatoririlor ce decurg din aceasta.
- b. Datoria față de aproapele: loialitatea față de țară și tradiții, în armonie cu promovarea conceptelor de pace, înțelegere și cooperare la nivel local, național și internațional, participarea la dezvoltarea societății în respectul față de demnitatea umană și integritatea naturii.
- c. Datoria față de sine: asumarea responsabilității dezvoltării propriei persoane.

Capitolul II. Numele, scopul și identitatea asociației

Art.4. (1) **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** se constituie în temeiul art. 45¹ din Statutul Organizației Naționale Cercetașii României;

(2) Conform prezentului statut denumirea de **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este dată acestei filiale, ca structură asociativă de tineret, unitară, independentă, apolitică, neguvernamentală și fără scop patrimonial.

Art.5. (1) **Scopul Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este de a contribui la educarea copiilor și tinerilor cu ajutorul unui sistem de valori bazat pe Legea și Promisiunea Cercetașului, în vederea împlinirii lor fizice, intelectuale, sociale, spirituale, pentru a deveni cetățeni responsabili ai comunităților locale, naționale și internaționale și de a desfășura activități economice directe cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopul ONCR.

(2) Pentru îndeplinirea scopului propus, **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** își propune, fără a se limita la acestea, următoarele obiective:

- a. Organizarea și desfășurarea activităților educative de/pentru copii și tineri și de voluntariat;
- b. Organizarea și desfășurarea activităților de educație non-formală pentru copii, tineri și adulți;
- c. Organizarea și desfășurarea activităților recreative și de divertisment;
- d. Organizarea și desfășurarea activităților specifice de educație pentru mediu și protecția mediului, inclusiv activități de administrare a ariilor naturale protejate;
- e. Organizarea și desfășurarea activităților de formare profesională continuă a adulților;
- f. Organizarea și desfășurarea activităților de schimburi de tineri și colaborare internațională;
- g. Organizarea și desfășurarea programelor de dezvoltare transfrontalieră;
- h. Organizarea și desfășurarea de concursuri la nivel local, național și internațional în domenii specifice scopului și obiectivelor organizației;
- i. Organizarea și desfășurarea altor activități specifice organizației.
- j. Activități ale altor organizații n.c.a
- k. Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
- l. Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere
- m. Alte servicii de cazare
- n. Alte servicii de alimentație
- o. Alte activități de rezervare și asistență turistică
- p. Învățământ în domeniul sportiv sau recreațional
- q. Alte forme de învățământ
- r. Activități ale bazelor sportive

s. Alte activități recreative și distractive

Art.6. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann se constituie pe perioadă nedeterminată ca filială a Organizației Naționale Cercetașii României – ONCR și va respecta prioritar prevederile statutului acesteia;

Art.7. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann are sediul în satul Nocrich la nr. 160, județul Sibiu. Sediul filialei poate fi modificat pe baza deciziei Consiliului Director.

Art.8. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann colaborează cu instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și biserica pe baza unui protocol, atâta timp cât colaborarea nu contravine scopului și principiilor Mișcării Cercetășești și aceasta nu implică integrarea Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann în structurile lor.

Art.9. Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann poate avea siglă, steag, imn, salut și deviză proprie. Acestea se aprobă de către Consiliul Director al ONCR.

Art.10. (1) Educarea copiilor și tinerilor se realizează prin activități educative non-formale specifice: culturale, spirituale, sportive, ecologice/de protecție a mediului, social-umanitare, de dezvoltare personală sau din orice alt domeniu care poate contribui la îndeplinirea misiunii.

(2) Formarea continuă a adulților voluntari responsabili de educarea copiilor și tinerilor se realizează printr-un sistem de formare specific, descris în documentele subsecvente statutului.

Capitolul III. Organele de conducere ale Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann

Art.11. Apartenență

(1) La nivel local, **Centrul cercetășesc Nocrich - Hans-Christian Habermann** este **filiala** a Organizației Naționale Cercetașii României.

(2) Se bucură de autonomie decizională și are libertatea de asociere în scopul derulării de activități specifice și păstrării identității.

(3) Centrul cercetășesc poate avea patrimoniu propriu, în conformitate cu legislația în vigoare și Regulamentul ONCR.

Art.12. Atribuțiile generale ale filialei:

a. facilitează activitățile desfășurate de cercetași membri ONCR;

b. facilitează activități de educație non-formală;

c. identifică și gestionează resursele materiale și financiare;

Art.13. Filialei îi poate fi suspendată activitatea pe baza deciziei Consiliului Director al ONCR și se poate desființa prin decizia Adunării Generale ONCR, în condițiile prevăzute de Statutul și Regulamentul ONCR.

Adunarea Generală a Centrului cercetășesc

Art.14. Componentă

(1) Adunarea Generală este forul de conducere al Centrului Cercetășesc, care implementează obiectivele strategice ale ONCR la nivel local.

(2) Adunarea Generală se convoacă în sesiune ordinară anuală, sau în sesiune extraordinară, ori de câte ori este nevoie.

(3) La aceste adunări participă, cu drept de vot, toți membrii centrului cercetășesc, care sunt: membrii Consiliului Centrului cercetășesc și un delegat reprezentant al Consiliului Director.

Art.15. Atribuții.

(1) Adunarea Generală a Centrului Cercetășesc are următoarele atribuții:

a. dezbate raportul de activitate al Consiliului Centrului Cercetășesc și al cenzorilor;

b. dezbate și adoptă planul de activități al Centrului Cercetășesc pentru anul următor;

c. dă descărcare de gestiune ordonatorului principal de credite pentru anul trecut;

d. aprobă bugetul pentru anul următor și adoptă deciziile ce se impun;

e. evaluează individual și colectiv activitatea organelor locale al căror mandat se încheie;

f. evaluează implementarea obiectivelor strategice locale;

g. alege Consiliul Centrului Cercetășesc și Cenzorul (Cenzorii);

h. dezbate și aprobă obiectivele strategice locale pentru următorii trei ani.

Consiliul Centrului Cercetășesc

Art.16. Componentă

Consiliul Centrului Cercetășesc

Art.16. Componentă

- (1) Consiliul Centrului Cercetășesc (CCC) conduce activitatea Centrului Cercetășesc între Adunările Generale.
- (2) CCC este compus din Directorul Centrului Cercetășesc și alți 2 membri, toți aleși de către Adunarea Generală, prin vot direct, astfel: 1 membru numit de Consiliul Director al ONCR, 1 membru pe baza propunerii de candidatură făcută de către coordonatorul de Centre Cercetășești, Directorului Executiv al ONCR sau Președinte (numai în cazul în care celelalte funcții sunt vacante) și 1 membru pe baza propunerii de candidatură venită din partea Centrelor Locale ale ONCR.
- (3) Cei 3 membri își stabilesc între ei responsabilitățile/funcțiile în termen de 5 zile de la alegere.
- (4) Primul Consiliu al Centrului cercetășesc este format din:

.....
.....
.....
Art.17. Atribuțiile CCC și ale Directorului Centrului:

- (1) CCC coordonează activitatea generală a filialei și întreprinde toate acțiunile necesare pentru a se asigura de îndeplinirea indicatorilor tehnici și financiari stabiliți în cadrul Adunărilor Generale;
- (2) CCC răspunde, în termenul solicitat, la toate solicitările de informații referitoare la activitatea centrului, adresate de către Președintele sau oricare din membrii Consiliului Director al ONCR, Directorul Executiv sau de către responsabilul de Centre Scout;
- (3) CCC răspunde de legalitatea desfășurării activității centrului;
- (4) Șeful Centrului Cercetășesc este responsabil cu implementarea deciziilor luate de către Adunarea Generală și de Consiliu, reprezintă Centrul Cercetășesc în interiorul și în exteriorul ONCR și întocmește rapoarte tehnice și financiare – trimestriale – cu privire la activitatea centrului, pe care le prezintă Consiliului Director al ONCR.

Cenzorul

Art.18. Numire. Cenzorul Centrului Cercetășesc este numit de Consiliul Director al ONCR și este, de regulă, unul dintre membrii Comisiei de Cenzori ai ONCR; în cazuri excepționale, poate fi numit un alt cenzor, cu studii superioare în domeniul economic.

Art.19. Atribuții. Atribuțiile cenzorului sunt similare cu ale celor din structura națională și funcționează după aceleași norme.

Capitolul IV. Management financiar

Art.20. Veniturile Centrului se realizează din:

- a. dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- b. veniturile realizate din activități economice directe;
- c. donații, sponsorizări sau legate;
- d. resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- e. finanțări nerambursabile sau rambursabile
- f. subvenții din partea ONCR;
- g. alte venituri prevăzute de lege.

Art.21.(1) Centrul va desfășura activități economice directe cu caracter accesoriu în strânsă legătură cu realizarea scopurilor organizației, cu condiția ca veniturile realizate să fie utilizate exclusiv pentru activitățile non-profit prevăzute în prezentul statut.

Art.22. (1) Centrul, pot primi **donații** sub formă de fonduri bănești, bunuri materiale mobile sau imobile, numai în cazul în care acceptarea acestora nu implică condiționări în activitatea acestuia.

(2) Centrul cercetășesc poate să înstrăineze bunuri din patrimoniul propriu, dacă aceasta este în interesul organizației, în baza deciziei Consiliului Centrului Cercetășesc pentru bunurile în valoare mai mică de 5000 de euro și cu aprobarea Adunării Generale a centrului în cazul în care valoarea bunului depășește 5000 de euro.

Art.23. Ordonatorii de credite ai centrului sunt cei stabiliți de Consiliul Director al ONCR.

Capitolul VII Dizolvarea și lichidarea

Art.24. Centrul poate fi dezvoltat conform legislației privind asociațiile și fundațiile:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea Adunării Generale a filialei;
- c) prin hotărâre judecătorească;
- d) în temeiul art. 45¹ din statutul ONCR.

Art.25. Destinația patrimoniului în cazul desființării centrului.

Toate bunurile Centrului Cercetășesc care se desființează trec în patrimoniul ONCR care îl va administra potrivit prevederilor statutului ONCR, prin intermediul Consiliului Director al ONCR.

Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 26. Prezentul statut a fost adoptat în Adunarea Generală a Centrului Cercetășesc Nocrich în data de _____;

Art. 27. Pe baza prezentului statut, în termen de 60 de zile de la aprobarea lui de către instanța competentă, Consiliul Centrului Cercetășesc, va întocmi Regulamentul de Organizare și Funcționare al centrului, respectiv Regulamentul de Ordine Interioară și strategia acestuia pentru o perioadă de minimum 3 ani;

Art. 28. Modalitățile de lucru neprevăzute de prezentul statut sunt de competența Adunării Generale a Centrului;

Art. 29. Prezentul statut poate fi modificat doar de către Adunarea Generală a Centrului cu un cvorum de minimum 2/3 din numărul membrilor cu drept de vot.

Redactat azi, _____ în 6 (șase) exemplare originale.

Participanți la Adunarea Generală de constituire a Centrului Cercetășesc

(se vor nominaliza toți membrii CD, directorul executiv și membrii nominalizați la art.16-4)